

PROGRAMMI

Qui di seguito sono analiticamente descritti i programmi svolti dall'Amministrazione nel corso dell'esercizio 2006 sulla base di quanto stabilito nella relazione previsionale e programmatica per il triennio 2006-2008.

PROGRAMMA N. 1 – AMM.NE GENERALE ED ORGANI ISTITUZIONALI

N° 9 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: Unità di Staff - Personale, Amministratori ed Organi Istituzionali – Affari Generali ed Istituzionali – Decentramento - Archivio, Protocollo e Mess- Legale - Gare e Contratti – Anagrafe – Informatico – Autoparco.

In particolare:

Personale

Nel corso dell'anno 2006 sono state poste in essere tutte le azioni ed attività definite quali obiettivi per il decorso anno 2006.

Difatti si è conseguita un'economia di spesa da sostenersi nel corso dell'anno 2007 per il personale dipendente pari ad €. 682.122,34 in virtù del mancato ricorso al turn-over del personale collocato in quiescenza durante il 2006.

Difatti si è registrata la risoluzione del rapporto di lavoro di 20 unità lavorative, a fronte del quale si è proceduto all'assunzione, nel ruolo organico dell'Ente, di 4 unità, tra cui una centralista non vedente, avviata obbligatoriamente.

Il personale dipendente, alla data del 31/12/2006, è pari a n. 549, di cui 88 a tempo parziale a fronte di una dotazione organica di n. 655 posti, di cui n. 94 a part-time.

Cospicua è stata l'attività di formazione e di aggiornamento alla quale ha partecipato l'apparato tecnico-amministrativo dell'Ente, al fine di adeguarne conoscenza e professionalità alle modificazioni ed innovazioni prodotte dal legislatore, sia nazionale che regionale al quadro normativo.

In adesione a quanto convenuto nell'accordo decentrato sottoscritto in data 13/4/2006 che contempli, appunto, l'erogazione di tali compensi in ragione della partecipazione ai suddetti corsi, si sono organizzati ed effettuati specifiche sessioni di formazione, distinti per categorie di inquadramento, che hanno interessato n 421 dipendenti.

Anche in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro si è proceduto a definire apposite giornate di riflessione in ordine a talune problematiche, quali quelle concernenti l'uso degli strumenti di protezione e di prevenzione degli infortuni, le misure da adottarsi in caso di incendio e la formazione in materia di primo soccorso, che hanno interessato n. 66 dipendenti.

Come innanzi detto, si è poi pervenuti a concludere l'accordo decentrato integrativo di lavoro con la R.S.U. e le OO.SS. di categoria in data 13 aprile 2006.

Affari Generali ed Istituzionali

L'Ufficio Deliberazioni e Determinazioni facente parte del Settore Istituzionale ha regolarmente svolto l'attività istituzionale provvedendo puntualmente a tutti gli adempimenti di redazione, pubblicazione, fascicolazione e archiviazione degli atti deliberativi adottati dagli Organi Collegiali del Comune.

In particolare si evidenzia che la Giunta Comunale ha adottato complessivamente nell'anno 2006 n° 229 deliberazioni che qui di seguito si riepilogano per assessorato:

- su proposta del Sindaco	n° 13	deliberazioni
- su proposta dell'Assessore al traffico, Polizia Municipale e Affari Istituzionali e Patrimonio	n° 72	deliberazioni
- su proposta dell'Assessore ai Lavori Pubblici	n° 43	deliberazioni
- su proposta dell'Assessore al Commercio ed esternalizzazioni	n° 22	deliberazioni
- su proposta dell'Assessore ai Servizi Sociali	n° 8	deliberazioni
- su proposta dell'Assessore al Bilancio e tributi	n° 29	deliberazioni
- su proposta dell'Assessore alla Cultura	n° 7.	deliberazioni
- su proposta dell'Assessore alla Pubblica Istruzione, Decentramento e Personale	n° 14	deliberazioni
- su proposta dell'Assessore Ambiente	n° 6.	deliberazioni
- su proposta dell'Assessore allo Sport	n° 8.	deliberazioni
- su proposta dell'Assessore all'Urbanistica	n° 7	deliberazioni

Per quanto concerne l'attività del Consiglio Comunale questa si è esplicitata in n°29 sedute con l'adozione dei seguenti provvedimenti:

- n° 108 deliberazioni, di cui n° 11 ordini del giorno e n° 4 mozioni presentate dai consiglieri comunali.

Sono state, inoltre, istruite n° 48 interpellanze e n° 8 interrogazioni presentate dai Consiglieri Comunali.

Il Consiglio Comunale nell'anno 2006 ha provveduto ad approvare i seguenti regolamenti:

Oggetto del regolamento

estremi delibera di approvazione

Approvazione del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 e s.m.i.)

n. 13 del 21/2/2006

Modifica del regolamento che disciplina l'attività di barbiere, parrucchiere ed estetista

n.108 del 20/12/2006

I suddetti regolamenti sono stati ripubblicati all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi come previsto dall'art.50, comma 6° del vigente statuto comunale, e successivamente trasmessi agli Uffici competenti per l'attuazione della materia regolamentare. Copia di detti regolamenti è conservata nell'apposita raccolta dei regolamenti del Comune.

Si riferisce, inoltre, che nel corso dell'anno di riferimento sono stati adottati complessivamente:

- n° 2106 determinazioni dirigenziali;
- n° 447 ordinanze dirigenziali
- n° 53 ordinanze sindacali
- n° 12 decreti dirigenziali
- n° 19 decreti sindacali

Copia di ciascuno di tali atti è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi mentre l'originale è conservato agli atti dell'Ufficio Deliberazioni e Determinazioni.

Inoltre, si fa presente che la Segreteria Generale ha evaso puntualmente le numerose richieste di accesso e rilascio di atti comunali sia dei cittadini che dei consiglieri comunali, questi ultimi per l'esercizio del loro mandato elettivo, che qui di seguito si riassumono:

- n° 43 richieste dei consiglieri comunali;
- n° 45 richieste dei cittadini.

Decentramento

Si rappresenta il conseguimento degli obiettivi delineati nel Bilancio di previsione per l'anno 2006, nonché la realizzazione dei seguenti programmi:

1. Supporto tecnico – amministrativo all'attività delle Nove Circoscrizioni Cittadine anche in raccordo sinergico con gli altri Servizi dell'Ente;
2. Realizzazione della Manifestazione "Accendi il tuo quartiere ...illumina la tua città" nelle sue 11 edizioni; sia di quelle effettuate in ciascuna Circoscrizione che delle due effettuate rispettivamente a settembre in Piazza Arringo e nel periodo natalizio a Palazzo dei Capitani;
3. Mostra – concorso dedicata alla memoria dell'artista ascolano Dino Ferrari, tenutasi a Maggio presso il Polo S. Agostino, concernente l'esposizione delle opere degli alunni frequentanti le scuole materne e dell'obbligo nonché degli studenti delle scuole superiori e dell'Università;
4. La mia Scuola per la Pace, che ha visto impegnati in balli, canti, rappresentazioni teatrali gli studenti delle scuole di ogni ordine e grado della città per ben tre giorni sul palcoscenico del Teatro Ventidio Basso;
5. I Torneo delle Circoscrizioni consistente in triangolari di sport vari (calciotto, pallavolo e velocità) a cui hanno partecipato ragazzi delle scuole medie in rappresentanza delle Circoscrizioni di residenza;
6. Corso API-COLF - è stato rinviato all'anno 2007 per impossibilità tecniche ed economiche riscontrate dai soggetti organizzatori.

Archivio Protocollo

Le attività svolte dal servizio nell'anno di riferimento hanno riguardato:

1) ritiro quotidiano della corrispondenza in arrivo, presso l'Ufficio Centrale delle Poste, all'incombente ha provveduto 1 unità lavorativa;

2) Elenco movimento annuo:

Posta in partenza: n. 23.055 missive,

Posta in arrivo: n. 46.929 lettere e sono

Posta interna: n. 4.498 missive

I componenti il servizio prestano costante collaborazione e opera di supporto, per ogni necessità che la protocollazione richiede, ai diversi uffici comunali;

3) Un dipendente e un collaboratore esperto in archivistica hanno già provveduto nel corso del 2005 alla sistemazione della documentazione corrente e di quella dimorata presso l'archivio di deposito, provvedendo al riordino temporale e per materia dei documenti, come da programma, nel corso del 2006 è stata avviata la catalogazione dei documenti. E' stata anche data sistemazione logistica al materiale dimorato presso la sede comunale del Protocollo.

Il servizio si è reso sempre collaborativo per il recupero del materiale cartaceo custodito presso la sede di Marino del Tronto al fine della sua consultazione.

4) gli atti in deposito sono stati 4.778 oltre quelli dell'Ancona Tributi per n. 1.661; si ripete che l'incombente ha sempre comportato anche una pedissequa attività di natura burocratica tesa alla certificazione di avvenuta pubblicazione. Quest'ultima attività è svolta di concerto con l'ufficio messi

Gli addetti al servizio pur in numero esiguo rispetto al carico lavorativo hanno svolto il lavoro con professionalità e accortezza.

Messi Comunali

Il servizio è stato svolto da n.3 unità lavorative a tempo pieno. L'ulteriore unità operativa presso il servizio con compiti prettamente amministrativi già adibito alla bisogna al lavoro di centralinista, si è nel corso dell'anno posto a detto ultimo servizio per indisponibilità dell'addetto, pur non trascurando il lavoro proprio; la unità, con contratto di collaborazione, dal mese di settembre non è più presente per mancato rinnovo.

La acquisita professionalità degli addetti ha depresso a favore dell'Ente in considerazione dei risultati sia in termini quantitativi, sia di qualità.

Gli atti notificati nel corso dell'anno 2005 sono stati n. 11262; le notifiche effettuate ai sensi degli artt.. 138 cpc e segg. vengono registrate su protocollo interno controllate anagraficamente o attraverso visura camerale, timbrate, scaricate sia al protocollo interno sia a quello generale, indi restituite agli uffici interni nonché agli enti diversi dal Comune, accompagnate da apposita lettera e bollettino di pagamento delle spese.

Le Pubblicazioni effettuate sono state 5.864. All'attività sono connesse le operazioni di: registrazione su protocollo interno, timbratura e apposizione all'albo pretorio per il tempo di legge, conseguente ritiro, sottoscrizione di avvenuta pubblicazione, scarico al protocollo sia interno sia generale, spedizione agli uffici di appartenenza con relativa lettera di accompagnamento.

Il servizio allo stato offre anche il riscontro in seguito ad accertamento, conseguente all'attività, di residenze anagrafiche sia all'anagrafe, sia ai Vigili urbani; cura la gestione delle spese di notifica effettuate fuori dal territorio comunale e del procedimento per la refusione delle spese di notifica sostenute da altri comuni; predispone l'attività burocratica di richiesta notifica ad altri comuni per soggetti pubblici o privati che risiedono fuori dal territorio comunale.

Legale

Il Servizio ha condotto anche con buon successo la attività giurisdizionale, all'interno dell'Ente la attività di consulenza ha registrato notevole incremento il che depone a favore del corretto iter dell'azione dell'Ente. Pareri anche per le vie brevi sono stati resi quasi quotidianamente. La praticante avuta nel corso dell'anno, ha reso pregevole ausilio nel contempo ha appreso le metodologie amministrative e ha avviato le conoscenze giurisdizionali amministrative. Le pratiche come già negli anni addietro, sono state tutte registrate nell'apposito programma tal pari alle memorie e ogni notizia utile all'iter procedurale.

Le pratiche assicurative in tangibile aumento sono curate da un dipendente che intrattiene i rapporti tra l'Ente la compagnia ed il Broker.

Gare e Contratti

Il servizio Gare e Contratti ha proceduto al regolare espletamento di tutte le pratiche inerenti l'attività contrattuale dell'Ente, ad eccezione delle gare ufficiose regolamentate che sono state esperite direttamente dai Settori interessati.

Le procedure d'appalto sono state espletate nel pieno ed assoluto rispetto delle disposizioni contenute nelle normative vigenti, regionali, nazionali e comunitarie, con particolare riferimento agli adempimenti inerenti gli obblighi di pubblicità imposti dalla legge.

Gli appalti espletati riguardano più precisamente lavori, forniture e servizi.

Le gare d'appalto aventi ad oggetto "**Lavori Pubblici**" sono state esperite nel rispetto delle disposizioni dettate dalla Legge n.109/94 e s.m.i., fino alla data di entrata in vigore del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163 che ha approvato il nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.

Successivamente a tale data, e cioè dal 1° luglio 2006, tutte le gare riguardanti i Lavori pubblici, i Servizi e le Forniture, sono state espletate nel rispetto delle norme contenute nella citata normativa innovativa. Per quanto riguarda in particolare i lavori pubblici è stato applicato prevalentemente il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, mentre per quanto riguarda i

servizi e le forniture è stato applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dell'assegnazione dei punteggi a ciascuno dei criteri di valutazione stabiliti nel bando.

Gli appalti di lavori pubblici espletati dal 1° gennaio 2006 risultano così distinti:

<u>APPALTI DI LAVORI PUBBLICI</u>	TOTALE n. 15
- procedura aperta	n. 15

Gli appalti di servizi espletati dal 1° gennaio 2006 risultano così distinti:

<u>APPALTI DI SERVIZI</u>	TOTALE n. 9
- procedura aperta	n. 9

Gli appalti di forniture esperiti dal 1° gennaio 2006 risultano così distinti:

<u>APPALTI DI FORNITURE</u>	TOTALE n. 4
- procedura aperta	n. 4

ASTE PUBBLICHE PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI:

TOTALE: 2, consistenti in 2 esperimenti di aste relativi a n.13 lotti.

Le procedure di appalto espletate dall'Ufficio si sono perfezionate con la stipula dei relativi atti negoziali, che, a seconda delle fattispecie, hanno assunto la forma di contratti in forma pubblica amministrativa (rogati dal Segretario Generale dell'Ente, per gli appalti esperiti mediante procedura aperta), contratti in forma privata o sottoscrizione dei relativi atti deliberativi (per gli appalti esperiti mediante gara ufficiosa regolamentata). I contratti stipulati nell'anno 2006 risultano così distinti:

<u>CONTRATTI STIPULATI</u>	TOTALE N. 45
<u>Relativi ad appalti di opere pubbliche</u>	<u>n. 35</u>
Forma pubblica amministrativa	n. 15
Scrittura privata	n. 20
<u>Relative ad appalti di servizi</u>	<u>n. 9</u>
Forma pubblica amministrativa	n. 9

<u>Relativi ad appalti di forniture</u>	<u>n. 1</u>
Forma pubblica amministrativa	n. 1

In relazione ai suddetti atti negoziali, tutti contraddistinti da un numero di Repertorio assegnato progressivamente in base all'ordine cronologico di stipulazione, l'Ufficio Contratti ha inoltre provveduto al perfezionamento delle relative pratiche, provvedendo alla registrazione ed eventuale trascrizione dei medesimi nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia.

Lo scrivente Ufficio ha inoltre curato la registrazione annuale dei contratti di fitto stipulati e non ancora scaduti, attraverso l'aggiornamento del relativo archivio.

Inoltre lo scrivente ufficio ha provveduto a stipulare contratti di fitto, compravendite e mutui, così distinti:

- Fitti	n. 1
- Compravendite	n. 5
- Permute	n. 1
- Costituzione servitù	n. 1
- Mutui	n. 4
- Vari	n. 6

Oltre alle suddette attività inerenti l'espletamento delle procedure d'appalto e la stipulazione dei relativi contratti, il personale dell'Ufficio ha provveduto alla tenuta della contabilità interna relativa alla gestione delle entrate ed uscite connesse alla riscossione e versamento delle spese contrattuali e dei diritti di segreteria.

Anagrafe

L'anno 2006 è stato caratterizzato da un'intensa attività di adeguamento a tutte le novità normative emanate in materia anagrafica. Nel 2006 sono, inoltre, state portate a termine alcune attività iniziate nel 2005.

In particolare, i risultati conseguiti sono stati i seguenti:

- è stata messa e regime l'attività di allineamento delle posizioni anagrafiche e fiscali, a mezzo dell'interscambio di dati con l'Agenzia delle Entrate;
- è stato colmato il vuoto che sussisteva presso l'archivio cartaceo dovuto a lacune formatesi per il passaggio dal vecchio al nuovo sistema informatico;
- sono stati creati due locali, perfettamente a norma per ospitare le postazioni di emissione della carta d'identità elettronica;
- è stata effettuata una prima fase di formazione del personale dell'Anagrafe, sempre in vista della produzione delle carte d'identità elettroniche;

- i locali sono stati dotati di telecamere per il monitoraggio degli accessi, così come richiesto dal piano di sicurezza;
- è in corso l'adeguamento alla sicurezza presso la sede dell'Anagrafe di Monticelli.

Per quanto riguarda le attività iniziate nel 2006 e ancora in corso, oltre al completamento dei lavori di messa a norma dei locali di Monticelli, vanno segnalate la bonifica degli archivi informatici; la vera e propria installazione delle postazioni di emissione della Carta d'identità elettronica che dovrebbe, tuttavia, essere a cura del Ministero dell'Interno; la seconda fase della formazione del personale e, infine, il recupero dei locali d'archivio dell'Ufficio Elettorale.

Informatico

Il Servizio in relazione a quanto programmato per l'anno 2006 ha espletato le seguenti attività :

- 1) con determinazione n° 382, in data 21 marzo 2006, è stata esperita gara ufficiosa per l'acquisto di attrezzature informatiche (apparati di rete - lotti 1 e 2, fornitura e posa in opera di fibra ottica per il collegamento di sedi comunali - lotto n° 3, fornitura nuovo sistema di backup - lotto n° 4);
- 2) con determinazione n° 671, in data 5 maggio 2006 è stata aggiudicata:
 - a) la fornitura di dispositivi di rete (switch) per l'aggiornamento di tutti gli armadi di cablaggio della rete informatica comunale; tali dispositivi oltre ad offrire maggiore capacità di banda, supportano la tecnologia Voip e consentono di gestire VLAN; *l'installazione dei nuovi dispositivi negli armadi è stata completamente effettuata;*
 - b) la fornitura e posa in opera della fibra ottica di collegamento delle sedi comunali di Palazzo dei Capitani, del Teatro V.Basso e del Plesso S.Agostino; *i lavori di scavo e di predisposizione delle condotte sono stati completati, unitamente alla posa in opera e connettorizzazione della fibra ottica; è stata, inoltre, realizzata la tratta inizio via Trieste – Piazza Roma, Palazzina ex-Enal – autorizzata con determinazione dirigenziale n° 866 del 7 giugno c.a. di “approvazione preventivo di spesa per collegamento in fibre ottiche edifici comunali”;* *tutte le predette sedi comunali sono state abilitate e rese operative con i servizi della intranet comunale;*
 - c) la fornitura del nuovo sistema di backup consistente in un'unità nastro esterna SCSI che utilizza nastri da 400/800 Gbyte in compresso; *l'installazione e la messa in funzione del predetto dispositivo è stata effettuata in sostituzione del vecchio sistema unità nastro AIT non più capiente;*
- 3) è stata attivata una casella di posta elettronica certificata, integrata con la procedura di gestione del protocollo informatico; l'uso, centralizzato, è stato affidato al personale del servizio Protocollo generale;

- è stato sostituito il vecchio server AS400 adibito alla gestione delle procedure di
- 4) è stato quasi completato il rinnovamento del parco macchine client;
sono stati sostituiti complessivamente 165 sistemi operativi Windows 95 e 98 con i sistemi operativi Windows XP e 2000 Pro su un totale complessivo di 170 PC con il potenziamento della memoria Ram;
il lavoro, necessario anche per motivi di sicurezza, è stato completato con l'utilizzo di computer acquisiti con una apposita convenzione Consip;
 - 5) è stata completata l'installazione di un sistema antincendio nel locale che ospita il gruppo di continuità, locale, peraltro, già attrezzato con un impianto di condizionamento a giugno 2006; nello stesso periodo è stato sostituito anche il sistema di condizionamento della sala macchine Ced;
 - 6) è stata completata l'attività di messa in sicurezza della sala server con l'attivazione di un sistema di videosorveglianza e di allarme anti intrusione;
 - 7) è stato attivato il piano di disaster-recovery con la procedura di backup-machine di Microsoft; oggi si effettua una copia settimanale delle macchine (server) consentendo una più celere ripartenza dei servizi in caso di guasto bloccante ad un server;
 - 8) con Delibera di G.M. n° 40, in data 29 marzo c.a., ad oggetto "Adempimenti in materia di sicurezza e protezione dei dati personali", a conclusione di attività tendenti a migliorare l'attuale sistema di gestione dei dati, è stato approvato l'aggiornamento del Documento programmatico sulla sicurezza dei dati personali;
 - 9) si è collaborato con il servizio Anagrafe alla realizzazione di alcune fasi propedeutiche all'avviamento del servizio di emissione della carta d'identità elettronica;
 - 10) è stata completata la sperimentazione ed attivato il servizio informatizzato di gestione delle mense scolastiche; per quanto riguarda l'attività di competenza del servizio CED sono stati installati sul server web comunale i software di gestione e di acquisizione delle timbrature delle presenze dei bambini e sono state effettuate le installazioni dei client per l'addestramento del personale addetto alla gestione automatizzata del servizio e del modem dedicato al collegamento con le diverse sedi;
il servizio ha, inoltre, provveduto ad ordinare ed attivare 24 SIM installate, a cura della ditta Proietti Planet di Ascoli Piceno, sui dispositivi GSM in dotazione ai lettori di badge magnetici ubicati nei plessi scolastici e necessarie per poter trasferire i dati delle presenze dai terminali remoti al server adibito a questa funzione;
il servizio che è partito in effettivo con l'avvio del nuovo anno scolastico prevede modalità più semplici di pagamento dei buoni pasto e delle rette; i genitori dei bambini che usufruiscono dei predetti servizi scolastici, per i pagamenti dei buoni pasto, non dovranno più recarsi necessariamente presso la cassa economale di via Giusti ma potranno pagare presso il servizio di Tesoreria comunale o presso le tabaccherie convenzionate; essi potranno, inoltre, accedere alle informazioni sullo stato dei pagamenti e delle presenze utilizzando l'apposito servizio del sito web comunale;
 - 11) contabilità finanziaria, economica e del personale ed effettuata la migrazione dei dati sul nuovo sistema già in uso dal mese di febbraio 2006;

- 12) è stato installato e messo in funzione il nuovo server di posta elettronica M-Daemon, acquistato previa aggiudicazione di apposita gara ufficiosa (determinazione n° 1983, in data 23/12/2005); tale server è il più simile all'Exchange di Microsoft, utilizzato precedentemente e sostituito perché molto costoso; con il nuovo server di posta ciascun utente della rete comunale può oggi disporre di un proprio indirizzo e-mail, ad uso prevalentemente interno, per comunicare e trasferire dati e documenti nella intranet comunale; l'attivazione del servizio e-mail consentirà di risparmiare sui costi di stampa dei documenti che possono essere trasmessi in via elettronica e sull'uso di carta chimica personalizzata (ad es. si stanno già inviando elettronicamente ai dipendenti i cedolini dello stipendio ed i CUD relativi all'anno 2006); è stato inoltre attivato il servizio di visualizzazione delle timbrature; a ciascun dipendente utente di rete è stato inviato via e-mail un codice utente e password che consente l'accesso protetto ai propri dati delle presenze; è stata attivata la rete intranet comunale attraverso cui si accede sia ai predetti servizi che ad altri servizi (servizi cartografici, visualizzazione dell'elenco telefonico, visualizzazione bilancio, ecc.);
- 13) è stato riprogettato graficamente il nuovo sito web comunale in conformità ai criteri di accessibilità;
sono state effettuate presso la sala Marketing, in Piazza Arringo, n° 2 giornate di formazione all'utilizzo del software di gestione del sito, formazione riservata al personale del Ced che provvederà successivamente a preparare gli addetti alla redazione web dei diversi servizi comunali;
l'uso di tale software consentirà di riempire il sito di contenuti, di riorganizzare le informazioni e di decentrare l'attività di aggiornamento delle informazioni presso i singoli servizi comunali;
con propria determinazione n° 1833, dell'11/12/2006, è stato affidato l'incarico per la migrazione completa delle informazioni dal vecchio al nuovo sito alla ditta Horse Technology di Ascoli Piceno;
- 14) con Delibera di G.M. n° 101, in data 15 giugno 2006 è stato approvato il progetto di € 350.000,00 per l'aggiornamento e lo sviluppo del sistema informatico comunale; il progetto, finanziato con la contrazione di un mutuo, è finalizzato all'adeguamento tecnologico della struttura informatica ed alla realizzazione di servizi interattivi ad uso della collettività.

Autoparco

Anche nel 2006 l'attività di officina e rimessaggio mezzi, presso il Centro Servizi di Marino del Tronto, è stata condotta all'interno delle strutture della Start S.p.A. dietro corresponsione di canone di affitto. Infatti il completamento per stralci dei lavori per la realizzazione del nuovo autoparco comunale, da parte del settore patrimonio, non è ancora avvenuto e gli impianti costruiti al grezzo, destinati all'attività di officina, sono stati provvisoriamente locati alla società Ascoli Servizi Comunali.

La sperimentazione del carburante biodiesel sui mezzi dell'autoparco comunale è proceduta con successo, così come è stata positivamente espletata la seguente attività ordinaria:

gestione dell'intero parco mezzi comunali (N. 145 mezzi), effettuata come da programma mediante l'espletamento delle pratiche relative alla tassa di proprietà, le polizze assicurative

R.C.A., revisioni, incidenti automobilistici, manutenzione ordinaria e straordinaria, fornitura dei beni di consumo (carburanti, lubrificanti, pneumatici, ecc.), gestione dell'officina comunale (operazioni di smaltimento rifiuti d'officina, tenuta registro carburanti ecc.), acquisto di mezzi nuovi e rottamazione di quelli obsoleti. Le risorse umane e strumentali utilizzate sono risultate aderenti allo strumento di programmazione. Non si sono registrati discostamenti significativi intervenuti rispetto alle previsioni, tuttavia l'ingente aumento del costo dei carburanti ha comportato la revisione del relativo budget per garantire il funzionamento dei mezzi fino al 31/12/2006.

PROGRAMMA N. 2 – FINANZA E CONTROLLO

N° 5 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: Ragioneria – Economato-Provveditorato – Controllo di Gestione – Tributi – Legale-Contenzioso Finanziario.

