



AL SINDACO DEL COMUNE  
DI ASCOLI PICENO

**OGGETTO: Iscrizione centro estivo “Eta-beta” anno 2010**

Il/La sottoscritto/a (nome di chi esercita la potestà) \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ prov.(\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_  
Telefono (**obbligatorio**) \_\_\_\_\_

**CHIEDE DI ISCRIVERE IL/LA MINORE**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov ( \_\_\_\_\_ )  
residente/i a \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

al Centro estivo “Eta-beta” promosso dall’Assessorato alle Politiche Sociali che si svolgerà nel periodo dal 21 Giugno al 4 agosto 2010 (esclusi il sabato, la domenica e i festivi).

Il sottoscritto richiede, inoltre (completare la dichiarazione):

- di usufruire del personale di assistenza per il minore disabile

(Cognome e Nome) \_\_\_\_\_

SI

NO

**Il sottoscritto, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, rese in sede di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, si incorre nelle pene stabilite in materia dal Codice Penale.**

Si impegna a versare la quota di iscrizione e partecipazione prevista a carico della famiglia, previa comunicazione scritta di codesta Amministrazione di accoglimento della domanda; in assenza di detto versamento la domanda verrà archiviata;

- Si impegna a presentare certificato di idoneità alla pratica sportiva non agonistica del/della minore, in corso di validità, previa comunicazione scritta di codesta Amministrazione di accoglimento della domanda; in assenza di detto certificato la domanda verrà archiviata;
- Si impegna a comunicare tempestivamente agli organizzatori del Centro i periodi di assenza del bambino dalle attività;
- Si impegna a garantire personalmente il trasporto giornaliero (andata e ritorno) presso il punto di ritrovo individuato;
- dichiara di aver preso visione di tutte le condizioni riportate nel bando pubblico;

- dichiara di autorizzare e accettare tutte le attività programmate nell'ambito del Centro ETA BETA, comprese le eventuali uscite al mare, in montagna e le attività sportive, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità.

**Si allega:**

**- dichiarazione ISEE anno di imposta 2008 qualora non sia già stato presentato o dichiarazione di avvenuta presentazione (in tal caso specificare in quale ufficio è già stato presentato).**

Ascoli Piceno, lì .....

Firma .....

**N.B.**

**- La presente domanda deve essere rimessa entro e non oltre il giorno 07 maggio 2010 alle ore 12,00, a pena di esclusione, presso il Protocollo Generale del Comune di Ascoli Piceno, sito a Piazza Arringo n. 1. Per le domande spedite a mezzo posta farà fede il timbro postale.**

**- La quota di partecipazione per ciascun bambino/a dovrà essere corrisposta a seguito di comunicazione scritta dell'Amministrazione Comunale di accoglimento della domanda; contemporaneamente al versamento della quota di partecipazione dovrà essere presentato il certificato di idoneità alla pratica sportiva non agonistica del/della minore, in corso di validità. In assenza di pagamento della predetta quota di partecipazione o di mancata presentazione del certificato di idoneità alla pratica sportiva non agonistica del/della minore, in corso di validità, l'Amministrazione Comunale archiverà la domanda.**

**- Per informazioni è possibile contattare le assistenti sociali ai numeri 0736/298531-535-540-578-580-581 dal lunedì al venerdì dalle 8,00 alle 14,00.**

**INFORMATIVA E CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
(Codice in materia di protezione dei dati personali – art. 13 D. Lgs. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali si informa che il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali e i dati personali sensibili richiesti o acquisiti è diretto esclusivamente all'espletamento da parte dell'ente locale delle finalità di interesse pubblico attinenti all'esercizio delle attività istituzionali e di quelle ad esse connesse, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

I dati personali saranno conservati negli archivi dell'ente locale in forma cartacea, elettronica e nelle altre modalità ritenute idonee per gli scopi perseguiti.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in presenza di adempimenti discendenti da norme di legge o di contratto e qualora sia necessario per l'erogazione di pubblici servizi.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati può comportare l'impossibilità di dare seguito alla gestione delle pratiche connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente locale e all'erogazione dei pubblici servizi richiesti dall'interessato.

I dati anagrafici, i dati relativi ai servizi erogati e quant'altro necessario potranno anche essere comunicati, in base alle norme vigenti, per quanto di competenza, ad altri enti pubblici, a professionisti ed aziende che collaborano alla gestione dei servizi erogati dall'ente locale, alle autorità di pubblica sicurezza e, quando necessario, all'Autorità Giudiziaria.

Si informa altresì che:

- i dati forniti verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di interesse pubblico inerenti le attività svolte dall'ente locale (capo IV del D. Lgs. n. 196/2003, legge n. 328 dell'08/11/2000 e successive modifiche ed integrazioni) e, quindi, nel dettaglio ma non esaustivamente:
    - gestione delle pratiche istituzionali demandate per norma di legge all'ente locale;
    - gestione delle pratiche inerenti servizi facoltativi erogabili nell'espletamento delle funzioni istituzionali;
    - gestione delle pratiche amministrative, fiscali e normative legate alle attività suddette;
    - gestione delle informazioni personali pertinenti e/o preliminari le attività precedentemente descritte;
    - gestione di corrispondenza e pratiche da parte di organi istituzionali e privati collegati a qualsiasi titolo alle attività svolte dall'ente locale, nelle modalità ritenute idonee dall'ente locale di volta in volta;
    - attività di promozione in relazione agli scopi sopra descritti, nelle modalità ritenute idonee dall'ente locale di volta in volta;
  - i diritti dell'interessato in relazione ai dati personali raccolti sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/2003: diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati, di conoscerne il contenuto, l'origine, di verificarne l'esattezza e/o chiederne l'integrazione e/o l'aggiornamento, oppure la rettificazione, la cancellazione, di chiedere il blocco ed opporsi al trattamento dei dati personali, se utilizzati in violazione di legge.
- Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ascoli Piceno, avente sede legale ad Ascoli Piceno in Piazza Arringo n. 1 e sede operativa per le politiche sociali e giovanili ad Ascoli Piceno in Via Giusti n. 1, Tel.: 0736/2981; fax: 0736/298560 - 0736/298583; e-mail: servizi.sociali@comune.ascolipiceno.it

-----  
Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 sopra descritte, consapevole del fatto che in mancanza di consenso i servizi non potranno essere erogati dal Comune di Ascoli Piceno – Servizio Politiche Sociali e Giovanili,

**ACCONSENTE**

**NON ACCONSENTE**

al trattamento e alla comunicazione dei dati personali di \_\_\_\_\_

**quale diretto interessato**

**in qualità di soggetto avente rappresentanza legale**

**in qualità di tutore legale**

**in qualità di soggetto avente patria potestà**

dichiarando di avere avuto conoscenza che i dati medesimi potrebbero rientrare nel novero dei dati "sensibili" di cui agli artt. 22 e 26 del D. Lgs. 196/2003, vale a dire i dati "idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico, sindacale, l'esistenza di provvedimenti giudiziari nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale".

Ascoli Piceno, lì .....

Firma .....