In particolare:

Ragioneria

1. In considerazione che il 30/3/2006 scadeva la convenzione con la Cassa di Risparmio di Ascoli Piceno S.p.A. per la gestione del servizio di Tesoreria, si è provveduto ad esperire una gara ad evidenza pubblica, in attuazione degli indirizzi generali di carattere politico amministrativo fissati dal Consiglio Comunale per l'affidamento del servizio tra gli istituti di credito operanti nel territorio. La gara è stata aggiudicata alla medesima Carisap S.p.A. in quanto ha presentato l'offerta più vantaggiosa, sia sotto l'aspetto economico che tecnico-organizzativo. La convenzione è stata stipulata in data 26/5/2006 con decorrenza dall'1/4/2006 e scadenza al 31/12/2011.
2. Nel bilancio di previsione nel 2006 sono stati previsti mutui da destinare ad investimenti per un importo complessivo di € 9.358.440,00. In considerazione del valore, per la scelta dell'istituto di credito, è stato necessario effettuare un pubblico incanto di rilevanza comunitaria con bando di gara scadente il 25.05.2006. Le offerte pervenute sono state due, Banca delle Marche S.p.A. e Banca OPI Roma; la prima è stata esclusa, in quanto ha redatto l'offerta in difformità alle prescrizioni previste dal disciplinare di gara; mentre la seconda, pur avendo presentato un'offerta valida, le condizioni sono risultate più onerose rispetto a quelle offerte nella nuova convenzione di Tesoreria dalla Carisap S.p.A. Pertanto, con i seguenti atti sono stati contratti i mutui con il Tesoriere Comunale:

a) Delibera di Giunta Comunale n. 103, in data 15/06/2006 ha approvato un mutuo di € 2.654.405,15 per gli investimenti i cui progetti sono stati approvati come segue:

Descrizione lavori	Importo lavori
Delibera di Giunta Comunale n. 81 del 24.05.2006 avente per oggetto: "Lavori di messa sicurezza strutturale della piscina comunale – approvazione progetto definitivo dei lavori di ripristino strutturale delle vasche nuoto della piscina comunale"	€285.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 86 del 30.05.2006 avente per oggetto: "Messa in sicurezza strutturale della piscina comunale. Approvazione progetto definitivo dei lavori di nuove centrali di cogenerazione e di trattamento aria"	€245.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 191 del 26.10.2005 avente per oggetto: "Intervento di ripristino, restauro e risanamento conservativo con miglioramento sismico del patrimonio culturale danneggiato dalla crisi sismica chiesa e chiostro di S. Francesco – Approvazione progetto definitivo"	€1.021.265,15
Determina n. 732 del 26.05.2005 avente per oggetto: "Manutenzione straordinaria e di ottimizzazione del sistema energetico sulle coperture di n. 5 edifici scolastici – Approvazione progetto esecutivo"	€172.500,00
Delibera di Giunta Comunale n.101 del 15.06.2006 avente per oggetto:	

“Approvazione progetto di € 350.000,00 per aggiornamento e sviluppo del sistema informatico comunale”	€350.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 93 del 07.06.2006 avente per oggetto: “Lavori di miglioramento strutturale delle curve sopra elevate nord e sud dello Stadio Comunale Cino e Lillo del Duca – 1° stralcio Approvazione progetto definitivo”	€500.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 91 del 07.06.2006 avente per oggetto: Videosorveglianza centro storico – Approvazione progetto cofinanziato dalla Regione Marche ai sensi della L.R. n. 11/2002”	€80.640,00
TOTALE	€ 2.654.405,15

b) Delibera di Giunta Comunale n. 133, in data 27.07.2006 ha approvato un mutuo di € 3.072.000,00 per gli investimenti i cui progetti sono stati approvati come segue:

Descrizione lavori	Importo lavori
Delibera di Giunta Comunale n. 94 del 07.06.2006 avente per oggetto: “Lavori di rifacimento del manto di copertura e sostituzione degli infissi della Scuola Media “M. d’Azeglio” sede di Via n. Sauro (ex Cantalamessa) – 1° stralcio. Approvazione progetto definitivo”	€ 200.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 114 del 05.07.2006 avente per oggetto: “Realizzazione marciapiedi in Via Sacconi. Approvazione progetto definitivo”	€ 200.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 115 del 05.07.2006 avente per oggetto: “Lavori di consolidamento del muro di sostegno in Via Mameli e rifacimento marciapiedi. Approvazione progetto definitivo.	€ 250.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 118 del 18.07.2006 avente per oggetto: “Completamento lavori di restauro museo della ceramica presso il Chiostro di San Tommaso Progetto definitivo”	€ 120.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 129 del 27.07.2006 avente per oggetto: “Riqualficazione strade e piazze del centro storico Via Trivio Via Cairoli altre vie minori del centro storico – Approvazione progetto definitivo”	€ 1.000.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 130 del 27.07.2006 avente per oggetto: “Lavori di completamento del rifacimento dei marciapiedi in Via Napoli 4° stralcio – Approvazione progetto definitivo”	€ 230.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 131 del 27.07.2006 avente per oggetto: “Recupero Campo Squarcia per attività connesse con la Quintana e altre attività ludico ricreative – Approvazione progetto definitivo”	€ 712.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 132 del 27.07.2006 avente per oggetto: Realizzazione di prato sintetico su impianti sportivi comunali - Approvazione progetto definitivo”	€ 360.000,00
TOTALE LAVORI	€3.072.000,00

c) Delibera di Giunta Comunale n. 218, in data 20/12/2006, ha approvato un mutuo di € 3.682.600,00 per gli investimenti i cui progetti sono stati approvati come segue:

Descrizione degli investimenti	Importo
Delibera di Consiglio Comunale n. 80, in data 02.10.2006, con la quale tra l’altro sono stati riconosciuti i debiti fuori bilancio di parte capitale.	631.000,00
Determina dirigenziale n. 1622, in data 11.11.2006, avente per oggetto: “Lavori di messa in sicurezza permanente della ex discarica di Campolungo – 2° stralcio (A.P.). Approvazione progettazione esecutiva rimodulata in data Novembre 2006 e contestuale indizione di gara di appalto”.	800.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 202, in data 14.12.2006, avente per oggetto: “Lavori di	

realizzazione di prato sintetico su impianti sportivi comunali – Campo sportivo di Monterocco – Approvazione progetto definitivo”.	360.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 203, in data 14.12.2006, avente per oggetto: “Lavori di sistemazione di una scarpata in Via dei Gelsomini in Località Monticelli – Approvazione progetto definitivo”.	490.600,00
Delibera di Giunta Comunale n. 204, in data 14.12.2006, avente per oggetto: “Lavori di realizzazione di rotatoria tra Viale Marconi e viale Indipendenza. Approvazione progetto definitivo”.	200.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 205, in data 14.12.2006, avente per oggetto: “Approvazione progetto definitivo Sistemazione percorsi dell’Annunziata”.	80.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 208, in data 20.12.2006, avente per oggetto: “Lavori di completamento casa albergo F. Ferrucci – Approvazione progetto definitivo”.	461.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 210, in data 20.12.2006, avente per oggetto: “Interventi di sistemazione del campo scuola di atletica leggera in Via De Dominicis. Approvazione progetto definitivo”.	350.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 211, in data 20.12.2006, avente per oggetto: “Riqualficazione area Tofare per parco del quartiere 1° stralcio – Approvazione progetto definitivo”.	210.000,00
Delibera di Giunta Comunale n. 212, in data 20.12.2006, avente per oggetto: “Approvazione preventivo di spesa di €100.000,00 per il rifacimento di due pavimentazioni sportive nelle palestre comunali G. Forlini e Polivalente”.	100.000,00
TOTALE	€3.682.600,00

3) Relativamente alla sostituzione dell’attuale procedura CIELO di gestione della contabilità finanziaria ed economica-patrimoniale, previsto presumibilmente per l’anno 2008, al fine di avere un prodotto più innovativo sia dal punto di vista tecnologico che nella gestione della programmazione e del controllo dell’attività dell’ente, si sono analizzate alcune delle procedure attualmente presenti sul mercato al fine di verificare le più idonee alle esigenze dell’ente, tenendo conto dell’organizzazione e della dimensione della struttura. Successivamente, tra quelle risultanti più idonee si procederà alla scelta con apposita gara. La spesa prevista ammonta a circa € 60.000,00 ed è finanziata con il mutuo sopra indicato.

4) P.I.C. (Piano Integrato di Cambiamento) “Conoscere e Governare”. I successi di Cantieri.

La realizzazione del PIC e la partecipazione alla seconda fase dei “Successi di Cantieri” ha consentito, al Comune di Ascoli Piceno, di ottenere un riconoscimento nazionale ufficiale, che è stato ricevuto durante la VI giornata degli innovatori al Forum PA organizzato a Roma nel maggio 2006.

5) Al fine del contenimento delle spese correnti, si è provveduto:

- a. in data 21.07.2006, con determinazione n. 1123, ad indire gara a procedura aperta per l’affidamento del servizio di locazione pluriennale delle macchine fotocopiatrici per gli uffici di questo Comune per il periodo 01.10.2006 fino al 31.12.2010. La gara è stata espletata il 05.09.2006 e, successivamente, aggiudicata alla ditta TECNUFFICIO di Chieti;
- b. in data 24.07.2006, con determinazione n. 1126, ad indire gara a procedura aperta in merito alla coperture assicurative quali: incendio e furto, RC verso terzi e prestatori d’opera, RC verso terzi e responsabilità amministrativa dei disdenti della P.A., infortuni cumulativa, Kasco veicoli dei dipendenti ed amministratori in missione, RC auto libro matricola. La gara è stata espletata il 19.09.2006 p.v. e, successivamente,

con determinazione n° 1469, in data 13.10.2006 e n° 1769, in data 5.12.2006, aggiudicata come segue:

<i>Ramo assicurativo</i>	<i>Compagnia di assicurazione</i>	<i>Premio 2006 - € -</i>
- All risks incendio e furto	Allianz Subalpina SpA	19.973,31
- RC verso terzi e prestatori d'opera	Compagnia Cattolica di assicurazione	190.000,00
- RC verso terzi e responsabilità amministrativa dei dipendenti della PA	Lloyd's Assigeco	17.940,00
- Infortuni cumulativa	Allianz Subalpina SpA	16.998,56
- Kasco veicoli	Assitalia Le Assicurazioni d'Italia	908,00
- RC Auto libro matricola	Assitalia Le Assicurazioni d'Italia	55.935,45

Tributi

Il gettito dell'**imposta comunale sugli immobili (I.C.I.)**, per l'anno 2006, conseguito sulla base dei versamenti spontanei effettuati dai contribuenti, è stato pari a €8.720.000,00.

Al fine di realizzare tutti gli adempimenti funzionali alla più efficiente ed economica gestione dell'imposta e di osservare le relative prescrizioni di legge, la gestione dell'Imposta, nell'anno 2006, è stata svolta secondo quanto di seguito illustrato.

Anche per l'anno 2006, in relazione al servizio di riscossione dell'ICI, l'Ufficio ha provveduto direttamente, anziché mediante l'Agente del servizio nazionale di riscossione tributi.

Per la stampa e la spedizione dei bollettini e per la registrazione e contabilizzazione dei versamenti e dei dati e delle informazioni contenute su tutti i bollettini ICI dei versamenti effettuati dai contribuenti, nell'anno 2006, sia spontaneamente, che per "violazioni", presso gli uffici postali, la Tesoreria comunale o il servizio bancario, l'Ufficio Tributi si è avvalso del servizio aggiuntivo offerto dalla Cassa di Risparmio di Ascoli Piceno, vincitrice della gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria la cui convenzione è stata stipulata in data 26/5/2006. Per il pagamento del relativo servizio è stata sostenuta la spesa di €9.019,00, comprensiva delle spese postali di spedizione dei plichi ai contribuenti.

Nella citata convenzione particolare attenzione è stata prestata ai criteri ed alle modalità di svolgimento del predetto servizio aggiuntivo che deve essere espletato dal Tesoriere in relazione alla riscossione diretta dell'ICI, per garantire un servizio completo per l'Ente, che va dalla stampa, spedizione delle comunicazioni o avvisi di pagamento con relativi bollettini, acquisizione dei pagamenti (riscossione), fino alla rendicontazione, con evidenti vantaggi dal punto di vista dell'efficacia ed efficienza dell'attività di controllo tributario che deve svolgere il Servizio Tributi.

A fine di detta riscossione è stata necessaria la preventiva costituzione di una corretta anagrafica dei contribuenti a cui inviare i bollettini di versamento, mediante l'esame degli indirizzi risultanti in relazione agli ultimi versamenti, aggiornati con la consultazione dei dati anagrafici, anche in possesso di altri Comuni.

E' stato, inoltre, predisposto il modello del plico da inviare al contribuente, costituito da due bollettini per il versamento dell'acconto e del saldo parzialmente precompilati sulla base dei suddetti dati anagrafici e da una terza parte contenente informazioni essenziali per il contribuente in relazione alle aliquote, alle detrazioni ed alle modalità di calcolo dell'imposta per l'anno 2006.

Sulla base di quanto sopra, nel mese di maggio sono stati spediti tutti i bollettini per il versamento dell'ICI anno 2006 la cui prima rata andava in scadenza il 30/6/2006.

E' stata curata l'informativa ai contribuenti sugli adempimenti ICI per l'anno 2006, mediante affissione di manifesti, aggiornamento sul sito Internet dell'Amministrazione comunale, pubblicazione di specifico articolo sul periodico d'informazione dell'Ente inviato gratuitamente a tutti i cittadini ascolani, nonché dando riscontro a specifiche richieste da parte di studi professionali, associazioni di categoria e singoli contribuenti.

Sulla base della convenzione stipulata tra il Comune e l'Agenzia delle Entrate (determinazione n. 264 del 24/2/2005), anche per l'anno 2006 è stato reso possibile il pagamento dell'ICI anche tramite il Modello F24. Detto sistema di pagamento costituisce un servizio offerto al cittadino il quale, oltre a disporre di una ulteriore modalità di pagamento, ha la possibilità di compensare debiti ICI con crediti per tributi erariali. Con tale sistema sono stati acquisiti telematicamente n. 6.465 deleghe di pagamento relativi all'ICI. In relazione a detto servizio è stata sostenuta la spesa di €13.950,67.

Il personale dell'Ufficio, nell'anno 2006, ha concluso l'inserimento nel sistema di gestione dell'ICI dei dati delle dichiarazioni di variazione per l'anno 2005, presentate entro il mese di luglio 2006 e dei dati delle autodichiarazioni che sono state presentate dai contribuenti entro il 31/12/2006 al fine di usufruire delle agevolazioni ICI riguardanti:

- le pertinenze dell'abitazione principale;
- le cessioni ad uso gratuito delle abitazioni;
- la detrazione agevolata;
- l'aliquota agevolata per immobili destinati ad attività commerciali ed artigianali.

Al fine di disporre di una banca dati ICI corretta ed aggiornata, che consente di porre in essere un'adeguata attività amministrativa di gestione e controllo dell'imposta, l'Ufficio Tributi, attraverso le dichiarazioni ed i versamenti ICI, ha evidenziato le situazioni anomale che hanno richiesto attività di bonifica e di inserimento in banca dati degli identificativi catastali e dei codici fiscali mancanti mediante il controllo dell'anagrafe della popolazione, dell'anagrafe fiscale dell'Agenzia delle Entrate mediante consultazione del SIATEL (Sistema di Interscambio Anagrafe Tributaria Enti Locali).

Inoltre, sono stati oggetto di esame le posizioni per le quali i bollettini di versamenti non sono giunti al destinatario. Le attività di controllo svolte in questa fase hanno consentito di ottenere un'ulteriore bonifica della banca dati ICI.

Per quanto concerne l'attività di recupero, svolta nell'anno 2005, in relazione agli immobili di proprietà degli Istituti Religiosi, che ha determinato la notifica di avvisi di liquidazione e di accertamento in rettifica e d'ufficio (determinazione n. 1970 del 22/12/2005), l'Ufficio Tributi, per effetto della modifica nella disciplina dell'imposta che incide sugli importi determinati con detti avvisi - trattasi, cioè, del D.L. 30/9/2005, n. 203, convertito in L. 23/12/2005, n. 266, secondo cui l'esenzione già prevista dall'art. 7, comma 2-bis, del D.

Lgs. n. 504/1992, spetta a prescindere dalla natura eventualmente commerciale svolta nella struttura - nel corso dell'anno 2006, ha provveduto a contattare tutti i contribuenti interessati per la revisione degli avvisi notificati. Una consistente parte dell'attività di revisione è stata conclusa con conseguente definizione bonaria delle pretese tributarie che hanno comportato rettifiche, annullamenti o anche integrazioni rese possibili dai chiarimenti diretti con i contribuenti stessi. In molti casi è stato necessario effettuare specifici sopralluoghi al fine di meglio definire le questioni poste.

Stabiliti, per i fabbricati oggetto di regolarizzazione edilizia, al 30/4/2006 i termini di presentazione delle denunce ai fini ICI, nell'anno 2006 è stata espletata un'intensa attività di supporto ai contribuenti interessati svolta dal personale dedicato allo sportello ICI per fornire chiarimenti in ordine agli adempimenti necessari per definire la pratica di condono. Conseguentemente, risultano essere state presentate circa 300 dichiarazioni ICI che potranno essere oggetto di controllo sulla base della consultazione dei dati a disposizione dell'Ufficio Tecnico comunale e dell'Ufficio Provinciale dell'Agenzia del Territorio.

In riferimento agli adempimenti previsti dall'art. 1, commi 336, della legge 30/12/2004, n. 322 (finanziaria per l'anno 2006), secondo cui i Comuni, di concerto con l'Ufficio Provinciale dell'Agenzia del Territorio, devono accertare la presenza nel loro territorio di fabbricati non censiti nel catasto terreni e fabbricati, ovvero di immobili che hanno un classamento catastale non più coerente alle situazioni di fatto, con determinazione n. 851, in data 1°/6/2006, del dirigente del Settore Finanziario di concerto con il dirigente del Settore Controlli ed Interventi Tecnici sul Territorio, è stato approvato il progetto, predisposto dal Servizio Tributi.

Va rilevato che nell'anno 2006, sulla base della segnalazione da parte dello Sportello Unico per l'Edilizia di n. 86 unità immobiliari, l'Ufficio Tributi ha predisposto quanto necessario per procedere alla notifica agli intestatari degli immobili mediante esame delle motivazioni e individuazione dei soggetti interessati (contitolari). Entro il 31/12/2006 sono state effettuate n. 49 notifiche e predisposto il necessario per ulteriori 75 lettere da notificare. L'Ufficio ha effettuato, inoltre l'inserimento dei dati richiesti nella procedura catastale CLASS 336 e trasmesso all'Ufficio Provinciale dell'Agenzia del Territorio le relative comunicazioni. Al fine di ridurre i tempi di realizzazione di tale progetto, l'Ufficio è intervenuto direttamente con l'esame delle situazioni da trattare mediante ricerca nelle procedure di SISTER (archivio catastale) e di GEOCATASTO (immagini territoriali), nonché con opportuni successivi sopralluoghi, individuando n.195 fabbricati che, classificati in categoria A4 e A5, presentano una situazione di fatto non più coerente con l'attuale classamento. Anche per queste pratiche è stata avviata la procedura di cui sopra inviando agli interessati n. 46 notifiche, con l'invito a regolarizzare la posizione. È stata svolta altresì la conseguente attività di sportello a supporto dei contribuenti.

L'attività di controllo diretta al contrasto dell'evasione, nell'anno 2006, è stata svolta impiegando il personale comunale disponibile che è stato aggiornato alle evoluzioni normativi ed interpretative sia all'interno dell'Ufficio che mediante specifiche giornate di studio ed aggiornamento svolte con la docenza di esperti in materia a livello nazionale.

Considerato che l'attività di verifica e di controllo dell'imposta è imprescindibile dall'esame delle risultanze catastali, anche per l'anno 2006, è stata rinnovata, con la spesa di €1.183,00, la convenzione stipulata con il Ministro delle Finanze, Dipartimento del Territorio per l'utenza del servizio telematico denominato SISTER (Sistema Interscambio Territoriale) relativo all'accesso on-line agli archivi informatici del catasto terreni, del catasto edilizio

urbano e del catasto geometrico, per la consultazione degli atti sia catastali e della conservatoria dei registri immobiliari (SISTER).

Nell'attività di recupero svolta nel primo semestre dell'anno 2006, oltre al predetto sistema SISTER, è stato fatto utilizzo del collegamento mediante SIATEL (Sistema di Interscambio Anagrafe Tributaria Enti Locali) per l'accesso alle informazioni dell'Agenzia delle Entrate che consentono la consultazione di vari elementi quali posizioni reddituali, codici fiscali, dati anagrafici, informazioni di vario genere sulle società ecc., e dell'accesso Internet sul sito "Telemaco" per la consultazione delle visure della Camera di Commercio, della banca dati territoriale (GeoCatasto) gestito dal servizio Sistema Informativo Territoriale del Comune (che implementa la cartografia aerofotogrammetrica, il grafo stradale, la numerazione civica, gli strumenti urbanistici, ecc.).

Inoltre, per le esigenze di controllo sia dell'ICI che della TARSU, al fine di effettuare varie estrazioni di dati e di consentire una più efficace e completa consultazione degli atti catastali, è stata impegnata la spesa di € 3.000,00 per fornitura da parte dell'Agenzia del Territorio, su supporto magnetico, dell'aggiornamento delle planimetrie raster e dei dati del catasto censuario dell'intero territorio comunale.

Attraverso l'attività di controllo, svolta nel corso dell'anno 2006, autonomamente dall'ufficio preposto, principalmente mediante consultazione degli atti catastali, degli atti disponibili presso gli uffici tecnici comunali e dell'Anagrafe, degli atti dell'Ufficio del Registro e della Conservatoria dei Registri Immobiliari, dei contatti con i contribuenti o loro incaricati tecnici, ed altro, sono state verificate, individualmente, diverse posizioni contributive.

Sulla base di detta attività di controllo e verifica effettuata dall'Ufficio, sono state recuperate somme relative ad anni precedenti, accertate per le seguenti somme, depurate di tutte le rettifiche che sono state apportate sulla base dei chiarimenti forniti dai contribuenti: avvisi di liquidazione e di accertamento sui fabbricati € 621.284,00; avvisi di accertamento su aree edificabili € 41.479,16. Sono, inoltre, state recuperate dai contribuenti le spese di notifica degli avvisi.

Un'ulteriore somma pari a circa 120.000,00 è stata accertata nell'anno 2006 per versamenti ICI effettuati spontaneamente dai contribuenti in riferimento all'imposta dovuta per anni precedenti anche in applicazione dell'istituto del ravvedimento operoso. Merita osservare che per la maggior parte dette maggiori entrate sono conseguenti alle regolarizzazioni cui i contribuenti hanno provveduto spontaneamente in virtù dell'attività di controllo svolta dall'Ufficio.

La predetta attività di recupero è stata effettuata mediante l'espletamento dei seguenti procedimenti di controllo:

- liquidazioni, consistenti nella verifica, in relazione a singoli contribuenti, dei versamenti, delle dichiarazioni e delle denunce e, sulla base dei dati ed elementi direttamente desumibili dalle dichiarazioni e dalle denunce stesse, nonché sulla base delle informazioni fornite dal sistema informativo del Ministero delle Finanze in ordine all'ammontare delle rendite risultanti in catasto, correzione degli errori materiali di calcolo e liquidazione d'imposta con emissione e notifica, entro i termini di legge, degli avvisi di liquidazione dell'imposta o maggiore imposta dovuta e delle sanzioni ed interessi dovuti;

- accertamenti in rettifica, in caso di infedele denuncia, ed accertamenti d'ufficio, in caso di omessa denuncia, dei fabbricati, con la liquidazione dell'imposta o maggiore imposta dovuta e delle relative sanzioni ed interessi, da notificare nei termini previsti dalla legge. Detti accertamenti sono stati effettuati, sia mediante inviti ai contribuenti a fornire chiarimenti o ad esibire atti e documenti, sia mediante consultazione degli atti catastali, degli atti disponibili presso gli uffici tecnici comunali e dell'Anagrafe, degli atti dell'Ufficio del Registro e della Conservatoria dei Registri Immobiliari, contatti con i contribuenti o loro incaricati tecnici, sopralluoghi e quant'altro necessario;
- accertamenti su aree fabbricabili effettuati sulla base dei valori venali in comune commercio, deliberati dal Consiglio Comunale con provvedimenti n. 62, del 30/10/2000 e n. 24 del 27/5/2005, per zone omogenee, sulla base delle determinazioni della Conferenza di Servizio, costituita ai sensi dell'art. 3 del regolamento ICI, che si è avvalsa di professionisti incaricati esterni. L'Ufficio, ha provveduto al propedeutico esame tecnico dei dati necessari per la quantificazione dei valori venali in comune commercio da attribuire alle aree fabbricabili riferite a singoli proprietari. Successivamente, sono stati elaborati tutti gli altri elementi necessari per la determinazione degli avvisi di accertamento da notificare ai contribuenti.

Per la notifica degli avvisi emessi nel corso dell'anno 2006, il personale del Servizio Tributi ha collaborato con l'Ufficio dei Messaggi notificatori nell'espletamento di alcune fasi della procedura di notifica degli atti, compreso il controllo dell'anagrafe di altri Comuni.

Nel corso dell'anno 2006 sono stati avviati i contatti con l'Ufficio Provinciale dell'Agenzia del Territorio per la realizzazione, mediante l'assegnazione di specifico incarico alla stessa Agenzia, della stima dei valori delle aree edificabili, per l'anno 2007. Per la relativa spesa è stata impegnata la somma pari a €10.000,00 che sarà utilizzata altresì per lo svolgimento delle attività propedeutiche alla elaborazione degli avvisi di accertamento ICI su aree fabbricabili.

Nel corso dell'anno 2006 è stata avviata l'attività di passaggio al nuovo sistema di gestione dell'ICI fornito dalla Deltadator. Il nuovo applicativo, oltre a consentire l'espletamento delle varie fasi di gestione dell'imposta, basandosi sulla integrazione dell'anagrafica dei residenti con quella dei contribuenti ICI e TARSU, renderà possibile la disponibilità di un unico data-base alfanumerico delle unità immobiliari presenti sul territorio comunale, identificabili anche a livello di SIT, cui agganciare tutte le informazioni opportune. A tal fine, l'Ufficio Tributi ha provveduto, in collaborazione dell'Ufficio CED, all'invio del file dell'attuale procedura di gestione dell'ICI da sostituire. Sulla base di detto file, la ditta incaricata, a sua volta, ha già creato l'ambiente di prova per consentire all'Ufficio Tributi di procedere alla verifica della conversione dei dati del sistema di gestione. Per detta attività e per altri interventi di natura informatica effettuati per varie esigenze dell'Ufficio è stata impegnata la spesa di €15.000,00.

Sull'applicazione dell'agevolazione ICI prevista per gli immobili di interesse storico o artistico, l'Ufficio ha svolto l'attività di controllo mediante l'esame degli atti rilasciati dalla competente Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio delle Marche al fine di definire il rispetto delle limitazioni poste dalla legge.

Nei mesi di maggio, giugno, luglio e dicembre, in relazione agli adempimenti ICI riguardanti il versamento dell'acconto (entro il 30/6/2006), del saldo (entro il 20/12/2006) e

la presentazione delle dichiarazioni relative al 2005 (entro il 31/7/2006), il personale dell'Ufficio ha provveduto a svolgere il servizio di sportello al cittadino offrendo assistenza e consulenza, necessari per garantire corretti adempimenti a tutela e garanzia del contribuente. Particolarmente importante ed efficace è stata l'attività di sportello in relazione alla notifica degli avvisi di liquidazione e di accertamento, al fine di porre chiarimenti ai contribuenti e prevenire, quindi, ricorsi giurisdizionali.

Per la riscossione coattiva delle somme non pagate dai contribuenti in relazione ad avvisi notificati, l'Ufficio ha provveduto per la formazione dei ruoli, resi esecutivi entro il termine di legge del 31/12/2006. A tal fine l'Ufficio ha provveduto all'incrocio dei dati relativi alle date di notifica e agli importi degli avvisi, con le date e gli importi dei versamenti effettuati, per individuare le posizioni per le quali i versamenti risultavano assenti o parzialmente effettuati. Conseguentemente, al Consorzio Nazionale Concessionari di Ancona, in data 18/10/2006, è stato inviato un ruolo composto da n. 827 articoli, per l'importo totale pari a € 298.830,50, reso esecutivo dall'Ente il 2/11/2006;

Nell'anno 2005 sono state esaminate e definite istanze di rimborso, con l'emissione di n. 169 provvedimenti, per l'importo complessivo di € 34.355,30, di cui € 11.762,84 liquidati utilizzando un impegno in conto residui.

Con periodicità quindicinale, sulla base dei dati trasmessi dall'ufficio postale, sono state rendicontate all'Ufficio Ragioneria le somme ICI incassate.

Per quanto riguarda il contenzioso giurisdizionale, va rilevato che sulla base della fondatezza delle pretese tributarie e delle difese puntualmente e tempestivamente approntate dallo stesso Ufficio Tributi, nell'anno 2006, detto contenzioso si è risolto complessivamente a favore dell'Ente.

In particolare, l'Ufficio ha provveduto al puntuale adempimento di tutte le fasi processuali in tutti i gradi di giudizio e, previo esame giurisprudenziale delle questioni sollevate, alla cura sia degli aspetti di merito che di rito dei ricorsi proposti, mediante tempestiva predisposizione e formalizzazione presso le competenti segreterie delle commissioni, delle memorie per le costituzioni in giudizio, dei documenti da depositare, delle memorie illustrative, delle brevi repliche, delle proposte di conciliazione, degli eventuali ricorsi in appello in relazione alle sentenze negative nel primo grado di giudizio, delle controdeduzioni e degli eventuali controricorsi in riferimento agli appelli proposti dalla parte privata. Ha provveduto inoltre a presenziare la trattazione delle cause in pubblica udienza in entrambi i gradi di giudizio.

Nel corso dell'anno 2006, avverso gli avvisi notificati sulla base della predetta attività di controllo, sono stati proposti n. 23 ricorsi. L'Ufficio previo esame delle eccezioni sollevate e di adeguata istruttoria su ogni questione di fatto e di diritto sollevate, ha predisposto n. 28 relazioni per memorie difensive dell'Ente (controdeduzioni, memorie difensive, repliche) di cui n. 6 relativamente a ricorsi proposti nel 2005 e le altre 22 in riferimento a ricorsi proposti nel 2006. Nello stesso anno, dalla Commissione tributaria provinciale, sono state trattate n. 26 cause, di cui n. 14 sono risultate di esito favorevole per l'Ente. Per n. 5 ricorsi sono state accolte le ragioni del contribuente, tre dei quali riferiti allo stesso contribuente, alla medesima questione, per diverse annualità d'imposta. Avverso dette sentenze negative sarà proposto ricorso in appello considerata la fondatezza delle ragioni dell'Ente. Per i restanti n. 7 ricorsi è cessata la materia del contendere.

Per quanto riguarda il secondo grado di giudizio (Commissione tributaria regionale di Ancona), nel corso dell'anno 2006, l'Ufficio ha proposto un ricorso in appello avverso sentenza di primo grado sfavorevole all'Ente. Nel corso dello stesso anno, sono state trattate n. 19 cause. Per n. 8 cause le relative sentenze di appello sono risultate favorevoli all'Ente. Le sentenze sfavorevoli all'Ente sono risultate n. 7, di cui n. 4 riferite allo stesso contribuente per diverse annualità e medesima contestazione per effetto di questioni prettamente catastali non imputabili al Comune ed altre 3 sentenze, sempre riferite allo stesso contribuente, per diverse annualità e medesima questione, in cui il Giudice di appello ha sentenziato che, pur riconoscendo "*pienamente legittima*" la pretesa del Comune, tuttavia ha respinto gli appelli perché ha riconosciuto la buona fede del contribuente. Per le restanti n. 4 cause trattate si è in attesa del giudizio.

Si è provveduto all'archiviazione di tutti gli atti e documenti ricevuti e conseguenti all'attività svolta dall'Ufficio in relazione all'ICI.

La gestione della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (TARSU), nell'anno 2006, è stata caratterizzata dalle seguenti attività.

Secondo l'indirizzo assunto dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 358, in data 23/12/2003, anche per l'anno 2006, l'Ufficio Tributi ha provveduto per la riscossione spontanea della Tarsu mediante versamento diretto sul conto corrente postale intestato alla Tesoreria Comunale, anziché avvalersi dell'Agente del servizio nazionale di riscossione mediante ruolo.

Per la stampa e la spedizione dei bollettini e per la rendicontazione dei versamenti TARSU relativi all'anno 2005 è stata sostenuta la spesa di € 25.000,00.

Detto servizio, previo esame della congruità dei costi, è stato svolto dalle Poste Italiane Spa sulla base di apposita convenzione concordata a livello nazionale con ANCI.

Al fine di realizzare detto servizio, è stato necessario:

- espletare una serie di funzioni con l'Amministrazione delle Poste Italiane e la Tesoreria Comunale;
- predisporre il modello del plico da inviare ai contribuenti, contenente quattro bollettini precompilati anche nell'importo, sulla base delle liquidazioni della tassa per le singole posizioni contributive, per il versamento in tre rate o in un'unica soluzione e le informazioni essenziali per il contribuente in relazione ai parametri della tassazione per l'anno 2006.

L'Ufficio Tributi, scaduto il termine ultimo, del 20 gennaio 2006, per la presentazione delle denunce TARSU per l'anno 2006, ha definito la liquidazione del tributo dovuto per l'anno medesimo, già avviata nell'anno precedente sulla base degli elementi già disponibili, valevoli anche per gli anni successivi, che con determinazione n. 387 in data 22/3/2006 è stata quantificata nella somma complessiva pari a €5.788.050,13, costituita dalla sola tassa, incrementata della somma pari a € 282.050,13 dovuta al recupero di tassa per effetto dell'aumento del 5% delle tariffe deliberato per l'anno 2006, quando gli avvisi di pagamento per lo stesso anno erano già stati emessi. A tal fine è stato necessario procedere all'inserimento nel sistema di gestione della tassa dei dati delle denunce di variazione (circa n. 2.500 posizioni), delle nuove denunce di iscrizione (circa n. 1.250 posizioni) e delle

denunce di cessazione (circa n. 1.600 posizioni), all'esame della sussistenza delle condizioni per l'applicazione di riduzioni e agevolazioni previste sia dalla legge che dal regolamento.

Per la riscossione delle predette somme, nonché della somma complessiva pari a € 424.634,52, comprensiva di sanzioni e di interessi, relativa al recupero per anni precedenti determinato a seguito della specifica attività di controllo svolta dall'Ufficio Tributi nel corso del precedente esercizio e delle relative addizionali erariale di competenza del Comune per la somma complessiva pari a € 655.564,36 (sia sulla tassa di competenza anno 2006 che sulla tassa recuperata per gli anni precedenti), l'Ufficio stesso in collaborazione con il CED, ha provveduto per l'informatizzazione dei dati necessaria per la successiva predisposizione degli inviti al pagamento inviati ai contribuenti. Con la stessa procedura, inoltre, è stato liquidato il tributo provinciale dovuto dai contribuenti sugli importi della tassa, da riversare all'Amministrazione Provinciale.

La positiva attività di controllo e di lotta all'evasione svolta dall'Ufficio Tributi nell'anno 2006, ha determinato un aumento degli imponibili. Infatti, rispetto all'anno precedente, si è verificato un aumento del gettito di circa €101.765,37.

E' stata curata l'informativa ai contribuenti sugli adempimenti TARSU per l'anno 2006, mediante aggiornamento del sito Internet dell'Amministrazione comunale, pubblicazione di specifico articolo sul periodico d'informazione dell'Ente inviato gratuitamente a tutti i cittadini ascolani, nonché dando riscontro a specifiche richieste da parte di studi professionali, associazioni di categoria e singoli contribuenti.

Per la realizzazione del progetto di controllo e di accertamento della tassa per la lotta all'evasione, l'Ufficio Tributi nell'anno 2006 ha provveduto:

- al raffronto tra quanto risulta sulla base delle dichiarazioni dei contribuenti e le informazioni provenienti da varie fonti, sia esterne che interne all'Ente, che consentono di conoscere le modifiche che intervengono nelle occupazioni di locali ed aree da parte di residente e dimoranti e nell'esercizio di attività economiche. Le informazioni acquisite nell'ambito della struttura comunale hanno riguardato principalmente:
 - * l'anagrafe (movimenti dell'anagrafe della popolazione) per le quali sono stati inviati circa n. 500 inviti ai contribuenti;
 - * il commercio (iscrizioni, variazioni e cancellazioni delle attività commerciali sulla base delle licenze commerciali e delle attività artigianali sulla base delle comunicazioni alla CCIAA) per le quali sono stati inviati circa n. 50 inviti ai contribuenti;
 - * ufficio tecnico (condoni edilizi, certificati di agibilità, di abitabilità, licenze, autorizzazioni e concessioni edilizie);
 - * la polizia municipale (informazioni varie provenienti dal controllo del territorio sulle unità immobiliari e sui detentori delle stesse) per le quali sono stati inviati circa n. 50 inviti ai contribuenti;

le informazioni provenienti da fonti esterne all'Ente hanno riguardato principalmente:

- * accesso internet al servizio denominato "Telemaco" mediante il quale è possibile consultare le visure della Camera di Commercio;
- * accesso internet al servizio denominato SISTER (Sistema Interscambio Territoriale) per la consultazione dei dati catastali riferiti alle unità immobiliari presenti su tutto il territorio comunale;

- * accesso internet al SIATEL (Sistema di Interscambio Anagrafe Tributaria Enti Locali) per l'acquisizione delle dei dati in possesso dell'Agenzia delle Entrate che consentono la consultazione di vari elementi quali posizioni reddituali, codici fiscali, dati anagrafici, informazioni di vario tipo sulle società ecc...;
- al controllo di circa n. 320 posizioni riferite a contribuenti deceduti mediante sopralluoghi e acquisizione di informazioni provenienti da varie fonti;
- a controlli di circa n. 250 posizioni basati sulle informazioni relative al territorio comunale contenute nella banca dati territoriale (GeoCatasto) gestito dal servizio Sistema Informativo Territoriale del Comune (che implementa la cartografia aerofotogrammetrica, il grafo stradale, la numerazione civica, gli strumenti urbanistici, ecc.);
- ad effettuare n. 570 sopralluoghi al fine di accertare lo stato di fatto delle situazioni oggetto di controllo.

Attraverso la predetta attività sono stati emessi e notificati avvisi di accertamento per la somma complessiva pari a €645.326,99 che, decorsi i termini di impugnazione, sarà posta in riscossione nei primi mesi dell'anno successivo.

Ulteriori somme recuperate, dipendenti dalla predetta attività di verifica svolta dall'Ufficio Tributi nel corso dell'anno 2006, saranno accertate al momento della emissione degli inviti al pagamento da inviare all'inizio dell'anno successivo. Trattasi più specificamente di annualità precedenti al 2006 per le quali i contribuenti, a seguito dell'attività di controllo effettuata dall'Ufficio Tributi, hanno accettato bonariamente, escludendo qualsiasi contestazione, quanto rilevato dall'Ente in relazione alla sussistenza dei presupposti della tassazione. Il conseguente recupero, pari a circa €35.000,00, sarà liquidato a carico dei contribuenti con il conteggio della relative sanzioni ed interessi.

Per la riscossione delle somme non pagate dai contribuenti sulla base degli avvisi di pagamento, di cui alla predetta procedura di riscossione diretta, l'Ufficio ha provveduto alla formazione delle minute dei ruoli per l'invio per l'informatizzazione al Consorzio Nazionale dei Concessionari di Ancona, per la somma totale di €889.534,45. A tal fine l'Ufficio ha provveduto all'aggiornamento del sistema di gestione della tassa inserendo i pagamenti e le rettifiche e/o annullamenti da apportare sulle somme richieste con gli inviti al pagamento. E' stata realizzata un'attenta consultazione dell'Anagrafica Nazionale dei contribuenti, imposta dalla riforma del sistema di riscossione con ruolo, mediante collegamento telematico con il SIATEL (Sistema di interscambio Anagrafe Tributaria – Enti Locali) al fine di evitare partite scartate per anagrafica non corrispondente e quindi non immediatamente riscuotibili.

Sono state istruite tutte le richieste di rettifica presentate dai contribuenti, con esame delle planimetrie catastali rasterizzate, sopralluoghi ed acquisizione di informazioni di vario tipo.

Il personale impegnato allo sportello ha provveduto all'acquisizione delle denunce, dichiarazioni e richieste presentate dai contribuenti, offrendo assistenza sulle opportunità offerte dalle norme vigenti ed al fine di garantire corretti adempimenti a tutela e garanzia dei contribuenti stessi. Lo stesso personale inoltre è stato posto a disposizione dei contribuenti per porre chiarimenti in ordine alle somme risultanti sugli avvisi di pagamento. Detta attività, condotta con efficacia, ha consentito di prevenire il contenzioso. Infatti, nel corso dell'anno 2006 non sono stati proposti ricorsi in Commissione Tributaria.

Nel corso dell'anno 2006, sulla base dell'esame delle denunce di cessazione e delle richieste di rimborso, sono stati emessi n. 1344 provvedimenti di discarico di somme iscritte nei ruoli per anni precedenti, per la somma complessiva pari a €294.938,83, e di rimborso in

relazione ad annullamenti e rettifiche di importi richiesti sulla base degli inviti al pagamento di cui alla riscossione, per la somma complessiva di € 67.156,37. I discarichi sono stati disposti all'Agente di Riscossione mediante il sistema telematico.

A fronte della suddetta attività, nell'anno 2006, si rileva la totale assenza di contenzioso in materia di tassa rifiuti a prova della fondatezza delle pretese tributarie, della correttezza amministrativa e della legittimità nell'attività condotta dall'Ufficio Tributi. Infatti, nel corso dell'anno 2006, l'unico ricorso proposto non è stato depositato in Commissione Tributaria Provinciale, determinando l'estinzione del contraddittorio.

In relazione ai ricorsi pendenti, precedenti al 2006, l'Ufficio ha provveduto al puntuale adempimento di tutte le fasi processuali in tutti i gradi di giudizio e, previo esame giurisprudenziale delle questioni sollevate, alla cura sia degli aspetti di merito che di rito dei ricorsi proposti, mediante tempestiva predisposizione e formalizzazione presso le competenti segreterie delle commissioni, delle memorie per le costituzioni in giudizio, dei documenti da depositare, delle memorie illustrative, delle brevi repliche, delle controdeduzioni e degli eventuali controricorsi in riferimento agli appelli proposti dalla parte privata. Ha provveduto inoltre a presenziare la trattazione delle cause in pubblica udienza in entrambi i gradi di giudizio.

Più precisamente, nell'anno 2006, sono state predisposte memorie difensive in relazione a n. 3 ricorsi. Presso la Commissione Tributaria Provinciale sono state trattate n. 3 cause di cui, una, è risultata favorevole all'Ente e l'altra, ha visto accolte le ragioni del contribuente solo in relazione ad una annualità su tre contestate. La relativa sentenza sarà oggetto di appello per la parte che non riconosce le ragioni dell'Ente.

Dalla Commissione tributaria regionale di Ancona, nel corso dell'anno 2006, è stata trattata una sola causa, riguardante n. 7 annualità, per la quale è stata emessa sentenza favorevole all'Ente con condanna del contribuente a rifondere le spese di giudizio.

L'Ufficio, in merito alla gestione della TARSU, ha provveduto all'archiviazione delle denunce e di tutti gli atti esaminati per la liquidazione della tassa dovuta per l'anno 2005 e di ogni altro documento e provvedimento emesso nel corso dell'attività svolta.

Anche per l'anno 2006, la gestione del servizio di accertamento e riscossione della **tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP)**, dell'**imposta comunale sulla pubblicità**, dei **diritti sulle pubbliche affissioni** e della **tassa giornaliera smaltimento rifiuti solidi urbani (TARSUG)**, è stata svolta in concessione dalla Società AIPA S.p.A., ai sensi del contratto rep. n. 28524, in data 10/6/2005. Sulla base dell'attività svolta da tale Concessionario, le previsioni di entrata per l'anno 2006 di detti tributi "minori" sono state rispettate. La spesa per il compenso dovuto al Concessionario sulla base dell'aggio del 18,18% previsto dal predetto contratto, risulta imputata nei relativi capitolo d'uscita.

PROGRAMMA N. 3 – VIABILITA' E TRASPORTI

N° 3 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: Viabilità e Segnaletica – Traffico – Illuminazione Pubblica.

In particolare:

Viabilità e Segnaletica

La collocazione di un Servizio “estremamente tecnico” al di fuori dell'alveo delle altre Unità Organizzative tecniche, la dotazione organica ridotta e gli scarsi strumenti tecnici a disposizione hanno consentito solo l'attività ordinaria di controllo e regolazione dei semafori cittadini, l'adeguamento della segnaletica verticale ed il mantenimento, per quanto possibile, della segnaletica orizzontale esistente.

Tutta l'attività del Servizio è stata finalizzata ad aumentare gli standards di sicurezza della circolazione prevenendo il rischio di sinistri stradali e cercando di garantire la massima fluidità del traffico cittadino.

Si è continuato ad operare in sinergia con il Servizio Strade dell'Amministrazione Comunale e con i direttori tecnici dei lavori cantieristici stradali.

Traffico

Sono stati installati gli strumenti di rilevazione veicolare di cui alla convenzione con l'ACI relativa al “Progetto sperimentale di rilevazione dei flussi veicolari nel Comune di Ascoli Piceno”; nel mese di febbraio 2007 sono iniziati i rilevamenti relativi.

E' proseguita l'attuazione del nuovo “piano sosta” che, tra l'altro, ha comportato un monitoraggio delle nuove “zone miste” da parte dell'Ufficio Traffico, dell'Ufficio Segnaletica e della Polizia Municipale al fine di definire le eventuali modifiche da predisporre.

Nel corso dell'anno 2006 è stata redatta la delimitazione dei Centri Abitati ai sensi del Nuovo Codice della Strada che è stata approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 199 del 07/12/2006; la delibera, con gli elaborati grafici relativi, è stata poi depositata per 30 gg. dal 08/01/2007 al 07/02/2007 ed è stata contestualmente trasmessa agli Enti proprietari delle strade. E' in corso l'approvazione finale delle delimitazioni con alcune modifiche legate all'accoglimento delle osservazioni pervenute.

Illuminazione Pubblica

Il progetto, concluso regolarmente, è così riassunto per quanto riguarda gli interventi previsti nel “Programma OO.PP. 2006” – in testa al titolo è indicata la posizione di priorità:

“N° 36 Ampliamento e ammodernamento impianti di pubblica illuminazione nelle Frazioni e in Città” (€ 100.000-oneri-): l'intervento non è stato finanziato;

“N° 44 Realizzazione di impianto di pubblica illuminazione giardini Largo dei Gerani” (€ 27.850 –alienazione patrimonio-): l'intervento non è stato finanziato.

PROGRAMMA N. 4 – GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE

N° 5 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: S.I.T. Sistema Informativo Territoriale – Pianificazione e Progettazione Urbanistica – Edilizia Privata – Protezione Civile – Ambiente.

In particolare:

S.I.T. Sistema Informativo Territoriale

1. Erogazione di macro-funzioni relative al Sistema Informativo Territoriale (SIT) Comunale:

Per la complessità delle operazioni da svolgere e la notevole mole di dati da acquisire, implementare e gestire, le attività legate all’aggiornamento del Sistema Informativo Territoriale interessano un ampio periodo temporale. Ciò premesso nel corso dell’anno 2006 si sono proseguite le numerose e complesse attività di implementazione del Sistema Informativo già avviate nell’anno precedente.

L’Ufficio è stato impegnato principalmente nel coadiuvare i progettisti del nuovo Piano Regolatore Generale nella predisposizione di tavole di analisi del territorio attraverso la creazione di vari tematismi e di tavole di sintesi dei vincoli del Piano Paesistico Ambientale; in particolare è stato completato il complesso lavoro di ricognizione dei vari strumenti urbanistici vigenti e dei vincoli paesistico – ambientali; sono state inoltre implementate nel S.I.T. comunale le varie tavole di trasposizione passiva dei vincoli e dei vari sottosistemi del P.P.A.R.

Questo lavoro ha permesso di realizzare un “book” che sarà utilizzato nell’ambito della fase di concertazione prevista nel processo di formazione del nuovo P.R.G.

Sono state inoltre resi disponibili ulteriori servizi di pubblicazione sulla rete intranet comunale di banche dati G.I.S., utili ai vari settori per le attività di propria competenza.

Pianificazione e Progettazione Urbanistica

1. Completamento di tutto l’iter procedimentale per portare in adozione la “Variante generale al Piano Regolatore in adeguamento al Piano Paesistico Ambientale Regionale (P.P.A.R.)”:

Nel corso dell’anno 2006, a seguito della stipula delle convenzioni con i progettisti, si sono riprese le attività per la redazione del nuovo Piano Regolatore Generale. In particolare sono state svolte le attività di analisi preliminare riguardanti:

- la lettura delle trasformazioni del territorio della Valle del Tronto attraverso il confronto di carte I.G.M. di diversi periodi storici (1950-2000);
- lo studio sull’andamento della popolazione attraverso i dati di censimento nonché un profilo sociologico relativo alla città di Ascoli;
- l’analisi del territorio extraurbano attraverso l’organizzazione delle parrocchie pre e post concordato e una prima ricognizione dei centri e nuclei storici comunali;

- la trasposizione dei vincoli del Piano Paesistico Ambientale e la definizione dei tematismi relativi ai sottosistemi geologico-geomorfologico, botanico-vegetazionale e territoriale;
- la ricognizione di tutti gli strumenti urbanistici generali ed attuativi per definire il quadro dello stato della pianificazione vigente;
- la ricognizione delle proprietà comunali e degli standards urbanistici.

Tutte le attività sopra elencate sono state sintetizzate in un documento dal titolo “Piano Regolatore Generale – Indirizzi e strategie di programmazione per la nuova Ascoli” che è stato presentato in Commissione Consiliare Urbanistica e LL.PP. e verrà sottoposto all’attenzione del Consiglio Comunale aperto in sede di concertazione con i portatori di interessi diffusi.

2. Avvio dell’attuazione del “Contratto di Quartiere II”, finanziato con la somma di € 4.986.450,00, con l’approvazione dei progetti definitivi delle opere oggetto di finanziamento e la successiva stipula del Protocollo di Intesa tra Ministero, Regione Marche e Comune.

Nel mese di aprile 2006 sono stati approvati i progetti definitivi delle 8 opere pubbliche inserite nel Contratto di Quartiere II ed oggetto di finanziamento; per tre di esse si è altresì avviata la procedura di variante urbanistica ai sensi dell’art. 19 del DPR 327/2001. Nel mese di ottobre 2006 il Consiglio Comunale ha adottato definitivamente le varianti suddette che sono state inviate all’Amministrazione Provinciale per l’acquisizione del parere di conformità. Si stanno predisponendo le delibere di Consiglio Comunale al fine di approvare le suddette varianti in accoglimento dei rilievi formulati dalla stessa Amministrazione Provinciale.

Inoltre, a seguito dei chiarimenti procedurali forniti con delibera di Giunta Regionale n. 486 del 28/04/2006, si è proceduto alla rielaborazione della variante parziale al PRG relativa alla zona interessata dal PEEP e PPE delle zone 15 di Monticelli per l’attuazione del “Contratto di Quartiere II”, che sarà sottoposta all’attenzione del Consiglio Comunale.

3. Approvazione della perimetrazione dei centri abitati ai sensi del Codice della Strada:

Nel corso dell’anno 2006 è stata redatta la delimitazione dei Centri Abitati ai sensi del Nuovo Codice della Strada che è stata approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 199 del 07/12/2006; la delibera, con gli elaborati grafici relativi, è stata poi depositata per 30 gg. dal 08/01/2007 al 07/02/2007 ed è stata contestualmente trasmessa agli Enti proprietari delle strade. E’ in corso l’approvazione finale delle delimitazioni con alcune modifiche legate all’accoglimento delle osservazioni pervenute.

4. Perfezionamento delle procedure urbanistiche dei seguenti Piani Attuativi per alcuni dei quali l’iter è stato già avviato mentre per altri è da avviare:

Variante al PPE Quartiere Luciani - Zona Comparto Firenze: nel corso del 2006 è stato adottato, con delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 02/10/2006, il Piano Particolareggiato della Zona “ex Comparto Firenze” ed attivate le procedure urbanistiche di deposito e pubblicazione;

Variante al PRG in zona PPE Quartiere Parignano - Zona Comparto S.Cuore: in data 28/12/2006 è stato stipulato un Protocollo di Intesa fra il Comune di Ascoli Piceno, Azienda Sanitaria Unica Regionale (A.S.U.R.) Marche - Zona Territoriale 13 e Provincia di Ascoli Piceno per attuare l’intervento di riqualificazione dell’area

denominata “Sacro Cuore” nel Quartiere Campo Parignano. E’ in itinere la procedura di definizione della variante urbanistica.

5. Completamento degli studi di “Rigenerazione urbana zona Castagneti” e di “Riqualficazione aree fiume Tronto” inserite nel Piano di Sviluppo Sostenibile di Ascoli (finanziato con €1.810.000,00 dal Ministero dell’Ambiente) ed avviamento delle procedure per le varianti urbanistiche previste e per le progettazioni esecutive dei progetti pilota:

Gli Studi di fattibilità redatti sono stati apporvati dalla Giunta Comunale con delibera n. 222 del 28/12/2006; sono stati inoltre pubblicati i bandi per l’affidamento degli incarichi di progettazione relativi al “Piano di Recupero Castagneti” e alla “Viabilità di attraversamento del fiume Tronto”. Le procedure di gara saranno espletate nel corrente anno 2007.

Il Ministero dell’Ambiente ha approvato il nuovo cronoprogramma delle attività, che prevede la scadenza dei termini di attuazione il 31/12/2007.

6. Conclusione di tutti gli interventi inseriti nel programma di recupero urbano “P.R.U. Zona S. Tommaso” ed espletamento delle relative operazioni di collaudo.

L’attuazione del P.R.U Zona S.Tommaso si è conclusa per tutti gli interventi previsti e l’Amministrazione Provinciale ha effettuato gli accertamenti per il saldo del contributo assegnato.

Sono in corso i lavori di completamento per l’allestimento del Museo della Ceramica all’interno del Chiostro di S. Tommaso.

Edilizia Privata

E’ continuata l’opera di adeguamento delle attrezzature informatiche dell’intero Servizio attraverso la sostituzione (in collaborazione con il C.E.D.) delle macchine risultate più vetuste. E’ stata apportata una modifica al sistema informatico di gestione dei procedimenti edilizi finalizzato alla nuova modalità di archiviazione delle pratiche (per edificio). Sono iniziati (ed in corso di ultimazione) i lavori di manutenzione ed adeguamento dei locali dell’archivio storico dello Sportello Unico per l’Edilizia finalizzati appunto alla riorganizzazione dell’intero sistema di archiviazione.

E’ continuato il lavoro di razionalizzazione del lavoro dello Sportello Unico attraverso l’aggiornamento della modulistica, la omogeneizzazione dei procedimenti istruttori e lo spostamento di alcuni elementi del personale a diverse funzioni.

Il centro unico di documentazione, divenuto ormai pienamente operativo, continua ad essere utilizzato come ufficio decentrato della Soprintendenza ai Beni Architettonici delle Marche (un giorno alla settimana per il ricevimento del pubblico con servizio di prenotazione gestito dal personale dello Sportello Unico per l’Edilizia).

Sono in via di esaurimento i procedimenti legati ad interventi per il recupero di edifici lesionati dal sisma (pubblici e privati), non ci sono pratiche sospese (fatte salve quelle in attesa degli specifici pareri non di competenza comunale), gran parte degli interventi risultano già conclusi.

E’ in svolgimento il progetto di gestione del condono edilizio 2004, attraverso il lavoro dei singoli gruppi. Gran parte dei procedimenti sono stati attivati con la richiesta delle

integrazioni documentali necessarie al rilascio (circa il 82% dei procedimenti), alcuni di questi si sono già conclusi con il relativo atto in sanatoria (circa il 16% dei procedimenti).

Il tempo medio di rilascio dei permessi di costruire non ha subito significativi miglioramenti rispetto all'anno precedente, tendendo ad attestarsi su valori fisiologici.

Protezione Civile

Il Servizio, dotato di limitata dotazione organica e ancor più limitata capacità economica di gestione, ha cercato di svolgere al meglio le funzioni a cui è stato chiamato tenendo i necessari contatti con le Autorità di Protezione Civile provinciali e, soprattutto, regionali.

L'attività del Gruppo Comunale Volontario di Protezione Civile, che si compone di circa 35 unità operative, è stata svolta in stretta collaborazione con il personale della Polizia Municipale.

L'attività svolta dal predetto Gruppo è stata sia di routine (es. servizio allo stadio o altre manifestazioni pubbliche di ampio respiro) sia straordinaria al verificarsi di condizioni meteo estremamente avverse per abbondanti piogge, nevicate, forte vento o, sotto le direttive del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco e del Corpo Forestale dello Stato, in caso di incendi boschivi.

Il grado di addestramento del personale è in continua crescita e ciò ha consentito di poter essere, con consapevolezza sempre maggiore, al fianco dei cittadini in funzione di ausilio degli stessi ed effettuare gli interventi risolutivi tendenti alla eliminazione dei pericoli per la pubblica incolumità.

Si è continuata l'attività di sensibilizzazione alla prevenzione dei rischi presso gli istituti scolastici e l'attività di addestramento ed esercitazione al pronto intervento del personale volontario.

Ambiente

Sono terminati in data 20/12/2006 i lavori del primo lotto progettuale di bonifica con messa in sicurezza permanente della dismessa discarica di Campolungo, affidati dal Dirigente del competente Settore Progettazione per un importo di € 1.335.941,49 al netto del ribasso d'asta, in conformità a quanto stabilito nel provvedimento di approvazione del progetto definitivo ai sensi del D.M. 471/99.

Nel mese di novembre 2006 il Comune ha contattato il Ministero per l'inoltro del progetto esecutivo del secondo lotto: si prevede l'aggiudicazione dell'appalto e la consegna dei lavori entro il primo trimestre 2007, il termine di fine lavori è previsto per il mese di agosto 2008.

Per quanto concerne la caratterizzazione e bonifica dei siti inquinati da IPA esterni allo stabilimento SGL CARBON, in ossequio al D.M. 471/99, non si registrano elementi di novità dopo il nuovo prelievo di campioni di terreno.

Nell'ambito dello studio di riconversione dello stabilimento SGL Carbon, affidato al Consorzio Ferrara Ricerche incaricato di predisporre di uno studio metodologico

(masterplan), si sono tenuti alcuni incontri del Tavolo tecnico operativo, con la partecipazione di Regione Marche, Provincia di Ascoli Piceno, Consorzio Ferrara Ricerche e SGL Carbon, propedeutici alla stesura di un nuovo Protocollo di Intesa, la cui stipula è prevista entro gennaio 2007 al fine di poter dare inizio alla caratterizzazione del sito già dall'anno 2007. Il Consorzio Ferrara Ricerche ha consegnato inoltre la prima parte dello studio di fattibilità.

Sono stati effettuati, mediante la società Ascoli Servizi Comunali, interventi di ripristino ambientale con rimozione e smaltimento di rifiuti (speciali non pericolosi ed ingombranti) abbandonati da ignoti nel territorio comunale, a seguito di segnalazioni da parte degli organi di vigilanza. Qualora i responsabili dell'abbandono fossero stati individuati, si è proceduto con l'avvio dei procedimenti e la conseguente emissione di ordinanze a loro carico finalizzate alla rimozione e/o all'avvio a recupero dei rifiuti abbandonati.

In proposito, verrà richiesta nella previsione di bilancio 2007 la possibilità di dotarsi di specifiche risorse volte alla bonifica di inquinamento da ingombranti ad opera di ignoti.

L'attuazione della seconda fase del Progetto Agenda 21 locale si è conclusa con la stesura del Piano d'azione locale (PAL). E' stato poi redatto il nuovo Rapporto sullo stato dell'ambiente (RSA) per i c.d. "attori esclusi", nel rispetto della progettualità cofinanziata dal Ministero dell'Ambiente, ed è in corso di predisposizione la documentazione conclusiva da trasmettere al Ministero per l'erogazione della residua quota di cofinanziamento.

Conseguentemente alla definitiva approvazione del piano di zonizzazione acustica del territorio da parte del Consiglio Comunale in data 21/2/2006, è stata attivata la fase successiva consistente nella mappatura acustica, conclusa anch'essa con la consegna degli elaborati da parte del progettista incaricato nel mese di dicembre 2006.

Nel corso del 2006 non si sono rilevati superamenti dei valori-limite previsti dalla vigente normativa in materia di inquinamento atmosferico dal polveri sottili PM10 (50 µg/mc da non superare più di 35 volte per anno solare).

La valutazione dei dati analitici relativi alle centraline di Viale Marconi, Campolungo e Monticelli evidenzia rispettivamente alla fine del corrente anno:

- n. 8 superamenti del V.L. di 50 µg/mc nella stazione di Via Marconi
- n. 32 superamenti del V.L. di 50 µg/mc nella stazione di Campolungo
- n. 12 superamenti del V.L. di 50 µg/mc nella stazione di Monticelli.

Per quanto concerne, pertanto, la sensibilizzazione sull'inquinamento atmosferico da polveri sottili (PM10), l'iniziativa delle giornate ecologiche è stata parzialmente realizzata organizzando una domenica ecologica a fronte delle sei preventivate, essendo mancati gli intendimenti dell'organo di indirizzo per la definizione del calendario delle altre giornate.

Prosegue l'utilizzo di carburanti a basso impatto ambientale (biodiesel) da parte dell'autoparco comunale con l'utilizzo della specifica stazione di rifornimento realizzata al Centro Servizi di Marino del Tronto.

Inoltre, con Deliberazione dell'Organo Consiliare è stata data adesione all'iniziativa I.C.B.I. (sviluppo dei carburanti per autotrazione a basso impatto ambientale), che prevede l'erogazione di incentivi per la conversione di veicoli a metano/gpl.

La nuova campagna di verifica degli impianti termici, nell'ottica del contenimento dei consumi energetici e della riduzione dell'inquinamento atmosferico, non è stata ancora

attivata, nonostante siano stati approntati gli atti amministrativi dovuti, in considerazione della necessità di attendere le interpretazioni della recente normativa che ha innovato la materia, non ancora pervenute. Tuttavia sono iniziati i contatti con la Provincia di Ascoli Piceno, altre Amministrazioni Comunali e la Regione Marche volti a definire una procedura unica per l'espletamento delle nuove campagne di verifica.

E' proseguito regolarmente il servizio di derattizzazione e disinfestazione del territorio comunale, delle frazioni, dei fiumi Tronto e Castellano, di asili e scuole, mercati, teatro Ventidio Basso, Mattatoio comunale, Fondazione "S. Orlini", Casa-albergo "Ferrucci", Comando di Polizia Municipale in San Pietro in Castello.

Sono state reiterate le iniziative, già adottate negli scorsi anni, per contrastare il randagismo nelle forme preventive rispetto alla fase ultimativa del ricovero in strutture convenzionate, tra l'altro ormai da tempo saturate, ragion per cui è stata contattata una ulteriore struttura (Hospital Dog. di Morrovalle) con cui sono state accordate le modalità di ricovero e le relative condizioni economiche.

Nell'ambito di tali iniziative di sensibilizzazione, in particolare, è stata effettuata la fornitura di kg. 6.800 di alimenti per cani, in aderenza ad apposita iniziativa destinata a chi avesse adottato cani randagi presso i canili APPA/Offida ovvero possedesse almeno 10 animali. E' proseguita inoltre la sterilizzazione gratuita dei cani di sesso femminile con oneri a carico dell'Amministrazione Comunale.

Il nuovo Progetto sul randagismo, relativo al bando del Ministero della Salute 13/5/05, elaborato per moduli distinti dal Servizio Ambiente in collaborazione con l'A.P.P.A., è stato ammesso a finanziamento da parte del Ministero della Salute, peraltro con un contributo parziale notevolmente ridotto rispetto alla richiesta inoltrata. Il Ministero, considerata l'impossibilità di assegnare l'intero contributo, ha dato facoltà di ridimensionare il progetto inizialmente presentato, rapportandolo al contributo concesso, allo scopo di sviluppare un nuovo piano che privilegi soprattutto il ricovero degli animali randagi. Di conseguenza si sta provvedendo, unitamente all'A.P.P.A., a rielaborare il progetto tenendo conto del contributo reso disponibile, al fine di attuare una fase compiuta e funzionale del progetto stesso.

La programmata individuazione di aree attrezzate da destinare agli animali da affezione è in corso di definizione per essere poi sottoposta all'approvazione della Giunta Comunale.

Il programma di intervento sui colombi urbani è stato parzialmente realizzato: è stato infatti effettuato il previsto censimento delle colonie e dei siti di nidificazione, e sono state realizzate n. 3 mangiatoie, delle sei previste, già collocate in una delle due aree individuate. Si è consolidato, con l'avvenuta delocalizzazione dei colombi, il sito individuato sulla sponda del Castellano sotto Lungo Castellano Sisto V ove sono state posizionate n. 3 mangiatoie. Le altre tre mangiatoie previste, seppur realizzate, non sono ancora state posizionate in quanto è in corso di definizione la localizzazione del sito ove ubicarle. Nelle mangiatoie è stato introdotto esclusivamente mangime non sterile; quest'ultimo potrà essere utilizzato in una fase successiva della sperimentazione del programma.

Sono state effettuati periodici interventi di pulizia delle mura cittadine da imbrattamenti.

E' stata predisposta apposita progettualità definitiva, inerente la riqualificazione di alcune aree dell'Annunziata (sistemazione dei percorsi, ecc.), così come previsto nel Programma Triennale delle OO.PP.. Non si registrano, invece, novità di rilievo sulle manutenzioni straordinarie dei giardini pubblici e di quelli scolastici.

Mediante la società Ascoli Servizi Comunali, sono state effettuate verifiche di stabilità e fitosanitarie delle essenze arboree, che hanno riguardato le vie principali della città, per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di verde, parchi e giardini.

In tema di sviluppo dell'energia rinnovabile non si evidenziano progressi significativi, in quanto i soggetti pubblici coinvolti nell'iniziativa che aveva portato alla adesione all'Istituto di ricerca "A. Volta" non hanno intrapreso passaggi ulteriori.

Le risorse umane e strumentali sono risultate conformi allo strumento di programmazione.

PROGRAMMA N. 5 – VIGILANZA

N° 2 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: Polizia Municipale – Contravvenzioni.

In particolare:

Polizia Municipale

Il lavoro del Corpo di Polizia Municipale si è estrinsecato attraverso una vicinanza sempre più prossima ai cittadini in termini di sicurezza ed ausilio ed un controllo del territorio il più possibile adeguato rispetto alle istanze rappresentate.

Si è avuto cura di programmare i servizi di supporto alle manifestazioni pubbliche organizzate dalla Amministrazione Comunale che aumentano, di anno in anno, sia in termini numerici che di importanza.

L'esperienza già attivata del distacco di Polizia Municipale della sede di Monticelli è stata trainante per decentralizzare le chiamate per interventi mirati e far sì che gli Ufficiali con più anni di servizio, e maggiore esperienza, hanno potuto fungere da referenti stabili dei singoli Agenti di Polizia Municipale nell'espletamento del servizio e risoluzione delle problematiche che, con carattere di contingenza, si sono venute a creare.

E' stata mantenuta l'attuale struttura per l'espletamento dei servizi ordinari di istituto riguardanti viabilità e sicurezza stradale, pronto intervento (ess. trattamenti sanitari obbligatori e accompagnamento presso strutture pubbliche di minori in stato di abbandono), infortunistica stradale, annona e commercio, edilizia privata, ambiente, occupazioni suolo pubblico, informazioni, polizia giudiziaria, risarcimento danni, notifiche e scorta.

Si è mantenuta, compatibilmente con le risorse umane a disposizione e le dotazioni di reparto ed economiche fornite, l'estensione di orario del servizio giornaliero dalle ore 06.00 alle ore 24.00 garantendo, nell'arco temporale delle 18 ore di servizio giornaliero la presenza costante di un Ufficiale di Polizia Municipale in grado di assumere le decisioni urgenti ed indifferibili e riferire al Comando.

E' stato mantenuto il servizio di pronta reperibilità composto di n. 3 unità durante l'orario giornaliero di n. 6 ore non coperto dal servizio ordinario.

Si è continuato ad avvalersi della preziosa collaborazione esterna che viene con puntualità e costanza fornita, nell'espletamento di servizi di supporto, dall'Associazione Nazionale dei Carabinieri in congedo – sezione di Ascoli Piceno e dal Gruppo di Volontariato di Protezione Civile dell'Amministrazione Comunale.

Contravvenzioni

L'attività del Servizio è continuata a stretto contatto con l'Unità Operativa Verbali del Corpo di Polizia Municipale provvedendo alle spedizioni quindicinali dei verbali che devono essere notificati ai contravventori.

E' stata cura del Servizio procedere alla rinotifica dei verbali non andati a buon fine e, per quanto concerne la procedura di recupero degli introiti, si è provveduto alla predisposizione delle verifiche tendenti alla emissione dei ruoli esattoriali relativi alle sanzioni non conciliate in via breve.

Si è continuato a trattare le violazioni di competenza per materia dell'Amministrazione Comunale che provengono da altre Amministrazioni Pubbliche e Forze di Polizia provvedendo alla conseguente emissione delle ordinanze nei casi che non sono risultati definiti con il pagamento della sanzione.

Per quanto concerne la riscossione di tutte le sanzioni amministrative ci si è avvalsi della collaborazione degli Uffici Postali.

PROGRAMMA N. 6 – SERVIZI PRODUTTIVI ED AZIENDE PARTECIPATE

N° 4 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: Farmacie – Altri servizi in gestione diretta – Tipografia ex “Villaggio del Fanciullo” – Aziende Partecipate-Controllate.

In particolare:

Farmacie

Per quanto concerne il servizio farmacie, non è emerso, nel corso del 2006, l'indirizzo politico per lo spostamento della farmacia comunale n. 1.

E' proseguito invece con successo, in aderenza alle disposizioni del Decreto Storage (D.L. 27/5/2005 n. 87 convertito nella L. n. 149 del 26/7/2005), l'introduzione dello sconto del 20% sul prezzo di vendita al pubblico di farmaci SOP e OTC, farmaci che sono stati individuati con apposito elenco dai quattro direttori delle farmacie comunali. Tale iniziativa, seppure causa di una riduzione degli incassi nell'ordine di circa 36.000,00 euro annui, ha riscontrato notevole successo ed apprezzamento da parte della cittadinanza cliente delle farmacie. Parimenti, l'iniziativa relativa alla distribuzione gratuita degli ausili per incontinenti, in aderenza alla convenzione stipulata con la ASUR Zona Territoriale n. 13 (prorogata anche nel 2006), è stata condotta con regolarità riscuotendo positivi consensi da parte dei fruitori.

L'andamento economico complessivo delle quattro Farmacie comunali può considerarsi positivo in quanto si è registrato un leggero incremento in termini di incassi pari al 4% circa rispetto al risultato del 2005. L'utile complessivo risulta essere di circa € 800.000,00 (l'importo esatto può essere verificato nella specifica tabella), dato positivo nonostante gli incassi della Farmacia comunale n. 1 che, pur rimanendo costanti nell'ultimo triennio, risultano sempre sensibilmente inferiori alla media delle altre tre farmacie.

La consistenza complessiva delle giacenze al termine del corrente anno risulta essere pari ad € 377.370,84, in linea con la consistenza al 31/12/2005 che è risultata pari ad € 378.170,44. Anche nel 2006 le risorse umane impegnate nel servizio sono risultate in numero inferiore alla previsione nonostante il ricorso ad unità a tempo determinato. Le risorse strumentali sono risultate appena sufficienti e coerenti allo strumento di programmazione, tuttavia sono state stanziare le risorse per rinnovare il sistema informatico (hardware e software) che potrà essere finalmente acquisito nel corso dell'anno 2007.

I risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed alle revisioni non evidenziano scostamenti significativi.

La tabella posta in calce alla presente relazione pone in evidenza i risultati positivi della gestione.

Trasporto scolastico

E' proseguita positivamente nel corso dell'anno 2006 la gestione promiscua del servizio di trasporto scolastico, in parte ancora in economia ed in parte attraverso l'esternalizzazione a società privata. Per quanto concerne il servizio in economia, è stato inserito nel programma di esercizio il nuovo mezzo scuolabus acquistato nel 2005, investimento che permetterà, per due o tre anni, di non tornare sul mercato per l'acquisto di nuovo materiale rotabile.

Con l'inizio dell'anno scolastico 2006/2007, è stato istituito un nuovo servizio temporaneo per il trasporto dei bambini della scuola materna da Poggio di Bretta al Marino del Tronto, ciò in quanto il plesso di Poggio di Bretta rimarrà chiuso per circa un anno causa urgenti lavori di ristrutturazione.

Per quanto concerne la problematica relativa al trasporto degli studenti frequentanti la scuola superiore dell'obbligo, al fine di rendere legittimo il trasporto con le vigenti normative di settore, si è proceduto, puntualmente per l'inizio dell'anno scolastico 2006/2007, alla modifica di un mezzo scuolabus al fine di renderlo idoneo al trasporto promiscuo di alunni della scuola elementare, media e superiore dell'obbligo.

Il servizio di trasporto alunni a favore degli istituti scolastici cittadini per visite guidate di carattere sociale, didattico e sportivo, nella fascia oraria non scolastica 9,15 – 12,15, ha interessato complessivamente quasi 10.000 studenti per un totale di circa Km. 8.000 percorsi, dati che dimostrano l'apprezzamento di tale iniziativa parascolastica. Relativamente alla sicurezza dei trasporti, delle scuole materne ed elementari, è stata fornita costantemente per l'intero anno l'assistenza a bordo e presso il deposito di Marino del Tronto per i bambini non ritirati, alle fermate dello scuolabus, dai genitori. Le risorse umane e strumentali impegnate nel servizio sono risultate aderenti alla previsione programmatica. Non si sono registrati scostamenti rispetto alla previsione di bilancio.

Mattatoio

Anche nel 2006, presso la struttura comunale sono stati espletati modesti interventi volti a migliorare la funzionalità del Mattatoio, resisi necessari anche a seguito di direttive fornite dagli enti di controllo. Tali modesti interventi sono stati finanziati con gli utili di gestione. L'obiettivo di crescita della struttura in ambito intercomunale è evidente anche in considerazione della richiesta di servizio da parte dell'utenza: i capi macellati nell'anno 2006 risultano essere 20.427, ovvero in linea con la media dei capi macellati nel biennio precedente. La soddisfazione per i consumatori, allevatori, macellai è rimasta pertanto positiva. Non si sono registrati scostamenti rispetto alla previsione di bilancio.

Aziende Partecipate controllate

Trasporti: per quanto concerne il servizio di trasporto urbano, anche nel 2006 si è protratta la gestione in proroga da parte della Start S.p.A., ciò in ossequio alla vigente normativa regionale (art. 20 bis, comma 2, lett. B della L.R. 24/12/1998 n. 45 e ss. m.m. e DGR n. 1312 del 3/11/2005).

In coerenza con quest'ultima il Consiglio Comunale, onde poter procedere alla proroga dell'espletamento del servizio da parte della Start S.p.A., ha deliberato con proprio atto n. 8 del 6/2/2006 l'affidamento futuro del servizio di trasporto pubblico urbano ad una società a capitale misto pubblico privato, nella quale il socio pubblico dovrà essere rappresentato dalla

Start S.p.A. che avrà l'onere di espletare specifica procedura ad evidenza pubblica per la scelta del socio privato della costituenda società mista.

La Giunta Comunale, con proprie deliberazioni n. 137 del 9/8/2006 e n. 192 del 29/11/2006, ha successivamente fissato modalità e criteri per l'affidamento del servizio di trasporto urbano nel Comune di Ascoli Piceno alla suddetta società mista in via di costituzione (approvando anche la bozza del futuro contratto di servizio).

La Start S.p.A. terminerà la procedura di gara entro il primo bimestre 2007 e, con tutta probabilità, il nuovo affidamento decorrerà dall'inizio del 2° semestre 2007.

Nel 2006, pertanto, la Start S.p.A. ha espletato il servizio con regolarità sulla base del corrispettivo di € 2.175.000,00, pattuito dopo diversi confronti tenutisi durante il 1° quadrimestre 2006. Si è pertanto nuovamente verificata una lievitazione del corrispettivo determinato dall'aggiornamento del costo chilometrico richiesto dal vettore per l'aumento delle materie prime ed in particolar modo del gasolio da autotrazione.

Sono stati inseriti nella rete di trasporto urbano i n. 4 autobus a metano acquistati dalla Start S.p.A. nel corso del 2005.

L'attivazione del nuovo servizio ristrutturato ha subito dei ritardi per le difficoltà incontrate dalla Start S.p.A., nel 2° semestre 2006, nella redazione dei turni di servizio. E' auspicabile che il suddetto vettore rediga quanto prima i turni di servizio onde permettere il competente Assessorato ai Trasporti di presentare il progetto alle circoscrizioni, alle associazioni di categoria ed al servizio Trasporti della Provincia, passaggi propedeutici per poter organizzare la necessaria pubblicità all'utenza onde attivare il nuovo servizio entro il 1° semestre 2007.

Sempre in materia di Trasporto Pubblico Locale, sono state introdotte, da settembre 2006, le nuove agevolazioni tariffarie deliberate dalla Regione Marche permettendo all'utenza facente parte delle categorie agevolate, attraverso lo specifico sportello comunale del Servizio trasporti, di acquisire le relative tessere.

Igiene Urbana e Discarica: non sono state definite le formalità di adesione al consorzio obbligatorio dei rifiuti (ora ATO ai sensi del nuovo Codice dell'Ambiente) determinate con decreto presidenziale provinciale n. 14/2004 contro cui il Comune di Ascoli ha proposto ricorso al T.A.R..

Sono state completate le formalità inerenti la realizzazione della vasca 4 di abbancamento rifiuti in Loc. Relluce: La suddetta vasca (suddivisa in due lotti funzionali denominati vasca 4A e vasca 4B) è attualmente in completa coltivazione, dopo il completamento dei lavori sul lotto 4B resisi necessari a seguito di perizia di variante approvata dalla Provincia di Ascoli Piceno ed il conseguente collaudo definitivo avvenuto nel mese di dicembre 2006. Tale porzione di vasca consentirà una presumibile residua volumetria di abbancamento sino all'estate 2007.

Per quanto concerne la realizzazione della nuova vasca di abbancamento denominata 5, il progetto definitivo è stato approvato dalla Giunta Comunale nel mese di luglio 2006; una volta predisposti gli ulteriori elaborati tecnici e progettuali previsti dalla vigente normativa ambientale, il suddetto progetto verrà trasmesso alla Regione Marche per l'approvazione nell'ambito del procedimento unico VIA IPPC.

E' in via di definitiva ultimazione la procedura di adeguamento della discarica comprensoriale di Relluce ai sensi del D. Lgs. n. 36/2003, per la quale è stato approvato dalla Giunta Comunale nel mese di dicembre 2006 il piano finanziario revisionato come da integrazioni richieste dalla Provincia di Ascoli Piceno in sede di conferenze di servizi. Il Piano di Adeguamento verrà quindi approvato dalla Provincia di Ascoli Piceno, previo esame da parte della conferenza di servizi.

E' stata ultimata la fase di messa in esercizio del biofiltro presso l'impianto di inertizzazione di Relluce.

Non si registrano novità rilevanti per quanto attiene la realizzazione dell'impianto di recupero energetico del biogas per la relativa captazione presso la discarica di Relluce,

affidata alla società Ascoli Servizi Comunali nel mese di luglio 2006 a seguito di deliberazione dell'organo di indirizzo.

La società Ascoli Servizi Comunali, interamente partecipata dal Comune di Ascoli Piceno, è stata pienamente operativa relativamente alla gestione del verde pubblico cittadino nonché dell'igiene integrata.

Per quanto riguarda la cura del verde pubblico cittadino, sono proseguiti regolarmente gli interventi di manutenzione ordinaria degli spazi verdi affidati alla società Ascoli Servizi Comunali S.u.r.l.

Per quanto concerne la gestione dell'igiene integrata, sono state effettuate le procedure per attivare, a partire dall'1/1/2007, il servizio di raccolta rifiuti in forma diretta da parte della società Ascoli Servizi Comunali S.U.R.L., mediante espletamento di gare ad evidenza pubblica per costituire il nuovo parco mezzi e per il rinnovo dei contenitori, mentre l'area destinata a sede operativa del servizio è stata provvisoriamente individuata presso il Centro Servizi Comunali di Marino del Tronto e verrà occupata previa stipula di contratto di locazione con il Comune di Ascoli Piceno.

Nella tabella in calce alla presente relazione sono riportati i dati finanziari di entrata e di uscita che hanno influenzato positivamente il bilancio comunale per € 2.859.365,61.

Metano

Nella tabella in calce alla presente relazione sono riportati i dati finanziari di entrata che hanno influenzato positivamente il bilancio comunale per € 2.731.137,12.

Tipografia ex "Villaggio del Fanciullo"

Nell'anno 2006 la tipografia comunale presso il Villaggio del Fanciullo ha salvaguardato le previsioni di entrata derivanti dalle commesse esterne e dagli ordinativi provenienti dai servizi interni comunali.

Onde ampliare le possibilità produttive e la competitività del servizio è stata impegnata la spesa per l'acquisto di una plastificatrice, programmi grafici e un nuovo monitor per il computer utilizzato per la grafica.

La tipografia ha svolto, altresì, la funzione di centro di reinserimento socio-lavorativo essendo una struttura ospitante soggetti a rischio di emarginazione o in stato di disagio economico.

PROGRAMMA N. 7 – LAVORI ED INVESTIMENTI

N° 2 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: Programmazione, Progettazione e Direzione OO.PP. – Espropri.

In particolare:

Programmazione, Progettazione e Direzione OO.PP.

Allo stato di attuazione delle opere inserite nell'elenco annuale Lavori Pubblici 2006.

2	AUDITORIUM POLO UNIVERSITARIO: Il progetto preliminare è stato approvato ai sensi dell'art. 19 co. 2 DPR 327/2001 (unitamente al progetto di cui al punto 3) con contestuale adozione di variante urbanistica, per la quale sono già state effettuate la pubblicazione, la controdeduzione alle osservazioni e l'adozione definitiva, con deliberazione n. 22 del 6/3/2006. Si è inviata la pratica all'Amministrazione Provinciale per il parere urbanistico. Quindi, successivamente alla approvazione definitiva, si provvederà alla progettazione esecutiva e appalto lavori.	Ballatori	2.500.000 Fondi Legge 376
3	ACQUISTO E SISTEMAZIONE IMMOBILI DA DESTINARE A POLO UNIVERSITARIO: Il progetto preliminare è stato approvato ai sensi dell'art. 19 co. 2 DPR 327/2001 (unitamente al progetto di cui al punto 2) con contestuale adozione di variante urbanistica, per la quale sono già state effettuate la pubblicazione, la controdeduzione alle osservazioni e l'adozione definitiva, con deliberazione n. 22 del 6/3/2006. Si è inviata la pratica all'Amministrazione Provinciale per il parere urbanistico. Quindi, successivamente alla approvazione definitiva, si provvederà alla licitazione privata europea e negoziazione	Ballatori	<u>12.489.000</u> 8.099.000 F.di Reg. Marche Del. CIPE Ob2 4.390.000 Fondi Priv. procedura licitazione privata art. 37/quarter L. 109/94

	finale art. 37 quater L. 109794.		
4	<p>REALIZZAZIONE DI ROTATORIE LUNGO L'ASSE CENTRALE MONTICELLI E COMPLETAMENTO DI VIA DEI PLATANI:</p> <p>Per la parte rientrante nel contratto di quartiere è stato approvato il progetto preliminare ai sensi dell'art. 34 L. 865/71, ed è stato approvato il progetto definitivo con delibera di Giunta Comunale. Si è in attesa della firma del protocollo d'intesa e convenzione col Ministero Infrastrutture e con la Regione Marche per procedere al progetto esecutivo e all'appalto lavori.</p> <p>Per la parte finanziata con fondi privati si è in attesa dell'adozione dell'apposita variante urbanistica, già all'o. d. g. del Consiglio del 23/4/2007.</p>	Ballatori	<p>503.300:</p> <p>373.300 Fondi privati</p> <p>130.000 Contratti di quartiere</p>
5	<p>RIQUALIFICAZIONE AREA EX TIRASSEGNO PORTA ROMANA</p> <p>Il progetto del "project financing" è stato abbandonato, poiché tale progetto ha ottenuto il parere favorevole, di massima, della Soprintendenza ai Beni Architettonici (condizionato alla revisione dell'area vincolata), ma non della Direzione Regionale delle Soprintendenze, a causa della previsione dei nuovi volumi, e pertanto si è proceduto ad affidare apposito incarico di progettazione, prevedendo il restauro di tutte le strutture esistenti e il finanziamento, nel programma triennale 2007 – 2009, con fondi propri comunali.</p>	Ballatori	<p>3.098.800</p> <p>Fondi privati Licitazione privata Art. 37 quater L. 109/94</p>
6	<p>SISTEMAZIONE TRATTO DI ALVEO FOSSO RIO SECCO VILLA S. ANTONIO</p> <p>I lavori sono stati appaltati, con gara in data 12/4/2007 e determina di aggiudicazione in data 13/4/2007 n. 561.</p>	Ballatori	<p>100.000</p> <p>Oneri</p>
10	<p>COMPLETAMENTO PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE MARINO</p> <p>Il progetto definitivo è stato redatto, secondo le direttive</p>	Ballatori	<p>16.000</p> <p>Residui anni prec.</p>

	dell'Amministrazione, mutando l'originaria impostazione progettuale (prevedente un organismo edilizio in elementi di prefabbricazione pesante) e prevedendo una struttura in c. a. ordinaria, con copertura in legno lamellare a vista. Ciò ha comportato un importo superiore alle previsioni per € 100.000, con necessità quindi di prevedere l'integrazione nel bilancio 2007. Il progetto definitivo generale è stato approvato con delibera di G. C. 223 del 28/12/2006 e si è in attesa della disponibilità della somma integrativa per procedere all'approvazione dell'esecutivo e appalto lavori.		
11	RECUPERO E RESTAURO DEL PATRIMONIO COMUNALE ATTRAVERSO INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA E URBANISTICA 2° Stralcio. I lavori sono stati ultimati.	Ballatori	140.000: 28.000 Residui anni prec. 112.000 Alien. Patr.
13	MARCIAPIEDI VIA PIAVE I lavori sono stati appaltati e aggiudicati con determinazione n. 140 del 27/01/2007. Contratto stipulato il 07/3/2007. E' imminente l'inizio lavori.	Ballatori	320.000 Oneri
19	RESTAURO PORTA E PONTE ROMANO BORGO SOLESTA' I lavori sono stati appaltati ed è stato stipulato il contratto in data 13/4/2007. E' imminente l'inizio lavori.	Ballatori	190.000 Fondi 8‰
20	SENTIERI DI ACCESSO ALLA NECROPOLI DI CASTELTROSINO Il progetto definitivo è pressoché pronto; si conta di portarlo all'attuazione non appena verrà conseguita la disponibilità economica.	Ballatori	30.000 Oneri
22	SISTEMAZIONE VIABILITA' E PARCHEGGI NELLA FRAZIONE MARINO DEL TRONTO Il progetto definitivo non è stato ancora approntato per la concomitanza con altri impegni prioritari e in attesa del conseguimento della disponibilità economica.	Ballatori	150.000 Oneri
25	LAVORI STADIO	Già Ballatori,	500.000

	<p>COMUNALE DEL DUCA</p> <p>Nell'ambito di una razionale redistribuzione di lavoro tra i Settori OO.PP. e Manutenzione, l'intervento è stato seguito, come Responsabile del Procedimento, dall'Ing. Curzi. Si rimanda quindi alla sua relazione.</p>	ora Curzi	Mutuo
26	<p>RECUPERO CAMPO SPORTIVO SQUARCIA PER ATTIVITA' CONNESSE CON LA QUINTANA E ALTRE ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE</p> <p>Il progetto esecutivo è stato approvato con determinazione n. 351 del 12/3/2007 ed è stato indetto l'appalto lavori con determinazione n. 521 del 06/4/2007.</p>	Ballatori	<p>1.012.000: 712.000 Mutuo 300.000 Fondi Min.</p>
30	<p>MARCIAPIEDI VIA SACCONI</p> <p>E' già stato espletato l'appalto dei lavori e stipulato il contratto in data 20/3/2007. E' imminente l'inizio lavori.</p>	Ballatori	<p>200.000 Mutuo</p>
31	<p>CONSOLIDAMENTO MURO DI SOSTEGNO IN VIA MAMELI CON RIFACIMENTO MARCIAPIEDI</p> <p>E' già stato espletato l'appalto, con affidamento a mezzo di determinazione n. 322 del 05/3/2007. Sono imminenti la stipula del contratto e l'inizio lavori.</p>	Ballatori	<p>250.000 Mutuo</p>
32	<p>SISTEMAZIONE PIANO TERRA PALAZZO PACIFICI E PERTINENZE NEGOZI E BIGLIETTERIA DEL TEATRO</p> <p>Si sta predisponendo il bando di gara ai sensi del D. Lgs. 163/2006.</p>	Ballatori	<p>580.000 Concessione LL.PP.</p>
33	<p>RECUPERO AREA EX MERCATINO BORGO CHIARO PER REALIZZAZIONE LOCALI CIRCOSCRIZIONE BIBLIOTECA DI QUARTIERE E SISTEMAZIONE A VERDE CON REALIZZAZIONI DI POSTI AUTO INTERRATI</p> <p>Il progetto definitivo è stato riportato all'approvazione del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 2 D. Lgs. 327/2001. La</p>	Ballatori	<p>750.000 Concessione LL.PP.</p>

	deliberazione è stata peraltro ritirata per la necessità di dare contezza delle motivazioni dell'assunzione dell'atto in difformità dal parere della Circoscrizione; si procederà comunque a una rivisitazione del progetto alla luce dei rilievi mossi dalla Circoscrizione.		
34	REALIZZAZIONE DI PRATO SINTETICO SU IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI Si sono approvati i progetti definitivi del campo di Monticelli e del campo di Monterocco, con conseguente assunzione dei mutui, rispettivamente con deliberazioni di Giunta Comunale n. 132 del 27/7/2006 e n. 202 del 14/12/2006. Si stanno approntando i progetti esecutivi.	Ballatori	720.000 Mutuo
35	REALIZZAZIONE PIAZZA ANTISTANTE EX SCUOLA ELEMENTARE VIA DEI CAPPUCCINI E RIQUALIFICAZIONE PAVIMENTAZIONE P.LE MUSSINI CON REALIZZAZIONE POSTI AUTO INTERRATI Il progetto definitivo è stato approvato con deliberazione n. 23 in data 26/3/2007 dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 98 comma 2 D. Lgs. 163/2006, con importo rideterminato in €750.000,00. Si sta per approntare il bando per la concessione di LL. PP..	Ballatori	500.000 Concessione LL.PP.
37	REALIZZAZIONE NUOVE AREE VERDI ATTREZZATE Il progetto definitivo non è stato ancora approntato per la concomitanza con altri impegni prioritari e in attesa del conseguimento della disponibilità economica.	Ballatori	100.000 Alienaz. Patrim.
39	REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI PRESSO LA SCUOLA MEDIA DI MONTICELLI Si sta predisponendo la documentazione per la gara prevista dal D. Lgs. 163/2006.	Ballatori	600.000 Concessione LL.PP.
40	MANUTENZIONE, AMPLIAMENTO E GESTIONE IMPIANTI LAMPADE VOTIVE DEI	Ballatori	495.000 Art. 37 quater (gara)

	<p>CIMITERI La Giunta Comunale, con deliberazione n. 28 del 13/3/2007, ha dichiarato che nessuna delle proposte presentate dai candidati promotori risponde a pubblico interesse, decidendo di riservarsi ulteriori atti di indirizzo per le modalità di continuazione del servizio.</p>		
41	<p>ADEGUAMENTO EX CASA CANTONIERA ANAS IN MONTICELLI PER CENTRO DIURNO MALATI DI HALZAIMER Il progetto definitivo è stato approvato in Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 2 D. Lgs. 327/2001 con contestuale adozione di variante urbanistica, che è stata esaminata con parere favorevole dalla Provincia e dovrà essere a breve approvata definitivamente dal Consiglio Comunale. Si è inoltre in attesa della firma del protocollo d'intesa e convenzione col Ministero Infrastrutture e con la Regione Marche per procedere al progetto esecutivo e all'appalto lavori.</p>	Melchiorre	<p>376.000 Contratti Quartiere Fondi Ministeriali</p>
42	<p>REALIZZAZIONE PIAZZA SULL'AREA ANTISTANTE LA CHIESA S. GIOVANNI EVANGELISTA (MONTICELLI) E' stato approvato il progetto preliminare ai sensi dell'art. 34 L. 865/71, ed è stato approvato il progetto definitivo con delibera di Giunta Comunale. Si è in attesa della firma del protocollo d'intesa e convenzione col Ministero Infrastrutture e con la Regione Marche per procedere al progetto esecutivo e all'appalto lavori.</p>	Martini	<p>370.000 Contratti Quartiere Fondi Ministeriali</p>
43	<p>COMPLETAMENTO AUTOPARCO CENTRO SERVIZI COMUNALI. SALA OPERATIVA PROTEZIONE CIVILE E ADEGUAMENTO ARCHIVI Il progetto definitivo non è stato ancora approntato per la concomitanza con altri impegni prioritari e in attesa del conseguimento della disponibilità economica. Con</p>	Ballatori	<p>200.000: 80.000 Mutuo 120.000 Alienaz. Patrimonio</p>

	variazione di bilancio e nuovo Elenco annuale 2007 è stata confermata la previsione del solo adeguamento degli archivi, non essendo più necessaria la realizzazione del rimanente.		
48	LAVORI DI SISTEMAZIONE DI UNA SCARPATA IN VIA DEI GELSOMINI (MONTICELLI) Con determinazione n. 505 del 04/4/2007 è stato approvato il progetto esecutivo e sono stati appaltati i lavori. Si è in attesa della gara.	Ballatori	490.600 Mutuo con contrib. L.R.46/92 X annualità
49	REALIZZAZIONE DI ROTATORIA TRA VIALE MARCONI E VIALE INDIPENDENZA Il progetto definitivo è stato approvato con delibera di G. C. n. 204 del 14/12/2006. Il progetto esecutivo non è stato ancora redatto per carenza di personale. Si conta di provvedere appena si potrà ad assunzione a tempo determinato prevista in bilancio.	Ballatori	200.000 Mutuo
50	COLLEGAMENTO VIARIO CIRCONVALLA _ ZIONE NORD - SANT'EMIDIO ALLE GROTTI Il progetto iniziale è stato adeguato con una nuova doppia opzione progettuale, che è stata esaminata dalla 3 ^a Commissione Consiliare Permanente LL. PP. e inviata al parere della Circostrizione competente che però ha rinviato il parere per richiesta di chiarimenti. Si è sollecitato tale parere, dando disponibilità per i chiarimenti; si è ora in attesa della convocazione.	Ballatori	260.000 Alienaz. Patrimonio
51	OPERE DI URBANIZZAZIONE ZONA 167 VENAGRANDE Per l'avvio della progettazione definitiva si sono dovuti attendere il pagamento da parte dell'ERAP delle somme occorrenti per il perfezionamento degli espropri e la stipula della convenzione di assegnazione aree all'ERAP, con la quale si è accertata la disponibilità economica.	Martini	161.000 IACP Contr. Assegnaz.
52	REALIZZAZIONE DEGLI	Ballatori	270.000:

	INTERVENTI PREVISTI DAI PIANI URBANI DEL TRAFFICO E DELLA MOBILITA' PER LA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO DELL'ARIA IN AMBIENTE URBANO. INTERVENTO: VIA L. ARIOSTO Si è in corso di acquisizione dei pareri sul progetto definitivo.		120.000 Contr. Reg.le 150.000 Alienaz. Patrim.
53	REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAI PIANI URBANI DEL TRAFFICO E DELLA MOBILITA' PER LA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO DELL'ARIA IN AMBIENTE URBANO INTERVENTO: VIA GIOVANNI FALCONE VIA DELLA RIMEMBRANZA Si è in corso di acquisizione dei pareri sul progetto definitivo.	Ballatori	360.000: 160.000 Contr. Reg. 200.000 Alien. Patrim.
54	COMPLETAMENTO EDIFICIO OVEST COMPLESSO DELL'ASSUNTA CAMPOLUNGO I lavori sono pressoché ultimati.	Ballatori	30.000 Residui anni prec.
55	ADEGUAMENTO BALAUSTRE E MARCIAPIEDI PONTE SS. FILIPPO E GIACOMO Il progetto definitivo è stato da tempo approvato ma non si è potuto appaltarlo per mancanza delle risorse economiche necessarie.	Ballatori	150.000 Alienaz. Patrimonio
56	CIMITERO VENAGRANDE: COSTRUZIONE NUOVO CORPO LOCULI (120) Il progetto definitivo – esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta n. 32 del 23/3/2007. Il progetto esecutivo è pronto e verrà cantierato entro l'anno.	Paoletti	136.000 Autofinanz. Vendita loculi
57	COMPLETAMENTO CASA ALBERGO F. FERRUCCI Con delibera di Giunta n. 208 del 20/12/2006 è stato approvato il progetto definitivo ed è in corso di ultimazione la redazione del progetto esecutivo. L'intervento è stato ammesso al finanziamento ERP, ma non è stata accolta la richiesta di destinare l'opera a residenze universitarie con	Ballatori	1.622.000: 811.000 Fondi ERP 811.000 Mutuo (ripartizione poi mutata con variazione di bilancio, prevedente in quota parte fondi ERSU)

	fondi ERSU. L'Amministrazione si riserva di tentare nel 2007 il finanziamento per finalità miste (anziani – studenti).		
59	<p>COMPLETAMENTO RESTAURO TEATRO ROMANO</p> <p>Si sta attivando una convenzione con la Facoltà di Architettura per la progettazione dell'intervento, con ipotesi progettuali (prevedenti anche varianti alla viabilità) da sottoporre all'Amministrazione e al Prof. Cervellati, coordinatore della variante al PRG.</p>	Ballatori	<p>320.000:</p> <p>125.000 Avanz 2003 100.000 CARISAP 2002-2003 95.000 CARISAP 2005</p>
63	<p>RESTAURO PALAZZO ARENGO</p> <p>L'intervento verrà attivato all'esito della disponibilità delle risorse finanziarie.</p>	Melchiorre	<p>103.300 Legge 61/98</p>
64	<p>RESTAURO MURA CASTELLANE</p> <p>Vi è già da tempo il progetto cantierabile; l'intervento è attivabile all'esito della disponibilità delle risorse finanziarie.</p>	Melchiorre	<p>149.500 L. 61/98</p>
65	<p>RESTAURO PALAZZETTO LONGOBARDO</p> <p>Vi è già da tempo il progetto cantierabile; l'intervento è attivabile all'esito della disponibilità delle risorse finanziarie.</p>	Melchiorre	<p>126.900 L. 61/98</p>
66	<p>ADEGUAMENTO PALAZZO DI GIUSTIZIA – 2° STRALCIO</p> <p>Il progetto non è stato elaborato in quanto è oggi finalmente assodato che i lavori risultano di competenza della FINTECNA, società pubblico – privata proprietaria dell'immobile.</p>	Ballatori	<p>580.000 Fondi Ministero Giustizia</p>
67	<p>RISANAMENTO IMMOBILIARE DA ADIBIRE A STRUTTURA SOCIO ASSISTENZIALE PRESSO IL VILLAGGIO DEL FANCIULLO</p> <p>E' già stato predisposto il progetto definitivo, che è stato poi inoltrato alla Regione Marche per l'ammissione a finanziamento. Si è in attesa dell'esito.</p>	Già Curzi ora Ballatori	<p>400.000:</p> <p>200.000 Fin. Reg. Ob 2 130.000 residui anni prec. 70.000 oneri</p>
69	MARCIAPIEDI VIA CELLINI,	Ballatori	90.000

	VIA 3 OTTOBRE A valle dello studio di fattibilità, sono state completate le operazioni di rilievo del progetto preliminare – definitivo; verranno poi elaborate ipotesi alternative, in base alle diverse ipotesi di traffico (senso unico o doppio senso).		Condono
72	COMPLETAMENTO VIA ADRIATICO OVEST Si sta elaborando la progettazione definitiva – esecutiva.	Ballatori	60.000 Oneri
74	AMPLIAMENTO PARCHEGGIO AUTOCARRI ZONA MERCATO CASTAGNETI Il progetto è già disponibile ma l'intervento non è stato attivato in mancanza della disponibilità delle risorse finanziarie.	Ballatori	25.000 Alienaz. Patrimonio
75	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE COPERTURE DEI VECCHI LOTTI NEL CIVICO CIMITERIO Il lavoro è stato eseguito e collaudato.	Paoletti	50.000 Autofin. Vendita loculi
76	LAVORI DI COMPLETAMENTO DEGLI SPOGLIATOI DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI MONTICELLI Il lavoro è stato eseguito e collaudato.	Paoletti	25.000 Alienaz. Patrimonio
79	RESTAURO PORTA TUFILLA Vi era già da tempo il progetto cantierabile; a seguito di proposta di sponsorizzazione, è stata esperita apposita gara per la scelta dello sponsor; con determinazione n. 131 del 24/01/2007 esso è stato individuato nel ROTARY CLUB INTERNATIONAL, Sezione di Ascoli Piceno. Sono imminenti la stipula del contratto e l'inizio lavori.	Melchiorre	78.400: L. 61/98
80	RESTAURO ARCO BIFORA RUA CARLO MAGNO Vi è già da tempo il progetto cantierabile; l'intervento è attivabile all'esito della disponibilità delle risorse finanziarie.	Melchiorre	27.300 L. 61/98

81	<p>COMPLETAMENTO PIAZZA – PARCHEGGIO DI VENAGRANDE</p> <p>In assenza della copertura economica, è stato approvato dalla Giunta, con deliberazione n. 19 del 28/02/2007, un primo stralcio per € 18.000, relativo all'ampliamento stradale con smusso del "Palazzo Priori", a tutt'oggi da finanziare.</p>	Ballatori	30.000 Oneri
83	<p>SISTEMAZIONE MARCIAPIEDI LOTTI 40 - 43 – 44 DEL CIVICO CIMITERO DI BORGO SOLESTA'</p> <p>I lavori sono in corso di esecuzione.</p>	Paoletti	60.500 Autof. vendita loculi
84	<p>LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE COPERTURE DEI VECCHI LOTTI 4 – 5 – 6 – 7 – 11 – 13 – 14 – 15 DEL CIVICO CIMITERO DI BORGO SOLESTA'</p> <p>I lavori sono stati aggiudicati; si è in attesa del contratto e della consegna dei lavori.</p>	Paoletti	59.500 Autof. vendita loculi
85	<p>COMPLETAMENTO CAMPO CALCETTO TOFARE</p> <p>I lavori sono stati affidati con determinazioni n. 1553 e n. 1555 del 26/10/2006 per la parte di verde e arredo urbano e per la parte impiantistica, quest'ultima già ultimata.</p>	Ballatori	57.000 Oneri 2005
87	<p>SISTEMAZIONE A PARCHEGGIO DI AREA PUBBLICA PRESSO SCUOLA MEDIA MONTICELLI</p> <p>Il progetto definitivo è stato approvato. Si è in attesa della firma del protocollo d'intesa e convenzione col Ministero Infrastrutture e con la Regione Marche per procedere al progetto esecutivo e all'appalto lavori.</p>	Paoletti	100.000 Contratti Quartiere Fondi Ministeriali
88	<p>SISTEMAZIONE AREE ESTERNE (LATO FIUME) RIQUALIFICAZIONE PEDONALI DI LEVANTE E DI PONENTE CON CREAZIONE SPAZI AGGREGAZIONE SOCIALE</p> <p>Il progetto definitivo è stato approvato in G. C. con delibera n. 56 del 20/4/2006. Si è inoltre in attesa della firma del protocollo d'intesa e</p>	Melchiorre	300.000 Contratti Quartiere Fondi Ministeriali

	convenzione col Ministero Infrastrutture e con la Regione Marche per procedere al progetto esecutivo e all'appalto lavori.		
89	PISTA CICLABILE Il progetto definitivo è stato approvato in Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 2 D. Lgs. 327/2001 con contestuale adozione di variante urbanistica, che è stata esaminata con parere favorevole dalla Provincia e dovrà essere a breve approvata definitivamente dal Consiglio Comunale. Si è inoltre in attesa della firma del protocollo d'intesa e convenzione col Ministero Infrastrutture e con la Regione Marche per procedere al progetto esecutivo e all'appalto lavori.	Melchiorre	472.500 Contratti Quartiere Fondi Ministeriali
90	COMPLETAMENTO PISTA CAMPO SCUOLA VIA DE DOMINICIS Il progetto definitivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 210 del 20/11/2006. E' in corso di redazione il progetto esecutivo.	Ballatori	350.000 Mutuo
91	RIQUALIFICAZIONE AREA TOFARE VERDE ATTREZZATO E IMPIANTI SPORTIVI Il progetto definitivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 211 del 20/12/2006. Il progetto esecutivo non è stato ancora redatto per la concomitanza con priorità di ordine superiore e per carenza di organico.	Ballatori	560.000 Mutuo
93	COMPLETAMENTO MARCIAPIEDI VIA NAPOLI 4° Stralcio Il lavoro è stato appaltato (contratto del 19/4/2007) ed è in corso di esecuzione.	Ballatori	230.000 Mutuo
	MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE EX DISCARICA DI CAMPOLUNGO - 2° STRALCIO. Il lavoro è stato avviato, previa variazione di bilancio, a seguito della nota procedura d'infrazione da parte della UE.	Ballatori	€ 2.674.200,00 Stato - Ministero Ambiente €500.000,00 Economie di altri interventi nella Regione Marche € 34.200,00 €330.449,91 Economie dell'intervento "Messa in sicurezza permanente Campolungo 1° stralcio €424.852,34 Regione Marche - DGR 1267 del 30/10/2006 - Bilancio Regionale 2006. €584.697,75 Mutuo Comune di Ascoli Piceno €800.000,_____

Dettaglio Finanziario Lavori Pubblici

LAVORI FINANZIATI CON ACCENSIONE DI NUOVI MUTUI

Nell'anno 2006 sono stati assunti mutui per un totale di € 8.778.005,15 per il finanziamento delle seguenti opere pubbliche:

Ampliamento sistema informatico comunale	350.000,00
Completamento museo della ceramica -PRU San Tommaso	120.000,00
Manutenzione edifici scolastici	200.000,00
Lavori ex discarica Campolungo -2' stralcio	800.000,00
Lavori restauro Chiesa e Chiostro San Francesco	1.021.265,15
Sistemazione percorsi Parco Annunziata	80.000,00
Lavori somma urgenza Piscina comunale	530.000,00
Riqualificazione campo Squarcia	712.000,00
Sistemazione Campo scuola atletica leggera	350.000,00
Lavori Stadio Del Duca	500.000,00
Manutenzione palestre comunali	100.000,00
Riqualificazione area quartiere Tofare	210.000,00
Realizzazione prato sintetico impianti sportivi	720.000,00
Completamento ex Ferrucci	461.000,00
Realizzazione rotatoria V.le Marconi-V.le Indipendenza	200.000,00
Consolidamento scarpata via dei Gelsomini	490.600,00
Completamento marciapiedi via Napoli -4' stralcio-	230.000,00
Sistemazione marciapiedi via Sacconi	200.000,00
Riqualificazione strade centro storico	1.000.000,00
Installazione sistemi di videosorveglianza spazi pubblici	80.640,00
Realizzazione muro e marciapiedi in via Mameli	250.000,00
Ottimizzazione sistema energetico in alcune scuole	<u>172.500,00</u>
TOTALE opere finanziate con mutui	8.778.005,15

LAVORI FINANZIATI CON DEVOLUZIONI

Nell'esercizio 2006 sono stati devoluti € 695.200,69 derivanti da economie su lavori finanziati negli esercizi precedenti. La somma di € 695.138,37 è stata destinata al finanziamento di:

Lavori alle sedi dei sestieri di B.go Solestà e S.Emidio	28.000,00
Risanamento immobile villaggio del Fanciullo	130.000,00
Completamento edificio tempietto Campolungo	30.000,00
Realizzazione palestra scuola Marino	16.000,00
Lavori ex discarica Campolungo 2' stralcio	424.852,34
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	28.788,05
Sistemazione impianti illuminazione pubblica	20.247,98
Acquisto attrezzature impianti sportivi	<u>17.250,00</u>
TOTALE opere finanziate con devoluzioni	695.138,37

LAVORI FINANZIATI CON ONERI DI URBANIZZAZIONE E CONDONO EDILIZIO

Nel corso dell'esercizio 2006 ai sensi del D.P.R. 380/2001, sono stati introitati oneri di urbanizzazione per € 1.030.097,45 e condono edilizio per € 133.677,34 per un totale di € 1.163.774,79 così destinati:

Manutenzioni ordinarie patrimonio comunale	474.810,00
Rifacimento marciapiedi via Piave	320.000,00
Lavori di manutenzione edifici scolastici	52.680,00
Lavori di manutenzione Impianti illuminazione	25.000,00
Lavori di manutenzione strade	65.000,00
Lavori di manutenzione edifici pubblici	93.284,79
Lavori Fosso Rio Secco	<u>100.000,00</u>
TOTALE opere finanziate con oneri e condono	1.130.774,79
Restituzione oneri non dovuti	18.000,00
Fondi da destinare al culto	<u>15.000,00</u>
TOTALE	1.163.774,79

LAVORI IN AUTOFINANZIAMENTO

Nell'anno 2006 sono stati accertati € 256.000,00 derivanti dai proventi della vendita dei loculi, destinati al finanziamento delle seguenti opere:

Completamento loculi cimitero Venagrande	136.000,00
Coperture vecchi lotti cimitero B.go solestà	59.500,00
Manutenzione cimiteri -strade interne, marciapiedi, ecc.	<u>60.500,00</u>
TOTALE opere finanziate in Autofinanziamento -vendita loculi	256.000,00

LAVORI FINANZIATI CON I TRASFERIMENTI DI CAPITALI

Con i fondi erogati da altri enti pubblici sono state finanziate le seguenti opere pubbliche:

Lavori al patrimonio danneggiato da avversità atmosferiche	
Fondi Regione Marche	268.898,93
Lavori di risanamento ex discarica Campolungo -2'stralcio	
Fondi Ministero Ambiente	500.000,00
Lavori di risanamento ex discarica Campolungo -2'stralcio	
Fondi Regione Marche-CIPE	949.347,66
Recupero porta e ponte romano B.go Solestà	
Fondi Gettito IRPEF	190.000,00
Lavori chiesa e chiostro San Francesco	
Legge Terremoto 61/98	1.021.265,15
Completamento ex Ferrucci	
Fondi Regione Marche edilizia agevolata	772.500,00
Realizzazione Pista aeroporto del Tronto	
Fondi Ministero Economia e Finanze	500.000,00
Realizzazione Casa del Volontariato	
Fondi Ministero Economia e Finanze	180.000,00
Installazione sistemi di Videosorveglianza spazi pubblici	
L.R. 11/02 Sicurezza spazi pubblici	53.760,00
Ottimizzazione sistema energetico in alcune scuole	
Fondi Ob 2	<u>517.500,00</u>
Totale opere finanziate con trasferimenti di capitale	<u>4.953.271,74</u>

PROGRAMMA N. 8 – TURISMO, CULTURA E SPORT

N° 7 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: Turismo – Attività Culturali – Biblioteca – Musei Civici – Teatri – Centro Servizi Culturali-Biblioteche di quartiere – Sport.

In particolare:

Turismo

E' stata attuata la partecipazione a Organismi per la valorizzazione e lo sviluppo turistico con il versamento delle relative quote associative.

Sono state organizzate le manifestazioni per il Carnevale, i festeggiamenti per il Santo Patrono e la manifestazione di fine anno.

Per quanto riguarda la Quintana è stato attuato il sostegno economico e il sostegno tecnico-operativo per le attività svolte nei mesi di luglio e agosto.

Si è provveduto alla stampa del materiale turistico promozionale per le esigenze annuali, all'aggiornamento della piantina della città, alla collaborazione per la realizzazione della piantina Geoplan e dell'opuscolo provinciale Mototurismo, alla collaborazione e assistenza per la realizzazione di servizi fotografici per riviste e trasmissioni televisive di settore.

Sono stati organizzati e sostenuti eventi di rilevanza turistica, manifestazioni per sviluppo turistico e di accoglienza tra cui la manifestazione "I fritti d'Italia", lo stage di danza del "Balletto Americano Adriatico", il "Trenino dell'Arte", "Sensi Piceni", "Trekking Urbano" ed altre.

E' stata effettuata l'attività di accoglienza turistica.

Il giorno 5 agosto è stato inaugurato il nuovo Centro Informazioni Turistiche Unificato presso la Sala dei Mercatori e il 19 dicembre è stato siglato il disciplinare per la gestione integrata del C. I. T. U. tra Comune e Provincia.

Attività Culturali

E' stata attuata la partecipazione all'Istituto Superiore di Studi Medievali e all'Associazione Marchigiana Attività Teatrali.

Sono stati gestiti e organizzati eventi culturali e sostenuti quelli organizzati da Associazioni ed altri soggetti.

E' stato dato avvio alla redazione di progetti finanziati dall'Unione Europea per la valorizzazione dell'area archeologica Longobarda e la valorizzazione dei percorsi sul tracciato delle antiche vie romane.

E' stata attuata completamente la programmazione delle manifestazioni e spettacoli per il periodo estivo tra cui "Ascoli Festival oltre il Medioevo", la notte di San Lorenzo, Cinema sotto le Stelle, ecc..

Sono stati conclusi i lavori per il riallestimento e riapertura della Sala dei Mercatori destinata a sede provvisoria del Museo dell'Alto Medioevo e Centro accoglienza turistica.

Sono stati avviati gli adempimenti propedeutici per la realizzazione del progetto culturale Ascoli/Treviri per la partecipazione alle manifestazioni previste per in occasione di "Lussemburgo Capitale Europea della Cultura - 2007".

E' stato dato avvio alla istituzione del Centro delle Tradizioni Popolari Picene presso la sede del C.S.C. di Monticelli.

Sono state attuate tutte le procedure previste per i corsi di orientamento musicale.

Si è proseguito nell'attività del Comitato Tecnico Scientifico per la valorizzazione del patrimonio archeologico tardo-antico e alto-medievale di Ascoli Piceno.

Si è dato corso all'attività di gestione delle sale e ambienti per attività culturali di Palazzo dei Capitani, del Polo S. Agostino e dell'ex Chiesa di S. Andrea.

Biblioteca

Si è dato corso all'acquisto di libri, giornali, riviste, supporti informatici, ecc. per il funzionamento della civica biblioteca.

Sono stati progettati ed attuati eventi per il 150/mo anniversario della Biblioteca e per la festa annuale della biblioteca ragazzi.

E' stata effettuata la gara d'appalto per i servizi di gestione della sezione ragazzi.

Si è dato corso all'erogazione di tutti i servizi bibliotecari previsti tra cui: servizio di lettura e consultazione di giornali, riviste, gazzette, libri antichi e moderni, banche-dati, Cd-rom, Internet, ecc.; servizio di fotocopiatura e di scansione di immagini a colori; servizio di prestito domiciliare e prestito interbibliotecario; servizio di documenti delivery; consulenza bibliografica per ricerche e promozione della cultura del libro mediante visite guidate per le scuole e consulenza per progetti di lettura o di biblioteca; restauro del materiale librario; servizio di animazione e di avvio alla lettura presso la sezione ragazzi; completamento e aggiornamento della catalogazione e della inventariazione del materiale librario.

E' stato anche seguito il servizio di custodia del Polo S. Agostino e supporto all'uso delle sale e spazi a piano terra.

Musei Civici

Sono stati completati gli interventi tecnici e manutentivi per il miglioramento della sicurezza e degli impianti di illuminazione.

Sono stati completati gli adempimenti propedeutici all'apertura della nuova sezione museale dedicata all'arte della Maiolica presso il Chiostro di S. Tommaso con allestimento degli spazi espositivi e degli spazi dedicati alle attività didattiche.

E' stata effettuata la gara e aggiudicato l'appalto per l'avvio dell'esternalizzazione di alcuni servizi museali.

E' stata progettata la realizzazione di eventi espositivi temporanei tra cui la mostra della Collezione Ceci in collaborazione con Pisa.

Sono state realizzate le mostre "Disegni in libera uscita" di Vincenzo Mollica e "La tentazione comica".

E' stata progettata la realizzazione di guide per la Galleria d'Arte Contemporanea e per il Museo della Ceramica.

Sono state avviate le iniziative per la valorizzazione del marchio di Ceramica Artistica di qualità conseguenti all'ottenimento del previsto riconoscimento ufficiale da parte del Ministero.

Sono stati erogati i seguenti servizi Museali: laboratori didattici, bookshop, visite guidate, informazioni sui percorsi storico-artistici cittadini, ecc.; apertura su prenotazione di altri siti museali cittadini (Area archeologica di Palazzo dei Capitani, Teatro Romano, ecc.).

E' stata data attuazione ad attività in collaborazione con altri siti museali per lo sviluppo della rete del museo diffuso.

Si è provveduto all'aggiornamento degli inventari e catalogazione delle opere possedute, all'integrazione delle dotazioni dell'archivio iconografico.

Si è proceduto al restauro di opere pittoriche, lignee, lapidee e della ceramica con realizzazione diretta di interventi manutentivi a tutela della conservazione del patrimonio artistico.

Teatro

Si è provveduto all'adeguamento ed integrazione: impiantistica tecnica di scena; all'acquisto di attrezzature ed arredi della struttura, attrezzature d'ufficio e simili; all'acquisto di materiali per il funzionamento (legname, vernici, ferramenta, piccole attrezzature, ecc.).

Si è dato corso alla coproduzione di spettacoli lirici finalizzati alla diffusione in ambito nazionale ed internazionale del nome del Teatro Ventidio Basso e della città di Ascoli Piceno, tra cui "Tosca" esportata sia in Thailandia presso il Festival Internazionale di Bangkok che al Teatro dell'Aquila di Fermo.

Sono state realizzate anche la stagione concertistica e la stagione di prosa.

Sono stati accolti spettacoli, saggi, stages e simili proposti e realizzati da Organismi Artistici, Associazioni Culturali, Scuole di musica e di danza, ecc..

Si è proceduto con attività di sostegno allo sviluppo del Coro Ventidio Basso e alla collaborazione con l'Orchestra Internazionale d'Italia.

In particolare nel periodo estivo oltre alla produzione lirica "Tosca" in piazza del Popolo sono stati realizzati il Festival Internazionale della Chitarra e il Simposio Internazionale degli ottoni.

E' stato siglato il protocollo di intesa finalizzato a costituire un polo di produzione lirica e concertistica tra il nostro Comune e il Comune di Fermo.

Centro Servizi Culturali

Si è proceduto all'acquisto di libri, riviste e di attrezzature per il miglioramento della funzionalità delle sedi.

Si è dato avvio all'allestimento della sezione dedicata alle Tradizioni Popolari Picene presso la sede di Monticelli.

Sono stati erogati i servizi di: prestito librario; consultazione libri, quotidiani e riviste; supporto didattico a studenti anche con strumenti telematici e multimediali; servizio di fotocopiatura; gestione sale per piccole riunioni di circoli o associazioni; servizi internet e audio/video.

Sport

E' stato sottoscritto un comodato gratuito che prevede il recupero del complesso sportivo SGL Carbon con utilizzo da parte delle società dilettantistiche ascolane di calcio, calcio a 5 e pallavolo tramite convenzione con l'Amministrazione Comunale.

Per quanto riguarda i campi di calcio comunali, si è dato avvio al progetto di innovazione qualitativa con la riqualificazione dei campi di calcio di Monticelli e Monterocco che diventeranno terreni di gioco in erba sintetica di ultima generazione.

E' stata completata la sistemazione delle vasche della piscina comunale e di altri lavori all'interno dell'impianto.

Nel complesso tennistico del Pennile di Sotto è stata installata una copertura pressostatica presso il campo n. 2 e sono stati effettuati i lavori di messa in sicurezza del motore, dell'impianto di allarme e del rifacimento della strada di accesso alla struttura stessa.

Sono stati eseguiti lavori di manutenzione straordinaria presso la palestra di Atletica Pesante consistenti nella sistemazione dei locali docce, tinteggiatura degli spogliatoi e riparazione e protezione della copertura della zona riservata allo Judo.

Sono stati realizzati lavori di manutenzione straordinaria presso il campo scuola di atletica leggera consistenti nel rafforzamento e messa a norma della gabbia per i lanci del martello e del disco.

In attesa della realizzazione del manto in erba sintetica del campo di calcio di Monterocco, si è intervenuti con lavori di sistemazione del terreno di gioco.

Nel mese di marzo presso la palestra “G.Forlini” è stato effettuato un intervento urgente per il ripristino dei pannelli in policarbonato del rivestimento esterno della struttura a seguito dei danni causati da eventi atmosferici.

Nella riconversione della Palestra “G.Forlini” a servizio della disciplina sportiva della pallavolo, è stato potenziato l’impianto di illuminazione, si è provveduto alla predisposizione di n. 2 campi di gara e sono stati migliorati gli impianti rete.

Si è intervenuti inoltre presso la palestra Polivalente per la messa a norma della balaustra della tribuna spettatori e sono stati sostituiti n. 4 fari dell’impianto di illuminazione della palestra Capannone Squarcia.

Relativamente alle gestioni degli impianti sportivi, è stata confermata quella dei campi di calcio per tutto l’anno 2006 alle società sportive fruitrici degli impianti.

Si è ritenuto fondamentale sviluppare una completa rivoluzione degli spazi destinati alle attività delle società sportive all’interno delle palestre. Per rendere più funzionale e qualitativamente migliore l’attività sportiva praticata all’interno degli impianti sia da un punto di vista salutare che da un punto di vista agonistico, si è provveduto alla specializzazione delle palestre per specifica disciplina sportiva.

Ritenuto il mondo dello sport dilettantistico un mondo di volontariato con scopi sociali e senza fini di lucro, per l’impegno dei dirigenti e allenatori di tutte le Società sportive e considerato che nella situazione economica attuale il contributo degli sponsor è notevolmente diminuito, al fine di permettere la sopravvivenza dei sodalizi sportivi e far praticare una sana attività sportiva a tutti i ragazzi, l’Assessorato allo Sport si è impegnato al sostegno, anche economico, dell’attività sportiva giovanile delle Società sportive Ascolane.

Nell’ottica della promozione di tutte le discipline sportive, anche quelle chiamate impropriamente “minori” , è stato attuato un ricco elenco di iniziative e manifestazioni sportive per dare il giusto riconoscimento, il giusto risalto, lo spazio e la platea adeguata agli sport meno conosciuti.

La maggior parte delle manifestazioni sportive, oltre alla presenza ed al coinvolgimento dei valori cristiani con la istituzione della “Messa dello Sportivo”, nel periodo natalizio, sono sempre finalizzate alla beneficenza.

Tra le iniziative, hanno avuto particolare rilievo le “Olimpiadi di Ascoli Piceno”, gli “Oscar dello Sport”, “Ascolinbici” e “Piceno Football Cup”, manifestazioni che rappresentano la festa dello Sport Ascolano di tutte le Società Sportive e di tutte le Discipline Sportive praticate nella nostra Città.

Per quanto riguarda il tema Sport ed Handicap si è organizzato, in sinergia con i Gestori della Piscina Comunale la prima “Paralimpiade” con la partecipazione di diversi paratleti provenienti da tutte le Marche.

Nell’ottica dello sviluppo dello Sport, del turismo e della città territorio che comprende tutto il paesaggio che va da Ascoli a San Benedetto del Tronto, l’Amministrazione Comunale è stata promotrice e artefice , insieme alla Amministrazione Provinciale della prima gara podistica Nazionale che unisce Ascoli a S. Benedetto del Tronto attraverso il tracciato della Salaria.

Per permettere una sana e corretta educazione motoria nell'età più importante, l'età evolutiva, l'età dello sviluppo di tutto il mondo giovanile, l'Amministrazione Comunale di Ascoli Piceno è stata la prima nella Provincia ad istituire il progetto "A scuola di Giosport" che vede impegnati tutti gli alunni delle scuole elementari di Ascoli Piceno in attività fisica di base e nell'apprendimento delle diverse discipline sportive. Si è portato a termine il terzo anno di vita dello stesso progetto come previsto nel vigente protocollo di intesa.

L'Assessorato allo Sport ha provveduto a dare ampio risalto al valore di coloro che hanno dato lustro alla nostra città con il proprio impegno e le proprie prestazioni sportive organizzando la "Serata degli Oscar".

L'Assessorato allo Sport ha continuato il progetto "Scuola dello Sport di Ascoli Piceno", organizzando incontri di formazione rivolti a tutto il mondo sportivo ed in particolar modo ai tecnici ed agli istruttori, ritenendo fondamentale l'aggiornamento e la preparazione di questi ultimi per lo sviluppo dello sport cittadino e del mondo giovanile in particolare.

Anche quest'anno è stato portato avanti un messaggio sportivo culturale che coinvolge Ascoli Piceno e l'Italia con il Giappone attraverso una manifestazione che coinvolge le arti marziali e la cultura dei due paesi.

In fine si è provveduto alla revisione ed approvazione dell'Albo delle Associazioni Sportive e degli Enti di Promozione Sportiva per il biennio 2006/2008.

PROGRAMMA N. 9 – PUBBLICA ISTRUZIONE

N° 5 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: Politiche Educative e Servizi Scolastici – Scuola Materna – Scuola Elementare – Scuola Media Inferiore e Superiore – Refezione Scolastica.

In particolare:

Politiche Educative e Servizi Scolastici

Il settore della Pubblica Istruzione, nel rispetto dei vincoli finanziari fissati dal Bilancio, ha dato concretizzazione alle numerose iniziative contenute nel documento programmatico coinvolgendo tutte le scuole di ogni ordine e grado favorendo la partecipazione degli alunni su progettualità ideate in rapporto alle capacità ricettive degli stessi. Vanno evidenziate, a tal proposito, alcune tra le proposte più significative come la campagna di sensibilizzazione sull'ecosistema, sulla nocività del fumo, sulla sicurezza nelle scuole, quella sulla sicurezza stradale ed il teatro per ragazzi, nonché l'istituzione di n. 3 borse di studio, in collaborazione con il Consorzio Universitario Piceno, rivolte agli studenti universitari iscritti nelle facoltà dello stesso C.U.P. che abbiano riportate le votazioni più alte e nel contempo siano impegnati nel volontariato o abbiano situazioni familiari difficili di cui lo studente si fa puntualmente carico.

Anche per questo anno scolastico, nel rispetto delle normative di settore, si è provveduto alla erogazione del servizio del trasporto scolastico e della relativa assistenza sugli scuolabus, dando atto che il servizio ha mantenuto le connotazioni gestionali del passato anno per cui tutti gli studenti aventi diritto hanno raggiunto le scuole di appartenenza con gli appositi scuolabus comunali sotto la sorveglianza del personale preposto.

Scuole Materne, Elementari e Medie

Sulla base di un programma concordato con il Settore LL.PP. sono stati eseguiti interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per la messa in sicurezza delle strutture scolastiche e, nel rispetto della normativa di riferimento che ricomprende tra gli oneri a carico delle Amministrazioni, oltre alle spese di funzionamento, anche quello della fornitura di arredi, si è provveduto all'acquisto o al rinnovo del materiale scolastico richiesto dai Dirigenti scolastici e, soprattutto nel caso delle scuole materne e nei refettori scolastici, di materiale ludico – educativo per favorire la crescita formativa dei bambini.

Seguendo le linee già tracciate nei precedenti anni, si sono riproposti alcuni progetti come quello di "Asterix, Lettura animata" estesa per la prima volta ai piccoli degenti di pediatria del locale Ospedale Civile, "La Scuola adotta un Monumento" nonché l'avvicinarsi al mondo del lavoro mediante visite guidate presso realtà produttive locali, "Scolarizzazione della Cultura di Pace e Solidarietà Internazionale", "Laboratorio Musicale", ecc.

Particolare attenzione si è rivolta ad unire il mondo della scuola con la solidarietà; a tal proposito ricordiamo i progetti "L'Albero della Solidarietà, Un'ora d'aria a colori, Scoprire il Volontariato.

Ma non sono mancate certamente nuovi progetti destinati specificatamente alla scuola materna comunale come un corso di alfabetizzazione di inglese attraverso il quale i bambini hanno potuto apprendere l'importanza della conoscenza di una lingua diversa dalla propria fin dall'età prescolare.

Significativo anche il progetto del "Giosport" mediante il quale si è cercato di unire il mondo della scuola con quello dello sport facendo conoscere agli studenti l'importanza della pratica sportiva con la conoscenza di diverse discipline sportive.

Refezione Scolastica

Nel rispetto della vigente normativa sui luoghi destinati alla preparazione e somministrazione dei pasti, si è provveduto, con le dotazioni di bilancio disponibili, alla integrazione ed all'acquisto, ove mancanti, della fornitura di tutte le attrezzature a norma necessarie per le cucine ed i refettori delle mense comunali, nonché si è proceduto al completamento della mensa presso la casa albergo Ferrucci.

Per quel che concerne il personale preposto all'intero servizio di refezione scolastica pur essendo carente, si è cercato di razionalizzarlo al meglio servendosi anche di personale della ditta CIMAS come previsto dal relativo capitolato d'appalto.

E' auspicabile comunque per il futuro, renderlo più funzionale ampliandone l'organico.

Nel corso dell'anno si è realizzato un corso di formazione per gli operatori di mense scolastiche per approfondire i processi di preparazione pasti, conservazione degli alimenti e pulizia degli ambienti di lavoro nel pieno rispetto di tutte le disposizioni in materia di HACCP – D.lgs 155/1997.

PROGRAMMA N. 10 – SERVIZI NEL SETTORE SOCIALE

N° 5 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: Politiche Sociali – Politiche Giovanili – Asili Nido – Studi e Ricerche – Servizi Cimiteriali.

In particolare:

Nell'anno 2006 l'Amministrazione Comunale, al fine di soddisfare le crescenti richieste di servizi sociali e giovanili, ha attuato linee di intervento in grado di rispondere complessivamente ai bisogni d'ordine sociale della famiglia, all'interno della quale si evidenziano disagio e necessità di sostegno.

Gli interventi sono stati effettuati rispettando le linee guida dettate dalla legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali n. 328 dell'08/11/2000 e dai rispettivi decreti attuativi nonché seguendo gli indirizzi fissati dalla Regione Marche e il Regolamento comunale di un sistema integrato di servizi sociali.

L'accesso alle prestazioni sociali agevolate erogate dalle amministrazioni pubbliche, non destinate alla generalità dei soggetti o comunque collegate nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche autonomamente stabilite dagli stessi enti erogatori, è disciplinato dai D. Lgs. 109/1998, D. Lgs. 130/2000 e relativi provvedimenti attuativi (indicatori I.S.E. e I.S.E.E.).

La legislazione nazionale e regionale ha affidato la "regia" degli interventi agli enti locali che devono erogare e monitorare le prestazioni adoperando le risorse umane disponibili e i propri mezzi economici.

In riferimento alle L.R. n. 20 del 06/11/2002 e n. 9 del 13/05/2003 e successivi regolamenti regionali dal 2004 il Comune è preposto ai procedimenti di rilascio delle autorizzazioni, rispettivamente, all'esercizio delle strutture e dei servizi a ciclo diurno e residenziale nonché al funzionamento dei servizi per l'infanzia, l'adolescenza e per il sostegno alle funzioni genitoriali e alle famiglie.

Il Comune di Ascoli Piceno, in qualità di Ente capofila dell'Ambito territoriale sociale XXII (composto dai Comuni di Acquasanta Terme, Arquata del Tronto, Ascoli Piceno, Folignano, Maltignano, Montegallo, Palmiano, Roccafluvione, Venarotta), cura, oltre ai servizi sociali e giovanili del proprio territorio, anche tutte le procedure tecniche, amministrative e contabili relative all'Ambito territoriale che presiede (deliberazioni, determinazioni, progetti, corrispondenza, accordi di programma, protocolli di intesa, verbalizzazioni, rendiconti, ecc.).

Nel 2006 l'Amministrazione Comunale ha attuato il Piano di Zona 2005-2007, che è lo strumento di programmazione a disposizione dei Comuni per avviare nell'Ambito territoriale la progettazione e la realizzazione della rete dei servizi e interventi sociali, e ha proseguito l'integrazione socio-sanitaria con l'ASUR – Zona Territoriale n. 13 attraverso la sottoscrizione di protocolli di intesa e convenzioni per garantire un sistema integrato di interventi socio-sanitari nonché la collaborazione con le associazioni di volontariato e del

privato sociale, la concertazione con le OO.SS., l'impiego di cooperative sociali per la gestione dei servizi.

Funzionale all'attuazione dei programmi socio-assistenziali è il sito internet del Settore Politiche Sociali e Giovanili, costantemente aggiornato in collaborazione con il Servizio CED, che garantisce all'utenza un utile strumento di comunicazione e presa visione dei servizi con tutte le indicazioni utili a favorire l'accesso agli stessi.

Politiche Sociali

L'Ente ha cercato di rispondere concretamente ed efficacemente ai bisogni complessivi della famiglia, tenendo prioritariamente conto delle categorie più deboli (anziani, disabili, immigrati, non abbienti).

Agli interventi si è provveduto economicamente con trasferimenti statali o regionali e con fondi comunali, tenendo presente che la normativa ha reso obbligatorio il cofinanziamento dell'Ente locale alla spesa dei servizi sociali che intende offrire ed erogare e che i trasferimenti sono in diminuzione. Gli utenti hanno concorso alla spesa secondo le normative di settore.

Nell'anno 2006 sono stati erogati i principali servizi attivi al riguardo come:

- ✓ il servizio di assistenza domiciliare e l'assistenza domiciliare integrata;
- ✓ l'integrazione alla spesa sociale per l'ospitalità di anziani e disabili presso gli istituti;
- ✓ i trasporti anziani e disabili;
- ✓ i soggiorni estivi per anziani e disabili;
- ✓ il servizio di teleassistenza e telesoccorso rivolto agli anziani ultrasessantacinquenni, soli o senza figure di riferimento;
- ✓ le attività di musicoterapia e nuototerapia a favore dei disabili;
- ✓ gli interventi sociali ed economici a favore di famiglie, disabili, immigrati, non abbienti e altri utenti in situazione di disagio;
- ✓ gli interventi a favore degli emigrati marchigiani che rimpatriano;
- ✓ il sostegno linguistico nelle scuole per il migliore inserimento degli studenti immigrati;
- ✓ la gestione del Centro Servizi per immigrati, in collaborazione con la locale Associazione ANOLF (Associazione Nazionale Oltre Le Frontiere), che fornisce informazioni e consulenza agli immigrati;
- ✓ l'assistenza per l'autonomia, la socializzazione e la comunicazione degli alunni disabili presso le scuole di ogni ordine e grado;
- ✓ l'assistenza educativa domiciliare ai minori, anche con disabilità;
- ✓ la gestione del Centro diurno per disabili "Il Colibrì", dove viene erogato il pasto agli utenti e al cui interno è stato attivato, dal mese di dicembre 2006, un servizio socio-educativo-riabilitativo per soggetti autistici;
- ✓ la compartecipazione alla spesa sociale per la realizzazione degli interventi integrati socio-riabilitativi rivolti ai disabili psichici frequentanti il Centro diurno di salute mentale dell'ASUR – Zona Territoriale n. 13 "Il Sentiero", ivi compreso il trasporto;
- ✓ il reinserimento sociale e lavorativo tramite la concessione di borse lavoro e in convenzione con le cooperative sociali Tipori 2000 a r.l. e Tipori Verso a r.l.;
- ✓ il servizio interpretariato non udenti;

- ✓ la gestione della Casa Albergo “F. Ferrucci”, che ospita anziani autosufficienti in regime residenziale, dove sono stati realizzati a cura della Fondazione Carisap una palestra per anziani con adeguata attrezzistica e un locale per la riabilitazione con i relativi servizi;
- ✓ l’erogazione di contributi a privati e ad enti o associazioni di volontariato per attività socialmente utili e meritevoli di sviluppo, anche in forma indiretta mediante l’utilizzo dei locali di uso comune presso la Casa Albergo “F. Ferrucci”;
- ✓ la realizzazione di manifestazioni e convegni su temi di rilevanza sociale;
- ✓ la fornitura agli aventi diritto di ausili in grado di superare le difficoltà quotidiane dovute alle condizioni fisiche e all’età.

I servizi di assistenza domiciliare anziani e disabili, ivi compreso il servizio di assistenza ai disabili minori, di assistenza logistica agli anziani ospiti della Casa Albergo “F. Ferrucci”, di assistenza per l’autonomia, la socializzazione e la comunicazione dei disabili nelle scuole, di gestione del Centro diurno socio-educativo per disabili “Il Colibrì”, di trasporto ed accompagnamento disabili nelle scuole, nei centri di riabilitazione motoria e nei centri di formazione professionale, di trasporto disabili psichici al Centro diurno di salute mentale “Il Sentiero” sono appaltati a cooperative sociali e consorzi; i termini contrattuali sono scaduti nel mese di marzo 2006, ma sono stati prorogati fino al 31/12/2006 agli stessi prezzi, patti e condizioni dei precedenti contratti, fatto salvo l’adeguamento ISTAT annuale previsto dall’attuale normativa, per mancanza di risorse.

Sia i soggiorni estivi per anziani e disabili sia i servizi di trasporto degli anziani ospiti presso la struttura residenziale “Villaggio Santa Marta” e trasporto anziani nei centri di riabilitazione sono stati riorganizzati operativamente secondo linee di indirizzo flessibili, garantendo comunque l’erogazione di uno standard accettabile dei servizi di che trattasi; per l’anno scolastico 2006/2007 il servizio di assistenza per l’autonomia, la socializzazione e la comunicazione dei disabili nelle scuole viene erogato sulla base di una programmazione concertata e ragionata con gli istituti scolastici e le Unità multidisciplinari dell’età evolutiva e dell’età adulta all’interno di un range fra il minimo e il massimo erogabile indicato dai Servizi U.M.E.E. e U.M.E.A.

Per quanto riguarda l’Ambito territoriale sociale XXII i progetti sono finanziati dalla Regione Marche, dai Comuni dell’Ambito e dagli enti/associazioni partecipanti ai progetti stessi; nel 2006 sono stati realizzati i seguenti progetti rientranti nel Piano di Zona 2005-2007:

- ✓ il progetto denominato “Libera-mente”, finalizzato alla prosecuzione del Servizio di Sollievo dell’Ambito territoriale sociale XXII, che si propone lo scopo di migliorare la qualità della vita e l’autonomia dei nuclei familiari di soggetti con problematiche mentali, per il quale la Regione Marche ha approvato una programmazione triennale fino al 31/03/2009;
- ✓ il progetto finalizzato alla promozione e al sostegno di interventi in materia penitenziaria e post-penitenziaria denominato “Oltre le parole” (3° edizione), presentato dalla Casa Circondariale di Ascoli Piceno, il cui progetto relativo all’annualità 2006/2007 prevede:
 - attività di informazione e consulenza, supporto e integrazione del servizio educativo interno alla Casa Circondariale, mediazione culturale e linguistica attraverso il funzionamento di uno sportello di informazione a “bassa soglia” rivolto a tutta la popolazione detenuta;

- attività psicomotoria e di animazione (corso di ginnastica e di “perfect shape”, training autogeno, corso di musica);
- attività seminariale di sensibilizzazione diretta alla cittadinanza per la discussione di tematiche relative al carcere e alla esecuzione penale esterna.

Riguardo all'intervento di assistenza domiciliare agli anziani, nel 2006 la Regione Marche ha assegnato fondi agli Ambiti socio-assistenziali allo scopo di migliorare gli interventi già in atto, incentivando l'utilizzazione associata delle risorse già stanziare dagli enti locali che formano l'Ambito.

Dal mese di giugno 2006 gli Uffici di Promozione Sociale dell'Ambito territoriale XXII, il cui intento è quello di assicurare la funzione di lettura ed osservazione dei bisogni e di monitoraggio e promozione delle risorse del territorio, di ascolto delle necessità dei cittadini in situazioni di bisogno, di orientamento, di accompagnamento e di filtro, di informazione sui diritti, le prestazioni, le modalità di accesso ai servizi pubblici e privati, di promozione della trasparenza e fiducia nei rapporti tra cittadini e servizi garantendo anche la possibilità di presentazione di reclami da parte degli utenti delle prestazioni sociali, operano sulla base di un progetto organizzativo che prevede il funzionamento di uno sportello informativo, con sede in ciascuno dei Comuni dell'Ambito territoriale sociale XXII, e il funzionamento del servizio di orientamento ed accompagnamento per tutti i cittadini dei Comuni dell'Ambito.

E' proseguita per l'anno 2006 l'adesione dell'Amministrazione Comunale ai progetti sotto riportati:

- il progetto regionale “Helios” di prevenzione dei disagi causati dalla calura estiva, che vuole offrire alle persone anziane un servizio di chiamata telefonica giornaliera in caso di aumento della temperatura oltre la media stagionale per verificarne lo stato generale di salute;
- il progetto per la diagnosi precoce e l'assistenza alle prime fasi della malattia di Alzheimer articolato in una prima fase con carattere sperimentale, avviata nel corso dell'anno 2004, che ha visto l'apertura di un laboratorio interdisciplinare ricreativo-riabilitativo presso la Casa Albergo “F. Ferrucci”, dove sono stati accolti malati individuati dal Dipartimento di Salute Mentale dell'ASUR - Zona Territoriale n. 13 che sono stati impegnati in attività di disegno-pittura e attività motoria, e in una seconda fase biennale (individuata nel biennio 2005-2006) che prevede l'apertura di un centro diurno e un'accoglienza riabilitativa semi-residenziale attraverso un protocollo d'intesa fra il Comune di Ascoli Piceno, l'ASUR – Zona Territoriale n. 13 e la Provincia di Ascoli Piceno, che mette a disposizione la struttura ubicata nella ex Casa Cantoniera di Brecciarolo in Via Salaria Km. 208 + 033; la prevista seconda fase non è ancora stata attuata, ma il progetto è stato ammesso al finanziamento regionale di cui al bando concernente il programma innovativo in ambito urbano denominato “Contratto di Quartiere II”, localizzato nel quartiere di Monticelli.

Nel 2006 l'Amministrazione Comunale ha, altresì, aderito ai seguenti progetti, promossi dall'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno e interamente finanziati con fondi provinciali, per i quali ha realizzato o sta attuando i relativi interventi:

- il progetto di tutoraggio esterno per i disabili impegnati in borse di preinserimento lavorativo presso aziende private ed enti pubblici economici in attuazione della deliberazione della Giunta Provinciale n. 18 del 25/01/2005 e del protocollo di intesa

stipulato in data 15/02/2006 fra l'Ambito territoriale sociale XXII e la Provincia di Ascoli Piceno;

- il progetto "Interventi straordinari per favorire l'integrazione scolastica di studenti disabili", che si propone di dare un supporto educativo agli studenti disabili, residenti nei Comuni dell'Ambito territoriale sociale XXII, che hanno subito una riduzione delle ore di insegnamento di sostegno negli anni scolastici 2004/2005 e 2005/2006.

E' operativo il progetto denominato "Insieme per salvare una vita - La defibrillazione precoce sul territorio", promosso dall'Amministrazione Comunale in collaborazione con l'ASUR - Zona Territoriale n. 13, finalizzato a diffondere nella popolazione una cultura dell'emergenza che possa incidere in maniera significativa su una delle "morti evitabili" quali l'arresto cardio-circolatorio attraverso l'uso da parte di personale non sanitario, appositamente formato, di defibrillatori semiautomatici esterni posti nei punti strategici della città e nella frazione di Venagrande. La copertura della spesa relativa al progetto di che trattasi (acquisto dei defibrillatori semiautomatici esterni da localizzare sul territorio, formazione del personale non sanitario preposto all'utilizzo degli apparecchi e diffusione dell'iniziativa) avviene mediante il ricorso a contributi da parte di enti pubblici/privati interessati a realizzare l'iniziativa.

Nelle giornate del 23-24 maggio 2006 è stata realizzata la 3° edizione della rassegna teatrale "Teatrando - La recitazione come integrazione sociale", la quale si propone di fare conoscere e valorizzare le attività artistiche delle persone disabili che frequentano le associazioni e i servizi sociali, sanitari, educativi del territorio, con l'intento di portare le persone disabili ad affrontare nuove esperienze e, nel contempo, sensibilizzare l'opinione pubblica aiutandola a vedere le persone con disabilità in un'ottica gioiosa e positiva.

E' stato riproposto il progetto denominato "Benessere Anziani: stili e qualità di vita, prevenzione per la terza età", elaborato dal Dipartimento di Prevenzione e Riabilitazione dell'ASUR - Zona Territoriale n. 13, che si pone l'obiettivo di favorire una vecchiaia attiva e di elevata qualità e di promuovere una vera e propria educazione sanitaria del cittadino, che porti a formulazioni corrette dei messaggi provenienti dai mass media e dalla pubblicità, attraverso l'organizzazione di un ciclo di incontri informativi di natura socio-sanitaria presso i circoli ricreativi per anziani ubicati nell'Ambito territoriale sociale XXII (vaccinazioni, fumo, incidenti domestici e stradali, alimentazione, alcool, movimento, affettività e rapporti di relazione, uso corretto dei farmaci, animali in casa).

Riguardo al Documento Unico di Programmazione per le zone obiettivo 2 anni 2000/2006, asse 3, misura 3.3 ad oggetto gli aiuti agli investimenti per la riqualificazione della rete di servizi socio-assistenziali, submisura 1 "Sostegno ad interventi strutturali", l'Ente ha presentato la domanda di contributo relativamente al progetto di riqualificazione dell'immobile, ubicato presso il complesso denominato "ex Villaggio del Fanciullo", da destinarsi a Centro di pronta accoglienza per adulti, classificatosi al 15° posto della graduatoria approvata dal Dirigente Regionale del Servizio Politiche Sociali con il decreto n. 255/S05 del 20/12/2006.

Nel mese di agosto 2006 è cessato l'intervento relativo al gruppo appartamento per soggetti privi di alloggio, disponibilità economiche e con problemi psicofisici a seguito dell'inidoneità dell'unità immobiliare locata in Via della Vite n. 3 e della diminuzione degli utenti ivi dimoranti.

Nel 2006 l'erogazione dei servizi alla persona ha richiesto maggiori fondi che sono stati finanziati con le economie di spesa del Servizio.

A seguito del contenimento della spesa pubblica si specifica che l'Amministrazione Comunale ha erogato alcuni dei servizi sopra descritti (trasporto anziani, soggiorni estivi anziani e disabili, assistenza educativa ai minori in situazione di disagio, assistenza domiciliare anziani e disabili) in forma ridotta sulla base di modalità operative flessibili, richiedendo la compartecipazione agli utenti secondo le normative di settore (soggiorni estivi anziani, assistenza domiciliare anziani e disabili) e cercando di garantire comunque l'erogazione di uno standard accettabile dei servizi di che trattasi; nel contempo, ha prorogato tutti i contratti di appalto in essere fino al 31/12/2006.

La domanda dei servizi assistenziali rientranti nel servizio Politiche Sociali n. 43 è aumentata.

Politiche Giovanili

L'Ente ha cercato di dare una risposta concreta ed efficace ai bisogni complessivi della famiglia, tenendo prioritariamente conto delle categorie più deboli (minori, giovani, ragazze madri, tossicodipendenti).

Agli interventi si è provveduto economicamente con trasferimenti statali o regionali e con fondi comunali, tenendo presente che la normativa ha reso obbligatorio il cofinanziamento dell'Ente locale alla spesa dei servizi sociali che intende offrire ed erogare e che i trasferimenti sono in diminuzione. Gli utenti hanno concorso alla spesa secondo le normative di settore.

Nell'anno 2006 sono stati erogati i principali servizi attivi al riguardo come:

- ✓ n. 3 Sportelli Informagiovani - Centri di Aggregazione Giovanile, siti in Corso Mazzini n. 83 (per il quale è stata individuata una sede più funzionale ubicata presso una parte del piano terra dell'ala in ristrutturazione del Palazzo Sgariglia), a Monticelli in Via delle Primule, a Borgo Solestà presso la Casa Albergo "F. Ferrucci" in Via B. Tucci n. 3, per i quali è stata impegnata la spesa per l'acquisto di nuovi arredi e attrezzature.
Per quanto riguarda la sede più funzionale individuata presso una parte del piano terra dell'ala in ristrutturazione del Palazzo Sgariglia, si specifica che è urgente ultimare i lavori per il completamento dell'immobile in argomento onde consentire il trasferimento dell'attuale servizio presso i nuovi locali;
- ✓ l'attività di reinserimento lavorativo di ex-tossicodipendenti attraverso la concessione di borse lavoro finalizzate a tale scopo;
- ✓ il Centro ricreativo estivo "Eta-Beta", destinato ai minori dai 4 ai 14 anni, residenti nel Comune di Ascoli Piceno, il cui progetto, anche grazie all'eliminazione del trasporto giornaliero degli utenti dai punti di raccolta al centro estivo, ha consentito di dedicare più tempo alle attività ludico-ricreative senza innalzare il costo complessivo del servizio;
- ✓ gli interventi sociali ed economici a favore dei minori: affidamenti, istituzionalizzazione, assistenza educativa, provvidenze economiche ai nuclei familiari in stato di disagio.

Riguardo all'area delle dipendenze patologiche, considerato l'esiguo numero di trattamenti terapeutici semi-residenziali presi in carico, a far data dall'01/01/2006 è stato chiuso il Centro Diurno polifunzionale; nel contempo, l'Amministrazione Comunale ha concesso in comodato d'uso gratuito alla cooperativa sociale a r.l. Onlus Ama-Aquilone di Castel Di Lama (AP) i beni e i locali sede della struttura denominata "Centro Residenziale a bassa soglia R. Tozzi Condivi" con assunzione della spesa da parte dell'ASUR – Zona Territoriale n. 13 ai sensi dell'attuale normativa.

Ai giovani sono rivolti:

- il progetto denominato "giornale telematico informagiovani on line", che si prefigge di superare, attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie comunicative nel campo della multimedialità, i confini geografici di un giornale cartaceo e di coinvolgere attivamente tutti i giovani, dando loro la possibilità di essere contemporaneamente redattori e lettori della rivista telematica;
- corsi di teatro di base, teatro avanzato, ripresa e montaggio video, batteria, chitarra e basso, tastiera, nonché la festa dei Centri di Aggregazione Giovanile dell'Ambito territoriale sociale XXII, realizzata in data 09/06/2006 presso Piazza del Popolo, con il proposito di valorizzare i Centri di Aggregazione Giovanile come luoghi di agio e di socializzazione, al cui finanziamento ha concorso il Piano Territoriale d'Ambito "Attivi pensieri";
- il progetto denominato "Writing: graffiti urbani", concernente forme di espressione creativa dei giovani mediante interventi artistici autorizzati su superfici murarie urbane, previamente individuate e destinate allo scopo.

In collaborazione con l'Assessorato alle Politiche Educative e allo Sport viene attuato il progetto "A scuola di Gioco Sport", che si configura come un sistema di educazione allo sport in ambito scolastico rivolto agli alunni delle scuole elementari e prevede la partecipazione del CONI Provinciale, dell'Amministrazione Comunale, della Fondazione Carisap e del MIUR (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) mediante la stipula di un protocollo d'intesa.

E' stata realizzata nei giorni 15 e 16 marzo 2006, in collaborazione con l'Assessorato alla Pubblica Istruzione, l'I.T.C.G. "Umberto I", il Consorzio Universitario Piceno e la Provincia di Ascoli Piceno, l'iniziativa delle "Giornate di orientamento e formazione allo studio e al lavoro", finalizzate all'orientamento dei giovani e a consentire l'accesso a informazioni sulla realtà formativa, lavorativa e proseguimento allo studio universitario.

Legato all'orientamento è il progetto realizzato con i Comuni appartenenti all'Associazione Cinte e consistente nella partecipazione di n. 5 ragazze fra i 17 e 18 anni ed un tutor ad uno stage in Finlandia avente ad oggetto la sensibilizzazione allo spirito di impresa.

E' proseguito, inoltre, l'intervento relativo ai Centri di ascolto per la prevenzione del disagio dell'età evolutiva, ossia il servizio di ascolto psicologico negli asili nido, scuole dell'infanzia, scuole primarie, scuole secondarie di I grado dei Comuni facenti parte dell'Ambito territoriale XXII.

Per l'anno scolastico 2006/2007 il servizio di sostegno alle funzioni genitoriali denominato "Centro di ascolto" è stato riorganizzato operativamente al fine di favorire la sua integrazione nella rete dei servizi socio-sanitari territoriali.

In merito di prevenzione, nonostante i minori trasferimenti regionali e il contenimento della spesa pubblica imposto dalla vigente normativa, nell'anno 2006 sono stati attuati anche i seguenti interventi, di cui parte attivati presso gli istituti scolastici:

- ✓ il progetto denominato "Presenza precoce delle difficoltà di sviluppo in età evolutiva", promosso dall'Ambito territoriale sociale XXII in collaborazione con

l'ASUR – Zona Territoriale n. 13, finalizzato a tutelare i soggetti fragili, sviluppando una rete equilibrata e diffusa di servizi riconducibili alle Unità Multidisciplinari per l'Età Evolutiva per la presa in carico dei minori “a rischio” o svantaggiati, con particolare riferimento al recupero psico-funzionale e all'inserimento scolastico e sociale, che è stato inserito nel Piano territoriale d'Ambito finalizzato all'integrazione scolastica, prevenzione del disagio e promozione dell'agio dei giovani e per combattere il disagio nella scuola pubblica dell'obbligo denominato “Laboratorio di apprendimento 1”;

- ✓ il progetto “Alcol e giovani: sperimentiamo la peer-education”, promosso dall'Ambito territoriale sociale XXII in collaborazione con l'ASUR – Zona Territoriale n. 13, finalizzato a mettere in atto azioni di informazione e di educazione/sensibilizzazione ai fini di una migliore percezione del rischio nel consumo di bevande alcoliche da parte degli adolescenti;
- l'iniziativa per prevenire e contrastare fenomeni di bullismo e di condotte teppistiche nonché la realizzazione di un servizio di consulenza psicologica attraverso la rete internet, rientranti nel Piano Territoriale d'Ambito “Attivi Pensieri”;
- ✓ il Piano territoriale d'Ambito integrativo finalizzato all'integrazione scolastica, prevenzione del disagio e promozione dell'agio dei giovani e per combattere il disagio nella scuola pubblica dell'obbligo denominato “Laboratorio di apprendimento 2”, destinato esclusivamente ai Comuni dell'Ambito territoriale sociale XXII con popolazione non superiore ai 10.000 abitanti, che propone azioni atte a favorire l'integrazione e la socializzazione di studenti in difficoltà di sviluppo o di apprendimento, in particolare per attività di dopo-scuola relative all'anno scolastico 2005/2006.

Per quanto riguarda l'Ambito territoriale sociale XXII i progetti sono finanziati dalla Regione Marche, dai Comuni dell'Ambito e dagli enti/associazioni partecipanti ai progetti stessi; nel 2006 sono stati realizzati o ultimati i seguenti progetti rientranti nel Piano di Zona 2005-2007 oltre a quelli precedentemente menzionati:

- ✓ il Piano territoriale d'Ambito denominato “Educare insieme” che propone azioni finalizzate a:
 - eliminare i fenomeni dell'evasione e dell'abbandono precoce del sistema scolastico mediante: interventi di consulenza individuale sulle problematiche educative connesse allo sviluppo del minore nella fascia d'età 6-14 anni agli insegnanti, ai genitori e agli alunni; interventi di mediazione familiare ai nuclei familiari caratterizzati da forte conflittualità; lo sviluppo di progetti differenziati su tematiche varie, a partire dalle esigenze emergenti nei singoli istituti scolastici, finalizzati a realizzare attività che prevedano la collaborazione di insegnanti e genitori per il raggiungimento di obiettivi condivisi;
 - favorire attività tendenti alla promozione dell'agio attraverso: le attività di “animazione corporea” destinate agli alunni, ai loro genitori e alla specifica formazione dei docenti; l'utilizzo dell'esperienza musicale come veicolo formativo di integrazione sociale; le attività di orientamento allo sport;
 - favorire l'integrazione socio-culturale dei minori di famiglie immigrate mediante l'intervento di personale esperto nell'educazione all'interculturale che sviluppi, in accordo con genitori e insegnanti, un programma di intervento da svolgere in più incontri con i gruppi classe nella fascia d'età 9-12 anni;
- ✓ il Piano territoriale d'Ambito finalizzato alla realizzazione di interventi socio-sanitari di prevenzione rivolti a giovani e adolescenti denominato “Attivi pensieri” che propone interventi per:

- la formazione degli operatori dei Centri di Aggregazione Giovanile integrata con operatori sanitari, scolastici, sociali;
- le sostanze che aumentano le prestazioni sportive (doping);
- il sostegno alle attività delle associazioni di giovani legate ai Centri di Aggregazione Giovanile;
- la creatività e la libera espressione dei giovani nei Centri di Aggregazione Giovanile;
- la prevenzione del fenomeno del bullismo e delle condotte autolesive nelle scuole del territorio;
- l'istituzione di un servizio di consulenza psicologica attraverso la rete internet;
- la promozione della cultura di impresa e il supporto alle scelte scolastiche e professionali;
- ✓ il progetto denominato "C'entro anch'io", presentato dall'Organizzazione di volontariato Publio Maltino Basso, che propone un'integrazione tra le attività tipiche dei Centri di Aggregazione Giovanile (fotografia, ripresa e montaggio video, laboratori creativi) e la scoperta del mondo del volontariato e della solidarietà, mettendo in condizione i giovani di agire in concreto nel settore che sentono più affine, con un ruolo da protagonisti, in un contesto istruttivo ma non noioso;
- ✓ il Piano territoriale d'Ambito denominato "Imparare facendo" che propone n. 2 azioni finalizzate a:
 - promuovere l'agio dei giovani attraverso le attività motorie e di animazione corporea all'interno delle scuole primarie e secondarie di primo grado, valorizzando le risorse interne e la collaborazione con l'associazionismo sportivo del territorio;
 - affrontare il problema dell'integrazione scolastica, della prevenzione del disagio e della promozione dell'agio dei giovani nei Comuni dell'Ambito territoriale sociale XXII con meno di 10.000 abitanti, fornendo supporto ai soggetti frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado che vivono particolari situazioni che limitano un efficace apprendimento scolastico e una soddisfacente qualità della vita in classe.

Riguardo all'avviso per la presentazione di progetti a valere sul Piano pluriennale 2005/2007 della Fondazione Carisap, intervento "Lotta al disagio sociale ed assistenza alle categorie sociali deboli", destinato ai Comuni facenti parte dell'Ambito territoriale sociale XXII con l'eccezione di Ascoli Piceno, l'Ambito sociale XXII ha ottenuto nel corrente anno l'ammissione a finanziamento del progetto denominato "Centri di promozione della terza età", presentato alla Fondazione entro il termine di scadenza fissato al 30/09/2006, finalizzato a sviluppare una serie di attività atte a promuovere la partecipazione dell'anziano alla vita sociale e comunitaria, incoraggiare la solidarietà e la reciprocità, favorire gli scambi intergenerazionali, promuovere stili di vita salutari e corretti, favorire l'assistenza e la cura della persona anziana.

Inoltre, il Comune di Ascoli Piceno, associato con i Comuni dell'Ambito territoriale sociale XXII, con la Comunità Montana del Tronto e l'Ente Quintana, è iscritto alla 2° classe dell'Albo della Regione Marche degli enti di servizio civile nazionale (codice Ente: NZ01393) e gestisce i progetti di servizio civile nazionale per gli enti sopra richiamati: in data 31/08/2006 si sono conclusi i progetti di servizio civile volontario relativi all'annualità 2005 denominati "Prossimità sociale", "Crescere insieme", "Strutture aperte" e "Sportelli informa" e nel mese di ottobre 2006 sono stati presentati alla Regione Marche n. 5 progetti di servizio civile nazionale per l'ammissione a finanziamento relativo all'annualità 2007.

Nel 2006 l'erogazione dei servizi alla persona ha richiesto maggiori fondi che sono stati finanziati con le economie di spesa del Servizio.

A seguito del contenimento della spesa pubblica l'Amministrazione Comunale ha erogato alcuni dei servizi sopra descritti (Centro ricreativo estivo Eta Beta) in forma ridotta sulla base di modalità operative flessibili, richiedendo la compartecipazione agli utenti secondo le normative di settore e cercando di garantire comunque l'erogazione di uno standard accettabile dei servizi di che trattasi.

La domanda dei servizi assistenziali rientranti nel servizio Politiche Giovanili n. 44 è cresciuta.

Asilo Nido

Con i fondi a disposizione, si è proseguito nell'acquisto di arredi per migliorare la funzionalità degli asili e di materiale ludico – educativo destinato alle educatrici per lo sviluppo del programma formativo.

Anche per quest'anno è stato riproposto l'asilo estivo nel mese di luglio venendo in tal modo incontro alle esigenze dell'utenza.

Studi e Ricerche

Il Servizio Studi e Ricerche e Osservatorio Sociale impostato le proprie attività nell'ottica di una programmazione a valenza biennale per la realizzazione di indagini empiriche, ma chiaramente tiene conto delle necessità e delle esigenze non prevedibili che di volta in volta vengono individuate dall'Amministrazione.

Nell'anno di riferimento il Servizio ha proceduto alla continuazione della ricerca empirica, avviata nell'anno 2005, in collaborazione al Consorzio Universitario Piceno su «**Le motivazioni alla scelta universitaria**», rivolta agli studenti delle scuole superiori inerenti le aree geografiche di Ascoli Piceno, San Benedetto, Fermo, Nereto, Giulianova, Teramo, Roseto quali potenziali iscritti all'Università di Ascoli. Sono stati somministrati circa 300 *questionari* e realizzate *interviste semi-strutturate* – elaborati entrambi da questo Servizio - *a testimoni privilegiati*: 1) agli studenti delle scuole sopra specificate; 2) a giovani dei servizi informativi; 3) agli amministratori locali; 4) ai laureati del territorio di competenza del CUP; 5) ai segretari di scuole e dell'università locale; 6) al personale dei centri per l'impiego.

Successivamente è stato realizzato il ciclo di incontri nelle scuole medie relativo al Progetto Internet e comportamenti a rischio: «**Per non cadere nella rete.... e navigare a Vista**», rivolto ai docenti, genitori e operatori scolastici di Ascoli Piceno sui rischi e sulle utili potenzialità del web. Contemporaneamente è stata avviata una indagine empirica rivolta agli insegnanti e ai genitori degli adolescenti frequentanti le scuole che hanno aderito all'iniziativa, ai quali sono stati somministrati questionari mirati a rilevare i loro atteggiamenti nei confronti della navigazione web, rischi e potenzialità della rete per i minori. Il Consulente informatico di questo Ente, Massimiliano D'Angelo, sta provvedendo alla rielaborazione dei dati.

Contestualmente è stata avviata la ricerca sulle *problematiche della disabilità nel territorio comunale*, per la quale sono stati raccolti documenti e materiali di studio sull'argomento, quali: rassegne, riviste fuori commerci, normative e Dvd-Rom.

Nel periodo settembre-ottobre è stata organizzata la ricerca riguardante «**La rappresentazione del problema doping fra i giovani di Ascoli Piceno**». Indagine rivolta ai giovani adolescenti delle scuole superiori con l'obiettivo di analizzare la percezione e la rappresentazione che i giovani hanno verso il *doping*, nonché la natura e la qualità delle informazioni possedute in merito.

Sono stati somministrati 130 questionari – elaborati da questo Servizio – agli studenti delle scuole superiori di Ascoli Piceno.

Non vi sono stati scostamenti rispetto alle previsioni.

I progetti sono stati attuati come previsto.

Il Servizio non ha entrate.

Non vi sono debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. n.267/00.

Servizi Cimiteriali

Procede positivamente la gestione del forno crematorio del cimitero di Borgo Solestà, attivato nel luglio 2005 (la gestione dell'impianto viene espletata, così come previsto contrattualmente, dal medesimo gestore delle operazioni cimiteriali nonché della manutenzione dei cimiteri ricompresi nel territorio comunale).

I dati statistici indicano un forte incremento dell'utilizzo della struttura soprattutto dai non residenti. Nel 2006, infatti, vi sono state 79 cremazioni di salme (15 residenti e 64 non residenti) e 19 cremazioni di resti mortali, contro le 22 cremazioni di salme e 5 cremazioni di resti mortali registrati nel 2° semestre 2005. Di conseguenza anche l'aggio a favore del Comune di Ascoli Piceno è salito da € 2.318,00 accertati nel 2° semestre 2005 ad € 8.763,15 dell'anno 2006.

E' iniziato l'utilizzo della struttura anche per la cremazione dei resti mortali dopo venti anni dalla tumulazione, con la restituzione dei loculi trentacinquennali da parte dell'utenza, cui spetta il relativo rimborso.

Qualora tale prassi diventasse di uso comune, con una più veloce rotazione nell'utilizzo dei loculi potrebbero essere risolte le problematiche legate alla possibile necessità, in futuro, di allargamento del cimitero di Borgo Solestà.

I n. 6 lotti di terreno a disposizione per la costruzione di cappelline funerarie, presso il cimitero di Borgo Solestà, sono state tutte vendute, mentre deve essere ancora attivata la procedura di vendita delle 28 cappelline, in fase di costruzione ad opera del settore Lavori Pubblici, da concedere a coloro che ne hanno fatto richiesta e facenti parte di specifica graduatoria. La vendita delle suddette cappelline, comunque, è prevista per il 1° semestre 2007.

I lavori per la realizzazione di nuovi lotti di loculi proseguono per stralci in coerenza con i decessi che annualmente si registrano nel Comune e tale intervento garantisce disponibilità di loculi per circa un decennio. Il servizio di vigilanza, nel cimitero di Borgo Solestà è proseguito nel corso del 2006 così come programmato.

Per quanto concerne la gestione delle lampade votive, si è in attesa di conoscere le valutazioni dell'Amministrazione sulla proposta di deliberazione redatta dal responsabile del procedimento relativo alla valutazione delle proposte dei candidati promotori del project financing sulla "manutenzione, ampliamento e gestione delle lampade votive dei cimiteri".

L'indagine conoscitiva dei familiari discendenti dai soggetti tumulati nei loculi del perimetro vecchio recinto, classe I, II, III, lotti per i quali è stata già determinata la ristrutturazione, con la fine dell'anno 2006 può dirsi conclusa. Pertanto nel corso del 2007 potranno essere concordati con il servizio Lavori Pubblici l'entità e la tempistica dei lavori da espletare.

Il preventivato acquisto e montaggio di scale scorrevoli su guida da posizionare sui lotti ubicati nella zona Nord Ovest del cimitero di Borgo Solestà è stato portato a termine positivamente.

Le risorse umane e strumentali sono risultate coerenti con lo strumento di programmazione, così come le previsioni di bilancio che aderiscono alle indicazioni a consuntivo.

PROGRAMMA N. 11 – GESTIONE BENI DEMANIALI, PATRIMONIALI ED IMPIANTI

N° 6 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: Gestione patrimonio immobiliare – Problemi Abitativi – Manutenzione Edifici – Manutenzione Strade – Impianti Tecnologici – Interventi tecnici settore cultura.

In particolare:

Gestione patrimonio immobiliare

Il progetto, concluso regolarmente, è così riassunto per quanto riguarda gli interventi previsti nel “Programma OO.PP. 2006” -in testa al titolo è indicata la posizione di priorità-:

“N° 8 Ripristino recupero e restauro con miglioramento sismico del patrimonio danneggiato dalla crisi sismica chiesa di S. Francesco” (€ 2.042.530 –mutuo, L.61/98-): l’intervento, in attesa della formalizzazione del finanziamento da parte del Ministero BB. AA. Culturali di cui alla L.166/02 art.42 comma 6, legge di ripartizione dei fondi 2002/2004 della L.61/98, è stato riproposto nel “Programma oo.pp. 2007”; la responsabilità del procedimento è stata trasferita al dirigente Vincenzo Ballatori;

“N° 17 Completamento Teatro Filarmonici” (€ 1.500.000-contributo Ministero BB.CC.- € 1.000.000- contributo regionale-): i lavori sono in corso e la loro conclusione è prevista per il mese di ottobre 2007;

“N° 27 Recupero Caserma Vellei” (€ 2.300.000-€ 1.000.000 fondi L. 560/93, € 1.000.000 L.61/98, € 300.000 alienazione patrimonio-): con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 1/03/2006 è stato approvato il progetto definitivo dell’opera e sono state avviate presso la Regione Marche e la Provincia le procedure per la richiesta di finanziamento ai sensi della L.61/98 e l’autorizzazione all’utilizzo dei fondi della L.560/93; l’ERAP, concessionario della fase di realizzazione e gestione dell’opera, ha approvato con proprio atto di Consiglio d’Amministrazione, il progetto esecutivo e l’indizione della procedura di gara d’appalto dei lavori;

“N° 46 Autodromo kartodromo e motodromo in località Cartofaro ed impianti sportivi d’interesse comprensoriale” (€ 75.000.000 –art.37/ter fondi privati-): non sono pervenute proposte né è stato possibile avviare alcuna procedura in quanto risulta ancora in essere un precedente procedimento relativo alla realizzazione di un “Autodromo, kartodromo e motodromo” nella medesima località;

“N° 60 Riqualficazione area mercato via Recanati” (€ 525.000 -315.000 alienazione patrimonio, 210.000 concessione ll.pp-): l’intervento, in parte previsto con i proventi derivanti dai “piani vendita patrimonio precedentemente approvati”, non ha trovato copertura finanziaria;

“N° 67 Risanamento immobiliare da adibire a struttura socio assistenziale presso il Villaggio del Fanciullo” (€ 400.000 - 200.000 finanziamento Ob.2, 130.000 residui anni precedenti, 70.000 oneri-): Responsabile del procedimento è il dirigente Vincenzo Ballatori.

Problemi abitativi

Il progetto è stato concluso regolarmente.

Manutenzione edifici

Il progetto, concluso regolarmente, è così riassunto per quanto riguarda gli interventi previsti nel “Programma OO.PP. 2006” -in testa al titolo è indicata la posizione di priorità-:

“N° 1 Manutenzione straordinaria scuola materna a Poggio di Bretta (adeguamento e ampliamento)” (€ 350.000 -mutuo anni precedenti-): i lavori sono in corso e la loro conclusione è prevista per il mese di ottobre 2007;

“N° 12 Manutenzione straordinaria locali e archivi servizio elettorale in edificio comunale via Giusti” (€100.000,00 –alienazione patrimonio-): l’intervento non è stato finanziato;

“N° 14 Adeguamento e messa a norma cucine e mense scolastiche” (€ 100.000 -oneri-): l’intervento non è stato finanziato;

“N° 24 Manutenzione straordinaria edifici scolastici” (€310.000 -110.00 oneri, 200.000 mutuo-): i lavori di primo stralcio, per un importo complessivo di € 200.000, sono in avanzata fase esecutiva, con conclusione prevista entro il luglio 2007, mentre il secondo stralcio non è stato finanziato;

“N° 25 Lavori stadio comunale Del Duca” (€ 500.000 –mutuo-): i lavori sono conclusi;

“N° 38 Completamento cucina scuola elementare Monticelli 3° stralcio” (€ 100.000 – alienazione patrimonio-): l’intervento non è stato finanziato;

“N° 58 Manutenzione edifici comunali” (€200.000 – 100.000 oneri, 100.000 alienazione patrimonio-): l’intervento non è stato finanziato;

“N° 77 Completamento Informagiovani corso Mazzini Palazzo Sgariglia” (€ 30.000- alienazione patrimonio-): l’intervento non è stato finanziato;

“N° 82 Palestra S. Agostino e restauro facciata esterna su piazza S. Agostino” (€200.000 – alienazione patrimonio-): l’intervento non è stato finanziato.

Manutenzione strade

Il progetto, concluso regolarmente, è così riassunto per quanto riguarda gli interventi previsti nel “Programma OO.PP. 2006” –in testa al titolo è indicata la posizione di priorità-:

“N° 7 Manutenzione straordinaria patrimonio danneggiato dal maltempo 2005” (€200.000 - contributo regionale-): l’intervento risulta concluso;

“N° 9 Sistemazione idraulica bitumatura e messa in sicurezza di strade bianche” (€300.000 - oneri-): l’intervento non è stato finanziato;

“N° 18 Sistemazione strade urbane e extraurbane” (€ 200.000-oneri-): l’intervento non è stato finanziato;

“N° 28 Riquilificazione strade e piazze del centro storico” (€1.000.000 –mutuo-): è in corso di elaborazione il progetto esecutivo la cui conclusione è prevista entro maggio 2007; l’inizio dei lavori è previsto per il settembre 2007;

“N° 45 Opere stradali di manutenzione ordinaria, abbattimento barriere architettoniche, sistemazione a verde e segnaletica” (€ 238.000 –contratti di quartiere fondi ministeriali-): l’intervento non è stato finanziato;

“N° 61 Sistemazione viabilità ed aree di sosta nella Circoscrizione di Piagge” (€ 80.000 - 30.000 condono, 50.000 alienazione patrimonio-): l’intervento, pur non essendo stato

finanziato, è in fase di progettazione esecutiva in quanto riproposto nel “Programma oo.pp. 2007”;

“N° 62 Sistemazione viabilità ed aree di sosta nella Circoscrizione di Venagrande” (€80.000 -30.000 condono, 50.000 alienazione patrimonio-): l'intervento non è stato finanziato;

“N° 73 Manutenzione strada comunale Cartofaro” (€ 53.000-alienazione patrimonio-): l'intervento non è stato finanziato;

“N° 86 Ripristino ponte Brandi strada Vallecchia” (€80.000 -40.000 alienazione patrimonio, 40.000 Comune di Roccafluvione): l'intervento non è stato finanziato.

Impianti Tecnologici

Il progetto è stato concluso regolarmente. Per quanto riguarda gli interventi previsti nel “Programma OO.PP. 2006” –in testa al titolo è indicata la posizione di priorità-:

“N° 92 Lavori manutenzione straordinaria e di ottimizzazione del sistema energetico sulle coperture di n.5 edifici scolastici” (€ 690.000- 517.500 doc.U.P.Ob.2, 172.500 mutuo-): i lavori sono ultimati;

“N° 94 Messa in sicurezza strutturale piscina comunale” (€530.000 –mutuo-): i lavori sono ultimati;

“N° 96 Manutenzione straordinaria palestre comunali” (€ 100.000 –mutuo-): è in corso la procedura d'appalto del primo stralcio (€ 50.000) riguardante il rifacimento della pavimentazione della palestra comunale “G. Forlini”.

Interventi tecnici settore cultura

Si è dato corso alla tenuta in efficienza delle strutture con interventi manutentivi, conservativi e migliorativi e all'adeguamento e manutenzione degli impianti con realizzazione di nuovi impianti per la sicurezza. con particolare riferimento al Polo S. Agostino finalizzati al rilascio dello specifico Certificato Prevenzione Incendi.

Sono stati effettuati anche interventi per il miglioramento degli ambienti di lavoro, interventi urgenti per evitare danni ai Beni Culturali.

Sono state effettuate le periodiche verifiche del rispetto della 626, delle norme per il superamento delle barriere architettoniche e delle altre normative di settore. E' stato attuato il controllo sulla gestione delle ditte appaltatrici dei servizi tecnici. E' stato effettuato il montaggio di allestimenti per spettacoli, per mostre, cerimonie ufficiali, ricorrenze annuali e simili secondo i programmi di attività regolarmente approvati.

PROGRAMMA N. 12 - PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO ECONOMICO

N° 3 PROGETTI

Tale programma ha comportato la realizzazione dei seguenti progetti: Programmazione - Attività Produttive.

In particolare:

Programmazione

Nel rispetto del cronoprogramma indicato nel progetto, il Comune di Ascoli Piceno, in collaborazione con i partners stranieri, ha portato a conclusione il progetto comunitario Eu.ToP.Com. rivolto ad individuare, attraverso il principio della governance, soluzioni attuabili per uno sviluppo sostenibile del commercio nel centro storico. Le risultanze del progetto sono state di indubbia valenza visto che confrontandosi su tematiche e problematiche con città caratterizzate da normative e contesti economico- sociali tanto diversi, è stato possibile acquisire una molteplicità di dati ed esperienza che potranno tornare utili nella valutazione di situazioni legate al territorio locale.

Il progetto, oltre ad una articolazione complessa di iniziative e attività legate ai progetti pilota elaborati da ogni città, ha richiesto una attenta e puntuale attività di rendicontazione da presentare dapprima al competente Ministero italiano e successivamente alla UE per ottenere l'erogazione del finanziamento del progetto stesso.

Alla riuscita dell'azione tecnica del progetto, va abbinata una positiva risultanza economica visto che, a conclusione del progetto stesso, il Ministero competente ha coperto parzialmente i costi rimborsando all'Ente una parte dei costi sostenuti per personale e spese di amministrazione; detto rimborso è stato destinato ad attività ed iniziative individuate dall'Amministrazione.

Sempre in tema di impulsi positivi inseriti nel quadro di una crescita programmatica della città, sono stati portati a compimento gli adempimenti per la concessione dei contributi destinati dall'Amministrazione alla ristrutturazione di facciate di palazzi e di vetrine di negozi insediati nel centro.

Tra le attività poste in essere nel corso dell'anno dal Settore Programmazione, va evidenziata l'organizzazione di numerosi corsi di formazione destinati a personale comunale per accrescerne la qualificazione professionale visto che le continue modificazioni normative che intervengono in campo amministrativo – finanziario richiedono un rapido quanto continuo aggiornamento.

Sempre in tema di qualificazione professionale si segnala l'attivazione dell'iter procedurale per l'accreditamento del Comune di Ascoli Piceno come Ente formatore.

Attività Produttive

In attuazione degli indirizzi dell'Amministrazione comunale, l'Ufficio Attività Produttive ha promosso, coordinato e organizzato una serie di eventi, iniziative e manifestazioni

riconducibili ad un articolato ed ambizioso progetto che ha come obiettivo quello della rivitalizzazione e riqualificazione del CENTRO STORICO.

Nel corso dell'anno sono state proposte ed organizzate numerose iniziative e manifestazioni le quali hanno costituito un rilevante polo di attrazione turistica per la città e per il suo territorio, oltre a dare un significativo input alle attività commerciali ed artigianali esistenti. L'ufficio Attività Produttive ha assunto un ruolo primario, di promozione e coordinamento organizzativo, nella realizzazione di molteplici eventi che si sono svolti nel centro storico, su iniziativa dell'Amministrazione comunale oppure su proposta di associazioni, privati, o altri enti (soggetti terzi) rispetto ai quali si sono create delle azioni sinergiche che hanno portato a risultati lusinghieri grazie al supporto logistico- organizzativo, oltre che economico, che l'ufficio ha fornito, proponendosi quale soggetto referente per il coordinamento di attività, e adempimenti vari. Tra le iniziative realizzate, se ne segnalano alcune: Notte Bianca a Castel di Lama-Villa S. Antonio (luglio 2006), Fritto Misto all'Italiana (aprile 2006), Notte di S. Lorenzo (10 agosto 2006), eventi e spettacoli Stage Balletto Adriatico Americano (luglio/agosto 2007), Miss e Mister d'Italia – finali nazionali (settembre 2006), moda e spettacolo in Piazza Arringo (settembre 2006), Tutto fa Broadway (con Gino Landi – ottobre 2006), iniziative ed eventi del cartellone natalizio.

Nell'ambito del progetto di rivitalizzazione del centro storico, si collocano anche le attività svolte dall'ufficio per effettuare una campagna pubblicitaria finalizzata a promuovere le iniziative programmate, con interventi di vario genere come inserzioni a pagamento sulla stampa (v. pubblicità effettuata in relazione al calendario di eventi natalizi) o affissioni di manifesti.

Tra le iniziative ricorrenti che costituiscono un polo di attrazione rilevante per il territorio, c'è il mercatino dell'Antiquariato che, a partire dal mese di settembre 2006, viene gestito dalla ditta "Brandozzi Antonio & C. s.n.c." in base ad una nuova convenzione stipulata a seguito di un bando pubblico che l'ufficio ha espletato, durante lo scorso anno, in attuazione degli indirizzi espressi dall'Amministrazione comunale (v. delibera di Giunta comunale n.1 dell'11 gennaio 2006). A tal fine va segnalato che la nuova convenzione di gestione del mercatino, scaturisce da un preciso progetto di riorganizzazione della manifestazione che ha portato ad una riqualificazione del mercatino e ad una migliore regolamentazione del rapporto del Comune con il concessionario, nell'ottica di una più efficace e qualificata gestione dell'iniziativa che rappresenta ormai uno degli eventi di punta nel calendario delle iniziative proposte mensilmente dal Comune nel centro storico.

Il progetto relativo alla rivitalizzazione del centro storico ha visto l'ufficio impegnato anche nella elaborazione ed avvio, nell'anno 2006, di due importanti progetti presentati in Regione per l'acquisizione di finanziamenti destinati ad interventi di riqualificazione del centro storico.

Si tratta di due progetti integrati che interessano il Comune e le piccole e medie imprese del centro storico, i quali sono stati entrambi ammessi a contributo a seguito della partecipazione a due distinti bandi regionali che prevedono finanziamenti per interventi di riqualificazione del centro storico (Bando DOCUP Ob. 2 – Regione Marche – Asse 3 – Misura 3.5 "Sviluppo delle attività commerciali e artigianali e sistemazione dell'arredo urbano" e Bando L.R.21/98 - Interventi finanziari per il commercio rivolti alla realizzazione

di progetti integrati tra Comune e PMI del centro storico per lo sviluppo dei centri commerciali naturali). La partecipazione ai predetti bandi ha costituito un impegno notevole per l'ufficio il quale ha proposto alle associazioni di categoria ed alle imprese un ambizioso progetto di rivitalizzazione del centro storico che prevede interventi di diverso genere, quali eventi, iniziative, manifestazioni che coinvolgono anche gli esercenti del centro storico, e che hanno quale obiettivo quello di promuovere il centro e di favorire l'affluenza di visitatori e turisti.

I progetti in questione verranno finanziati con contributi regionali e comunitari pari a complessivi €100.000,00 (per un investimento Comune/PMI pari a €250.000,00) per quanto riguarda il bando relativo al progetto dei centri commerciali naturali, e a complessivi € 731.571,90 (per un investimento Comune/PMI pari a €2.288.573,01), per quanto riguarda il bando DOCUP Ob. 2 – Regione Marche.

Per quanto riguarda le attività istituzionali di competenza relative alla regolamentazione ed autorizzazione delle attività produttive, l'ufficio, su richiesta di alcune circoscrizioni comunali (Venagrande e Mozzano), ha attivato il procedimento di modifica del regolamento comunale che disciplina le attività di estetista. La modifica del regolamento, che prevede il rilascio di nuove autorizzazioni per l'apertura di attività di estetista nel territorio comunale, con una particolare attenzione ai nuovi insediamenti nel territorio delle frazioni, è stata approvata dal consiglio comunale con delibera n.108 del 20 dicembre 2006.

Successivamente alla modifica del predetto regolamento, l'ufficio ha predisposto gli atti ed i provvedimenti necessari al fine di espletare la procedura ad evidenza pubblica (bando) per l'assegnazione delle nuove autorizzazioni previste. Il bando non è stato pubblicato in quanto, dopo la conclusione dell'iter per la modifica del regolamento, è stato approvato il decreto legge 4/07/2006, n.223 (cd. decreto Bersani"), convertito nella L. 4/08/2006, il quale ha abolito i contingenti numerici relativi al rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio delle attività di estetista e di acconciatore.

Il sopra citato Decreto Bersani 223/2006 fa parte di un pacchetto di provvedimenti adottati dal governo Prodi nel corso dell'anno 2006, i quali hanno introdotto delle importanti novità nella disciplina di alcune attività produttive che vengono regolamentate ed autorizzate dall'ufficio scrivente, quali il servizio taxi, la vendita di farmaci da banco nei supermercati e negli esercizi commerciali, la produzione e vendita di pane, l'attività di estetista ed acconciatori, guida ed accompagnatore turistico. Relativamente a tali comparti, l'ufficio ha provveduto a recepire le nuove disposizioni introdotte dal Governo Prodi nell'ottica di una maggiore liberalizzazione e semplificazione degli adempimenti, acquisendo, tra l'altro, nuove competenze come quelle relative alla regolamentazione delle attività di produzione e vendita di pane (prima di competenza della Camera di Commercio) e attività di guida ed accompagnatore turistico (prima di competenza della Provincia).

L'anno 2006 è stato un anno pieno di rilevanti novità anche per il settore della somministrazione di alimenti e bevande. A seguito dell'entrata in vigore degli indirizzi regionali attuativi della L..R.30/2005 – delibera Giunta Regionale n.864 del 24.07.2006 pubblicata sul BUR n.82 del 10.08.2007 - l'ufficio ha rivisto e rimodulato gli iter procedurali di competenza relativi al rilascio delle autorizzazioni per i pubblici esercizi

di somministrazione di alimenti e bevande. Inoltre, ai fini dell'adozione dei nuovi criteri per il rilascio delle autorizzazioni per i pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, l'ufficio ha avviato una ricognizione delle attività esistenti sul territorio al fine di procedere all'adozione del suddetto provvedimento programmatico.